

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

HOTĂRÂREA NR. 22

A CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE UNARTE DIN DATA DE 30.06.2025

În temeiul Legii Nr. 199/2023 – Legea Învățământului Superior și a Cartei universitare, Consiliul de Administrație al Universității Naționale de Arte din București, întrunit în data de 30 iunie 2025, hotărăște:

La ședință au fost prezenți:

- prof. univ. dr. Cătălin Bălescu-Rector
- prof. univ. dr. Eugen-Alexandru Gustea-Prorector/Director CSUD
- lect. univ. dr. Radu Manelici-Prorector Dezvoltare Instituțională
- prof. univ. dr. Cosmin Paulescu-Decan FADD
- conf. univ. dr. Carmen Apetrei- Decan FAP
- lect. univ. dr. Cristina Serendan- Decan FITA
- Ana Ștefan-reprezentant studenți
- Mihai Eliza-secretar Rectorat

1. Aprobă delegarea atribuțiilor manageriale de coordonare și reprezentare a rectorului, inclusiv a dreptului de semnătură domnului [REDACTAT], în perioada 07.07.2025-25.07.2025, membru în C.A., respectiv domnului [REDACTAT], în perioada 28.07.2025-14.08.2025, având în vedere necesitatea asigurării continuității activității pe perioada concediului de odihnă a domnului [REDACTAT].

2. Aprobă inițierea procedurii de achiziție servicii de tip hosting, server dedicate pentru website-uri și casuțele de email ale UNArte, în perioada 01.05.2025-31.12.2025, cu posibilitate de prelungire în anul 2026, pentru încheierea unui contract de prestări servicii, includerea codului CPV în anexa la PAAP 2025.

3. Aprobă rezidența internațională, în urma cererii cu nr. 5644/30.06.2025 a doamnei [REDACTAT], în perioada 21-28 august 2025, în China, ca urmare a invitației primite în cadrul acestei rezidențe internaționale.

4. Aprobă comisiile de concurs și de contestații, pentru desfășurarea concursului în vederea ocupării postului vacant de administrator financiar gr. I, Compartiment Financiar-Contabilitate.

5. Aprobă inițierea procedurii de achiziție a serviciilor de formare profesională, în vederea încheierii unui nou contract de prestări servicii, includerea codului CPV în anexa la PAAP 2025.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

6. Aprobă inițierea procedurii de achiziție a lucrărilor de reparații și igienizare camere și grupuri sanitare la căminul UNArte, în vederea încheierii unui nou contract de prestări servicii, includerea codului CPV în anexa la PAAP 2025.

7. Aprobă inițierea procedurii de achiziție a lucrărilor de înlocuire tablă la coloanele de ventilație a grupurilor sanitare aferente camerelor din căminul UNArte, în vederea încheierii unui nou contract de prestări servicii, includerea codului CPV în anexa la PAAP 2025.

8. Aprobă inițierea procedurii de achiziție a lucrărilor de înlocuire uși și ferestre grupuri sanitare la căminul UNArte, în vederea încheierii unui nou contract de prestări servicii, includerea codului CPV în anexa la PAAP 2025.

9. Aprobă inițierea procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare instalații termice, echiparea centralei termice și instalației de alimentare, aferentă corpului din str. Budișteanu nr. 19, în vederea încheierii unui nou contract de prestări servicii, includerea codului CPV în anexa la PAAP 2025.

10. Aprobă procedurile instituite la nivelul UNArte, în vederea acordării indemnizației pentru titlul științific de doctor.

11. Aprobă încheierea contractelor aferente proiectului "Rest de executat 2025- Extindere și remodelare a sediului UNArte, Etapa A-consolidare Casa Robescu", contract de tip servicii de manager de proiect cu SC AMIRADGROUP SRL, contract de servicii de consultanță și asistență tehnică de proiectare cu SC ADN BIROU DE ARHITECTURĂ, contract de servicii de dirigenție cu SC DAIO TOTAL CONSTRUCT, contract de execuție lucrări cu asocierea: SC ALFA DESIGN TOTAL CONSTRUCT, SC BAICULESCU CONSTRUCT împreună cu OTIS LIFT SRL, contract de servicii de coordonator în materie de securitate și sănătate.

12. Aprobă plata organizării evenimentului expozițional al departamentului Grafică, la Galeria Simeza, în perioada 01-15 iulie 2025, din proiect FDI D5 2025, ca urmare a cererii [REDACTED]

13. Aprobă în urma punctelor de vedere ale directorilor de departament, respectiv decanilor și avizelor consultative din Consiliile FAP, FADD, CSUD, menținerea ca titulari în anul universitar 2025-2026, următoarele cadre didactice: [REDACTED]

14. Aprobă retragerea de la studii, exmatricularea la cerere a studentei [REDACTED]

[REDACTED] FAP.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

15. Aprobă retragerea de la studii, exmatricularea la cerere a studentei [REDACTED],

FITA.

16. Aprobă Versiunea 3 a PAAP , proiect FDI D1 2025.

17. Aprobă în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 36/30.06.2025 și O.U.G. nr. 156/30.12.2024, ca sporul de toxicitate și jenă să rămână la nivelul aflat în plată cu condiția de a nu se depăși 300 lei brut/lună pentru timp complet. Zilele de concediu de odihnă suplimentar se stabilesc la un număr de 3 zile lucrătoare pe an calendaristic pentru personalul care își desfășoară activitatea în condiții de toxicitate.

18. Aprobă deplasarea internațională și echipa de deplasare, în Italia, Regiunea Toscana, în perioada 20.11- 07.12.2025, conform planului de proiect FDI D6, pentru activitatea A 3.4, cu decontarea următoarelor cheltuieli: transport avion dus-întors, transport aeroport, servicii de cazare, diurnă și mic dejun pentru studenți, asigurare de călătorie și medicale necesare, transport public dacă este necesar și în limita bugetului alocat activităților. Cele cinci cadre didactice participante sunt: [REDACTED]

împreună cu 6 studenți. Cu păstrarea drepturilor salariale ale cadrelor didactice pe durata deplasării.

19. Aprobă inițierea procedurii de achiziție publică în vederea atribuirii unui contract de prestări servicii , respectiv deplasările internaționale și echipele de deplasare, conform planului de proiect FDI D5, pentru activitățile A 1.2, A 2.4, cu decontarea următoarelor cheltuieli: transport avion dus-întors, transport aeroport, servicii de cazare, diurnă și mic dejun pentru studenți, asigurare de călătorie și medicale necesare, transport public dacă este necesar și în limita bugetului alocat activităților: 11-15.08.2025-Berlin, Germania- trei cadre didactice participante, 22-26.09.2025-Hamburg, Germania- trei cadre didactice, 18-26.10.2025-Eindhoven, Olanda- două cadre didactice împreună cu 6 studenți ai departamentelor Grafică și Design. Cu păstrarea drepturilor salariale ale cadrelor didactice pe durata deplasării.

Președinte Consiliul de Administrație ,
prof. univ. dr. Cătălin Mihai Bălescu

Întocmit,
Secretar Rectorat
Eliza Mihai