

METODOLOGIE**privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate****Capitolul I.****Prevederi generale privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor**

În temeiul Ordinului Ministrului Educației nr. 7234/2024 privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate, Universitatea Națională de Arte din București adoptă prezenta metodologie.

Articolul 1

(1) Prezenta metodologie reglementează recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate de către cetățenii români, cetățenii din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și de către cetățenii din state terțe.

(2) Recunoașterea diplomelor de doctor de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) se realizează conform Ordinului ME nr. 7234/2024 privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate.

Articolul 2

(1) În cadrul Universității Naționale de Arte din București, recunoașterea diplomei de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate se realizează doar pentru **domeniul Arte vizuale**.

(2) Universitatea Națională de Arte din București recunoaște automat diploma de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute la:

- a) instituții acreditate de învățământ superior dintr-un stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană;
- b) instituții acreditate de învățământ superior din afara țărilor prevăzute la lit. a), aflate printre cele mai prestigioase instituții de învățământ superior ale lumii, conform prevederilor Ordinului ministrului educației privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state.

(3) Universitatea Națională de Arte din București recunoaște diploma de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute la instituții

acreditate de învățământ superior în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiată la nivel interguvernamental.

(4) Universitatea Națională de Arte din București recunoaște diploma de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute la instituții acreditate de învățământ superior din alte state decât cele prevăzute la alin. (1) sau (2).

(5) Recunoașterea se realizează în scopul înscrierii la programe de studii postuniversitare, obținerii abilitării, ocupării unei funcții didactice sau de cercetare în cadrul Universității Naționale de Arte din București, participării la programe și proiecte finanțate din fonduri europene și internaționale sau în alte scopuri care vizează activitatea didactică și de cercetare în cadrul instituției.

(6) În cazul în care la Universitatea Națională de Arte din București nu este organizată o școală doctorală în domeniul pentru care se solicită recunoașterea, aceasta se poate obține de la o altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat acreditată în domeniul respectiv.

Capitolul II.

Recunoașterea diplomelor de doctor de către Universitatea Națională de Arte din București

Articolul 3

(1) Dosarul pentru recunoașterea diplomei de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate se transmite în format fizic sau prin e-mail, și cuprinde:

- a) cerere de recunoaștere a diplomei de doctor și a titlului de doctor. În cerere vor fi menționate obligatoriu datele de contact (corespondență) ale solicitantului, necesare comunicării pe parcursul procesului de recunoaștere.
- b) actul de identitate și dovada schimbării numelui, după caz, în original și copie;
- c) diploma de doctor, inclusiv orice alt document care atestă atribuirea titlului de doctor, după caz, în original și copie;
- d) curriculum vitae;
- e) lista publicațiilor sau a contribuțiilor științifice rezultate din teză, în limba română sau engleză;
- f) teza de doctorat sau link către aceasta;
- g) după caz, document de la universitatea emitentă a diplomei de doctor, din care să reiasă domeniul de doctorat în care a fost obținut titlul de doctor;
- h) alte documente, dacă este cazul.

(2) În cazul în care documentele prevăzute la art. 3 alin. (1) nu sunt redactate în limba română sau engleză, ele vor fi însoțite de traducerea legalizată în limba română.

(3) Actele de studii supuse recunoașterii sunt autentificate cu apostila de la Haga pentru statele care sunt părți ale Convenției privind apostila de la Haga, iar pentru celelalte state actele de studii sunt supralegalizate sau însoțite de adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență. Scutirea

de apostilare sau supralegalizare este permisă în temeiul legii, pentru persoanele care beneficiază de o formă de protecție internațională pe teritoriul României, în conformitate cu prevederile unui tratat internațional la care România este parte sau atunci când actele de studii pot fi verificate în baze de date online ale instituțiilor emitente sau ale autorităților din statul de origine.

(3) Universitatea Națională de Arte din București sesizează organelor abilitate existența oricăror suspiciuni privind autenticitatea actelor de studii.

Articolul 4

(1) În cazul în care o convenție internațională interguvernamentală, menționată la art. 2 alin. (2), prevede, pentru recunoaștere, îndeplinirea procedurilor naționale de atestare a titlurilor de doctor, aplicabile cetățenilor români, dosarele sunt evaluate de Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumită în continuare CNATDCU. Dosarele sunt transmise la CNRED, în format PDF, pentru a fi înaintate către CNATDCU. Decizia CNATDCU este transmisă ulterior Universității Naționale de Arte din București, în vederea emiterii deciziei de recunoaștere, respectiv de nerecunoaștere.

(2) Universitatea Națională de Arte din București colaborează permanent cu CNRED și CNATDCU și transmite anual către CNRED o situație centralizată a solicitărilor de recunoaștere și a deciziilor emise.

CAPITOLUL III.

Desfășurarea procesului de recunoaștere a diplomei de doctor și a titlului de doctor

Articolul 5

Etapele desfășurării procesului de recunoaștere a diplomei de doctor și a titlului de doctor sunt următoarele:

(1) Dosarele se depun la secretariatul Școlii Doctorale.

(1[^]1) Dosarele incomplete, care nu au în componența lor documentele solicitate în prezenta Metodologie, sau care cuprind documente neconforme, nu sunt acceptate pentru înscriere.

(2) În cazul în care secretariatul Școlii Doctorale constată că dosarul este incomplet, informează solicitantul cu privire la completarea dosarului în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării de completare. În cazul în care solicitantul nu completează dosarul în termen, CSUD clasează dosarul, urmând ca recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor să se realizeze în baza depunerii unui nou dosar.

(3) În cazul în care solicitantul se încadrează în categoria celor care beneficiază de recunoaștere automată conform prevederilor din art. 2, alin. (2) a prezentei metodologii, cererea de recunoaștere va fi depusă la secretariatul Școlii Doctorale, însoțită fiind de diploma de doctor (original) și de o copie a actului de indentitate a solicitantului. Documentele depuse vor fi analizate și soluționate de către membrii CSUD, de regulă la proxima ședință a CSUD, într-un termen de maximum 60 de zile.

(4) În cazul în care solicitantul se încadrează în categoria celor care nu beneficiază de recunoaștere automată conform prevederilor din art. 2, alin. (2) a prezentei metodologii, dar se încadrează în categoria celor pentru care recunoașterea necesită implicarea CNRED și a CNATDCU, secretariatul Școlii Doctorale transmite solicitarea către CNRED, iar ulterior, transmite rezultatul obținut către membrii CSUD.

(5) Consiliul de administrație al UNArte desemnează o comisie de verificare a dosarului de recunoaștere a diplomei de doctor și a titlului de doctor și o comisie de soluționare a contestațiilor, comisii formate din cadre didactice sau cercetători, membri ai Școlii Doctorale

(6) Fiecare comisie este formată din 3-5 membri. Din Comisia de contestații nu pot face parte membri din comisia de verificare.

(7) În urma analizării dosarului, comisia de verificare elaborează și transmite directorului Școlii Doctorale, în termen de 10 zile lucrătoare, raportul ce conține propunerea pentru recunoașterea sau nerecunoașterea diplomei de doctor și titlului de doctor.

(8) Directorul Școlii Doctorale transmite directorului CSUD raportul comisiei, avizat în consiliul școlii doctorale.

(9) În cazul în care raportul comisiei este de nerecunoaștere a diplomei de doctor și a titlului de doctor, secretariatul Școlii Doctorale informează solicitantul.

(10) Solicitantul poate depune contestație împotriva respingerii solicitării, în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea acesteia. Contestația se va depune la Secretariatul Școlii Doctorale, în format fizic sau electronic la adresa doctorat@unarte.org și va fi soluționată, prin decizie, în termen de 3 zile lucrătoare, de către comisia pentru soluționarea contestațiilor.

(11) Decizia comisiei pentru soluționarea contestațiilor este definitivă și se avizează de către CSUD.

(13) CSUD avizează raportul comisiei este de recunoaștere a diplomei de doctor și a titlului de doctor sau avizează decizia de admitere a contestației, și transmite dosarul spre aprobare Consiliului de Administrație.

Articolul 6

(1) Decizia de recunoaștere sau de nerecunoaștere se emite de către rectorul Universității în termen de maximum 30 de zile lucrătoare de la depunere.

(2) Secretariatul Școlii Doctorale transmite solicitantului decizia de recunoaștere în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la emiterea acesteia.

Articolul 7

(15) În cazul pierderii, distrugerii sau deteriorării documentului de recunoaștere, IOSUD eliberează, la cerere, un duplicat. Pentru eliberarea duplicatului, titularul adresează, în scris, o cerere însoțită de copia actului de studii care a fost recunoscut, copia actului de identitate și dovada achitării taxei pentru eliberarea duplicatului.

Capitolul IV.**Recunoașterea în cadrul unui program de studii organizat în comun
sau în cotutelă****Articolul 8**

În cazul unui program de studii organizat în comun sau în cotutelă de Universitatea Națională de Arte din București și de instituții de învățământ superior acreditate din străinătate, finalizat cu eliberarea unei diplome de către fiecare instituție, actul de studii eliberat de instituția din străinătate nu se supune procedurii de recunoaștere, diploma eliberată de Universitatea Națională de Arte din București conferind toate drepturile legale pe teritoriul României.

Capitolul IV. Dispoziții finale**Articolul 9**

Prezenta metodologie intră în vigoare la data aprobării de către Senatul Universității Naționale de Arte din București.

Prezenta metodologie a fost aprobată astăzi, 06.02.2026, prin hotărârea Senatului nr. 17/06.02.2026.

Rector,
Prof. univ. dr. Cătălin Mihai Bălescu

Director CSUD,
Prof. univ. dr. habil. Eugen
Alexandru Gustea