

METODOLOGIE DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE DIN CADRUL UNArte

Prezenta Metodologie a fost elaborată în baza prevederilor:

- *Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legii nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;*
- *H.G. nr. 1339/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior;*
- *Ordinului nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare;*
- *Metodologia de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.*

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. (1) Prezenta metodologie stabilește standardele interne și modul de desfășurare al concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice pe perioadă determinată și nedeterminată.

(2) Pentru ocuparea posturilor didactice din cadrul Universității Naționale de Arte din București pot candida numai persoane care îndeplinesc standardele minimale naționale și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, aprobate prin Ordin al Ministrului Educației și standardele universității, aprobate de Senatul UNArte.

(3) Standardele aferente funcțiilor prevăzute la art. 1. alin. (5) sunt cerințe minime și obligatorii pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea funcțiilor respective, denumite în continuare standardele universității și se regăsesc în Anexa 4.

(4) Standardele prevăzute în Anexa 4 sunt stabilite de Consiliul de Administrație și aprobate de către Senatul UNArte.

(5) Prezenta metodologie prevede standardele și procedura Universității Naționale de Arte din București pentru ocuparea următoarelor funcții didactice:

- a) Asistent universitar;
- b) Lector universitar;
- c) Conferențiar universitar;
- d) Profesor universitar.

Art. 2. Concursurile au caracter deschis și pot participa persoanele care îndeplinesc condițiile de înscriere la concurs, fără nicio discriminare, în condițiile legii.

CAPITOLUL II

Concursul pentru ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată

Art. 3. În Universitatea Națională de Arte din București, posturile didactice vacante se ocupă, pe durată nedeterminată, prin concurs public, în conformitate cu prevederile prezentei metodologii.

Art. 4. (1) Universitatea Națională de Arte din București poate să organizeze concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante numai în urma obținerii, la nivel instituțional, a avizelor și aprobărilor prevăzute de prezentul articol, parcurgând următoarea procedură:

- a) propunerea de organizare a concursului pentru ocuparea posturilor didactice vacante se face de către directorul departamentului în structura căruia se află postul, prin referat avizat de Consiliul departamentului și de Consiliul facultății;
- b) lista posturilor propuse pentru ocuparea prin concurs, însoțită de extrasele din procesele-verbale ale ședințelor consiliilor de departament și de extrasul din procesul-verbal al ședinței Consiliului facultății în care au fost avizate propunerile menționate la lit. a), este înaintată de către decan Rectorului;
- c) Rectorul verifică respectarea normelor privitoare la strategia de resurse umane și încadrarea în resursele financiare ale facultăților/departamentelor. După consultarea decanilor și argumentarea eventualelor modificări propuse, Rectorul supune aprobării Consiliului de

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

administrație al UNArte lista finală a posturilor didactice vacante propuse pentru scoaterea la concurs.

(2) Odată cu propunerea de organizare a concursului, directorul de departament înaintează decanului bibliografia și tematica stabilită de Consiliul departamentului. Pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar, bibliografia și tematica trebuie să fie și în limba engleză.

(3) În situația în care directorul departamentului/sau un membru al Consiliului de Departament intenționează să participe la concurs, acesta nu are drept de participare la Ședințele consiliului de departament în care se propun actele premergătoare organizării concursului, abținându-se prin declarație scrisă. Acesta va fi înlocuit cu un membru supleant, desemnat prin vot, dintre titularii departamentului.

Art. 5. (1) În vederea publicării în Monitorul Oficial al României, Universitatea Națională de Arte din București transmite Ministerului Educației următoarele documente:

- a) lista posturilor propuse pentru scoatere la concurs și structura acestora, semnată și ștampilată de Rectorul universității;
- b) extrasul din statul de funcții care conține posturile scoase la concurs, semnat de Rector, decan și directorul de departament sau conducătorul școlii doctorale;
- c) declarația pe propria răspundere a Rectorului, care atestă că toate posturile didactice propuse a fi scoase la concurs au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale specializărilor/programelor de studii legal înființate, inclusiv ca formă de învățământ și localitate de desfășurare;
- d) metodologia proprie.

(2) Transmiterea către Ministerului Educației a solicitării în vederea publicării în Monitorul Oficial al României a posturilor scoase la concurs se realizează obligatoriu în primele 30 de zile lucrătoare de la începerea fiecărui semestru al anului universitar.

Art. 6. (1) Universitatea organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post didactic, numai după publicarea de către Ministerul Educației a postului scos la concurs în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(2) Prima probă de concurs trebuie să fie programată la cel puțin două luni după apariția anunțului în Monitorul Oficial. Înscrierea la concurs începe în ziua publicării în Monitorul Oficial, a postului scos la concurs și se încheie cu 15 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe de concurs.

(3) Anunțurile se publică inclusiv:

- a) la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului universității;
- b) pe site-ul specializat, administrat de Ministerul Educației.

(4) Pe pagina web a universității, secțiunea Resurse – Umane (Posturi vacante-didactic), vor fi publicate în termenul prevăzut la alin. (1), următoarele informații:

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

- a) descrierea postului scos la concurs (poziția din statul de funcții, funcția, disciplinele din planul de învățământ, domeniul științific);
- b) atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, în cazul posturilor didactice, respectiv norma de cercetare;
- c) salariul minim de încadrare al postului scos la concurs;
- d) calendarul concursului;
- e) bibliografia și tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv;
- f) descrierea procedurii de concurs;
- g) lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs;
- h) adresa la care trebuie depus dosarul de concurs.

(5) Anunțurile referitoare la posturile de conferențiar universitar, profesor universitar vor fi publicate și în limba engleză.

Art. 7. Pe pagina web a ministerului unde este publicat concursul și pe site-ul universității vor fi publicate, cel mai târziu în termen de cinci zile lucrătoare după încheierea perioadei de înscriere, pentru fiecare dintre candidații înscriși și cu respectarea protecției datelor cu caracter personal, următoarele:

- a) curriculum vitae Europass, maximum 100MB/fișier;
- b) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale, maximum 100MB/fișier;
- c) lista completă de lucrări, maximum 100MB/fișier.

Art. 8. (1) Se consideră a fi implicate în procedura de concurs persoanele care:

- a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs și a comisiei de contestație;
- b) sunt membri sau membrii supleanți ai comisiilor;
- c) sunt implicați în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului;
- d) sunt implicați în soluționarea contestațiilor.

(2) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoane care:

- a) sunt soți, afini și rude până la gradul al III-lea, inclusiv cu unul sau mai mulți candidați;
- b) sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului.

Art. 9. (1) Deținerea certificatului de absolvire a modulului psihopedagogic este o condiție obligatorie pentru ocuparea posturilor didactice vacante.

(2) Prin excepție de la alin. (1), în termen de doi ani de la ocuparea acestuia, personalul didactic trebuie să parcurgă un program universitar de formare psihopedagogică de 30 de credite de studii transferabile ECTS/SECT, pentru menținerea calității de titular.

(3) Nu pot ocupa funcție didactică în cadrul UNArte persoanele condamnate penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea.

Art. 10. (1) Pentru funcția de **asistent universitar** angajat pe perioadă nedeterminată sunt necesare cumulativ:

- a) deținerea diplomei de doctor sau să fie înmatriculat la un program de studii doctorale, fără depășirea perioadei maxime de studii, în domeniul postului pentru ocuparea căruia se candidează;
- b) îndeplinirea standardelor universității pentru funcția didactică de asistent universitar angajat pe perioadă nedeterminată, conform criteriilor standard ale universității (Anexa 4);
- c) pentru specializările artistice aplicativ-practice este necesar ca diploma de licență să fie într-o specializare artistică aplicativ-practică din domeniul artelor vizuale sau domenii artistice conexe (arhitectură, teatru și artele spectacolului, cinematografie și media) în domeniul disciplinelor prevăzute în statul de funcții.

(2) Pentru funcțiile de **lector universitar** sunt necesare cumulativ:

- a) deținerea diplomei de doctor în domeniul postului pentru ocuparea căruia se candidează;
- b) îndeplinirea standardelor universității pentru funcția didactică de lector universitar angajat pe perioadă nedeterminată, conform criteriilor standard ale universității (Anexa 4);
- c) pentru specializările artistice aplicativ-practice este necesar ca diploma de licență să fie într-o specializare artistică aplicativ-practică din domeniul artelor vizuale sau domenii artistice conexe (arhitectură, teatru și artele spectacolului, cinematografie și media) în domeniul disciplinelor prevăzute în statul de funcții.

(3) Pentru funcția de **conferențiar universitar** sunt necesare cumulativ:

- a) deținerea diplomei de doctor în domeniul postului pentru ocuparea căruia se candidează;
- b) îndeplinirea standardelor universității pentru funcția didactică de conferențiar universitar angajat pe perioadă nedeterminată, conform criteriilor standard ale universității (Anexa 4);
- c) pentru specializările artistice aplicativ-practice este necesar ca diploma de licență să fie într-o specializare artistică aplicativ-practică din domeniul artelor vizuale sau domenii artistice conexe (arhitectură, teatru și artele spectacolului, cinematografie și media) în domeniul disciplinelor prevăzute în statul de funcții.

(4) Pentru funcția de **profesor universitar** sunt necesare cumulativ:

- a) deținerea diplomei de doctor în domeniul postului pentru ocuparea căruia se candidează;
- b) deținerea atestatului de abilitare;
- c) îndeplinirea standardelor universității pentru funcția didactică de profesor universitar angajat pe perioadă nedeterminată conform criteriilor universității (Anexa 4);
- d) pentru specializările artistice aplicativ-practice este necesar ca diploma de licență să fie într-

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

o specializare artistică aplicativ-practică din domeniul artelor vizuale sau domeniul artistic conexe (arhitectură, teatru și artele spectacolului, cinematografie și media) în domeniul disciplinelor prevăzute în statul de funcții.

Art. 11. (1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic, candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:

1. **cererea de înscriere la concurs**, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (Anexa 2);
2. **propunere de dezvoltare a carierei universitare** a candidatului atât din punct de vedere didactic, cât și din punct de vedere al activităților artistice și de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum zece pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare ale candidaților;
3. **curriculum vitae Europass**, care trebuie să includă informații despre studiile efectuate și diplomele obținute, informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior, informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, indicându-se pentru fiecare sursă de finanțare, volumul finanțării și principalele rezultate obținute, premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice/artistice ale candidatului;
4. **lista de lucrări** ale candidatului;
5. **fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime** de prezentare la concurs (Anexa 4);
6. **rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat**, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
7. **declarație pe propria răspundere** a candidatului în care indică situațiile de **incompatibilitate** prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului (Anexa 3);
8. **documente referitoare la deținerea diplomei de doctor**: copia diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
9. **alte diplome/documente care atestă studiile candidatului (copii)**; diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diploma de licență sau atestat de recunoaștere, diploma de master sau atestat de recunoaștere, certificat de absolvire a modulului psihopedagogic. Toate diplomele vor fi însoțite de foile matricole;
10. **carte de identitate (copie)** sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;

11. **certificatului de naștere (copie);**
12. în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, **copii de pe documente care atestă schimbarea numelui** – certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
13. **maximum zece publicații, brevete sau alte lucrări** ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii (portofoliu);
14. **fișa de autoevaluare**, conform formatului standard prevăzut de prezenta Metodologie (Anexa 7);
15. **certificat de cazier judiciar;**
16. **certificat de integritate comportamentală;**
17. **certificat medical**, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății;
18. **avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice**, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății.
19. **pentru postul de conferențiar universitar cel puțin trei scrisori de recomandare** privitoare la calitățile profesionale, elaborate de personalități din domeniul respectiv, **din țară sau din străinătate**, exterioare Universității Naționale de Arte din București, **precum și numele, adresele de contact ale celor care au acceptat să elaboreze recomandările;**
20. **dovada deținerii atestatului de abilitare, pentru candidații la funcția de profesor universitar;**
21. **pentru postul de profesor universitar cel puțin trei scrisori de recomandare** privitoare la calitățile profesionale, elaborate de personalități din domeniul respectiv, **din străinătate, precum și numele, adresele de contact ale celor care au acceptat să elaboreze recomandările;**
22. **memory stick** care va cuprinde două foldere. Primul folder cu întreg conținutul dosarului în format PDF (în ordinea și cu denumirea prezentă în Opis – Anexa 8), în vederea transmiterii către comisia de concurs și cel de-al doilea folder care va cuprinde: curriculum vitae Europass, fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale și lista de lucrări – maximum 100MB/fișier, denumit conform conținutului, cu respectarea protecției datelor cu caracter personal (prin anonimizare) pentru încărcarea dosarului pe pagina universității și pe site-ul administrat de Ministerul Educației.

(2) Documentele de la punctele 1 – 7), 14) vor fi semnate.

(3) Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate, se vor depune înregistrări sau fotografii.

(4) Candidații vor prezenta documentele de stare civilă și studii în original pentru verificarea veridicității lor.

Art. 12. Lista completă de lucrări ale candidatului va fi structurată astfel:

- a) lista celor maximum zece lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol;
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate intelectuală;
- d) cărți/capitole în cărți;
- e) articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- f) publicații in extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- g) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.

Art. 13. Dosarul de concurs constituit de către candidat se depune la Direcția Resurse Umane (Str. G-ral. C-tin. Budișteanu, nr. 19, sector 1, București).

Art. 14. (1) Îndeplinirea de către candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs va fi certificată pe cererea de înscriere de către consilierul juridic al UNArte sau, în lipsă, de un membru delegat (cu studii juridice) de către Consiliul de Administrație, în baza rezoluției comisiei științifice/artistice privind verificarea informațiilor din fișa de verificare a îndeplinirii standardelor UNArte pentru ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată (Anexa 4). Comisia științifică/artistică este numită prin decizie a Rectorului, la propunerea consiliului de administrație.

(2) Comisia prevăzută la alin. (1) va întocmi un proces-verbal cu toți candidații, din care va rezulta îndeplinirea, respectiv neîndeplinirea standardelor necesare ocupării unui post didactic în cadrul UNArte. Procesul-verbal va fi transmis ulterior Serviciului Juridic pentru acordarea avizului de legalitate.

(3) Avizul juridic și rezoluția comisiei vor fi comunicate candidatului în maximum 48 de ore de la emiterea sa, dar cu minimum cinci zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului, de către Direcția Resurse Umane, prin email.

(4) Dosarele de concurs avizate favorabil sunt transmise membrilor comisiei de concurs începând cu data închiderii procesului de depunere a dosarelor de concurs, dar nu mai târziu de cinci zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

Art. 15. (1) Comisia de concurs evaluează candidatul, din perspectiva următoarelor aspecte:

- a) relevanța și impactul rezultatelor științifice/artistice ale candidatului în relația cu domeniul disciplinelor postului pentru care candidează;
- b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

- c) competențele didactice ale candidatului;
- d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice/artistice;
- e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
- g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât Universitatea Națională de Arte din București.

(2) Comisia de concurs are obligația de a verifica și constata îndeplinirea de către candidat a standardelor pentru ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată.

Art. 16. (1) Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs, singura abilitată să se pronunțe în acest sens, pe baza dosarului de concurs și, adițional, prin una sau mai multe probe de concurs, incluzând prelegeri, susținerea unor cursuri ori alte asemenea. Probele de concurs se regăsesc în Anexa 1.

(2) Competențele profesionale ale candidatului sunt evaluate în raport cu nivelul postului și în legătură cu disciplinele din postul didactic pentru care concurează.

(3) Ziua, ora și locul desfășurării probelor de concurs vor fi anunțate pe pagina web a universității (www.unarte.org – Resurse Umane Posturi Vacante - Didactic).

Art. 17. (1) Stabilirea componenței comisiei de concurs și a comisiei de contestație se face după publicarea anunțului de scoatere la concurs a postului, pentru fiecare post scos la concurs.

(2) Componența comisiilor include doi membri supleanți, pentru gradele didactice de conferențiar și profesor universitar, cel puțin un membru extern universității. În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de membrul supleant.

(3) Consiliul departamentului sau al școlii doctorale în structura căruia se află postul face propuneri pentru componența nominală a comisiei de concurs și a comisiei de contestație. Directorul departamentului transmite Direcției Resurse Umane extrasul cu propunerea componenței comisiilor și datele de contact ale membrilor externi propuși. Direcția Resurse-Umane are obligația să inițieze o corespondență, purtată prin email cu cadrele didactice din afara universității care au fost propuse să participe în comisiile de concurs/contestații, pentru a obține confirmarea titlului universitar al acestora și disponibilitatea lor de a participa în comisia respectivă în perioada desfășurării concursului. În caz de neconfirmare, procedura se reia până sunt îndeplinite cerințele legale.

(4) **Pe baza propunerilor menționate la alin. (3) confirmate, decanul solicită avizul** Consiliului facultății privind componența comisiei de concurs și a comisiei de contestație. Comisiile avizate de Consiliul facultății, validate de către Consiliul de Administrație sunt transmise Senatului universitar spre aprobare.

(5) În urma aprobării de către Senatul universitar, comisiile de concurs și comisiile de contestații sunt numite prin decizie a Rectorului.

(6) În termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei este transmisă Ministerului Educației, iar componența nominală a comisiilor de concurs și contestații este publicată pe pagina web a universității. În cazul posturilor de conferențiar universitar și profesor universitar, componența comisiilor de concurs este publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a .

Art. 18. (1) Comisia de concurs și de contestații este formată din cinci membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul disciplinelor postului scos la concurs sau în domenii apropiate. Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara universității, din țară sau din străinătate.

(2) În cazul în care mai mulți candidații obțin același punctaj, decizia comisiei de concurs pentru departajarea acestora este luată prin vot deschis. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin trei membri ai comisiei.

(3) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de președintele comisiei.

(4) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar și profesor universitar, cel puțin trei membri ai comisiei trebuie să fie din afara Universității Naționale de Arte din București. Cei trei membri pot fi atât din țară, cât și din străinătate.

(5) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic sau de cercetare superior ori cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs, sau pentru membrii din străinătate să îndeplinească standardele universității corespunzătoare postului scos la concurs.

(6) În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, echivalarea titlurilor didactice sau de cercetare ale membrilor din străinătate se face prin aprobarea Senatului universitar.

(7) Președintele comisiei de concurs poate fi unul din următorii:

a) directorul departamentului sau, după caz, conducătorul școlii doctorale în care se regăsește postul;

b) decanul sau prodecanul facultății în care se regăsește postul;

c) un cadru didactic titular în universitate, specialist în domeniul disciplinelor postului sau într-un domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul Consiliului departamentului, respectiv al Consiliului facultății, care organizează concursul.

(8) În vederea stabilirii componenței comisiei de soluționare a contestațiilor se parcurge aceeași procedură ca la stabilirea componenței comisiei de concurs.

(9) Membrii comisiei de concurs nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor.

Art. 19. (1) Concursurile se derulează în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.

(2) Concursul constă în evaluarea activității științifice/artistice și a calităților didactice.

(3) Pentru fiecare post, comisia de concurs decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

(4) Președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs, inclusiv al președintelui (Anexa 6) și cu respectarea ierarhiei candidaților decisă de comisie.

(5) Raportul asupra concursului este asumat prin semnătură de fiecare membru al comisiei de concurs.

(6) Președintele comisiei de concurs transmite raportul prevăzut la alin. (5), referatele de apreciere și dosarul în original al candidatului decanului facultății. Decanul supune spre validare raportul comisiei de concurs.

(7) Consiliul facultății analizează respectarea procedurilor stabilite prin prezenta Metodologie și acordă sau nu avizul său raportului asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Consiliul facultății. Pentru validarea concursului este necesară prezența a cel puțin două treimi din membrii Consiliului facultății. Hotărârea se ia cu votul majorității simple.

(8) Raportul asupra concursului avizat/neavizat se înaintează de către decanul facultății Senatului UNArte, care analizează respectarea procedurilor stabilite prin prezenta Metodologie și aprobă sau nu raportul asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de către Senat.

(9) Hotărârea Senatului se ia cu votul majorității simple a membrilor prezenți. Pentru ca ședința să fie legal constituită, numărul membrilor Senatului prezenți trebuie să reprezinte cel puțin două treimi din numărul total al membrilor acestuia.

Art. 20. În situația în care, în urma câștigării unui concurs de către un candidat, una sau mai multe persoane din instituția de învățământ superior urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conform art. 201, alin. (4) din LÎS nr.199/2023, numirea pe post și acordarea titlului universitar de către instituția de învățământ superior poate avea loc numai după soluționarea situației/ situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică Ministerului Educației în termen de două zile lucrătoare de la soluționare.

Art. 21. (1) Numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent în urma aprobării rezultatului concursului de către Senatul universitar se face prin decizia Rectorului, începând cu semestrul următor desfășurării concursului.

(2) Decizia de numire și de acordare a titlului universitar aferent împreună cu un raport sintetic privind organizarea și desfășurarea concursului/concursurilor se trimit Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumit în continuare CNATDCU, prin direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, în termen de 5 (cinci) zile de la emiterea deciziei de numire, în format electronic/pe suport electronic cu adresă de înaintare.

(3) În cazul în care postul scos la concurs nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat cu respectarea integrală a procedurii de concurs.

Art. 22. (1) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurii de evaluare pe baza criteriilor prevăzute la art. 15, alin. (1) și/sau nerespectarea procedurilor privind organizarea și desfășurarea concursului, candidatul poate formula contestație în termen de trei zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului. Contestația se formulează în scris și se soluționează în termen de cel mult două zile de la înregistrarea ei. Raportul comisiei de contestații se avizează în consiliul facultății și se înaintează de către decanul facultății Senatului UNArte, spre aprobare.

(2) Rezultatul concursului se publică de îndată pe pagina web a instituției și pe platforma electronică gestionată de Ministerul Educației, după finalizarea concursului, soluționarea contestațiilor și aprobarea Senatului UNArte.

(3) Nerespectarea prevederilor Metodologiei de către persoanele cu atribuții în procedura de organizare și desfășurare a concursurilor constituie abatere disciplinară și se sancționează în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023, sau ale altor prevederi legale, în funcție de încadrarea faptei.

(4) Universitatea întocmește anual, până cel târziu la data de 1 septembrie, un raport sintetic, în format electronic, cu privire la organizarea, desfășurarea și finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice. Raportul este trimis spre notificare către CNATDCU, prin direcția Ministerului Educației.

CAPITOLUL III

Ocuparea posturilor didactice pe perioadă determinată

Art. 23. (1) Angajarea pe un post didactic vacant, rezervat ori temporar vacant se poate face pe perioadă determinată, în regim de plata cu ora sau cumul de funcții. Cadrele didactice și specialiștii care îndeplinesc criteriile minimale de ocupare ale unui post didactic din învățământul superior stabilite prin lege și reglementările aprobate de Senatul universitar pot ocupa aceste posturi.

(2) Posturile didactice rezervate, vacante sau temporar vacante sunt ocupate cu prioritate de personalul didactic titular al universității, la solicitarea directorului de departament, cu avizarea Consiliului de departament, Consiliului facultății și aprobarea Consiliului de administrație al UNArte, în baza unei invitații, fără parcurgerea altor formalități de selecție.

(3) În cazul în care posturile vacante didactice nu pot fi acoperite de către personalul didactic titular existent în universitate, se organizează concurs la nivelul departamentului, parcurgând următoarea procedură:

- a) Propunerea de organizare a concursului pentru un post vacant pe o perioadă determinată se face de către directorul departamentului în structura căruia se află postul, prin referat avizat

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

de Consiliul departamentului și Consiliul facultății.

- b) Rectorul verifică respectarea normelor privitoare la strategia de resurse umane și încadrarea în resursele financiare ale facultăților/departamentelor. După consultarea decanilor și argumentarea eventualelor modificări propuse, Rectorul supune aprobării Consiliului de administrație al UNArte lista finală a posturilor didactice vacante propuse pentru scoaterea la concurs.

Art. 24. Prin excepție de la art. 23 (3), contractul de angajare pe perioadă determinată încheiat între instituția de învățământ și membrii personalului didactic în urma unui concurs poate fi reînnoit anual, cu avizarea Consiliului facultății și aprobarea Consiliului de administrație, în funcție de nevoile de angajare și de resursele financiare ale universității, fără parcurgerea altor formalități prealabile și/sau procese de selecție, pentru asigurarea continuității în activitatea didactică, cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 25. (1) Concursul pentru ocuparea posturilor pe perioadă determinată se desfășoară cu cel puțin 15 zile anterior începerii anului universitar, respectiv semestrului.

(2) Prin excepție de la alin. (1), în cazul vacantării posturilor pe parcursul anului universitar se poate organiza concurs numai cu aprobarea Consiliului de administrație, după aceeași procedură prevăzută în prezenta Metodologie.

(3) Concursul este anunțat de către departamentul care solicită postul cu cel puțin cinci zile înainte de data desfășurării, prin afișare la sediul departamentului. Anunțul conține cel puțin: funcția, disciplinele din statul de funcțiuni scoase la concurs și condițiile de ocupare ale tului.

(4) Înscrierea la concurs se face în baza unei cereri și a depunerii unui dosar, cel târziu în data anterioară desfășurării concursului, la secretariatul facultății. Dosarul de concurs va conține:

- a) CV-ul Europass al candidatului, care să ateste competențele în domeniul disciplinelor scoase la concurs;
- b) lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii (portofoliu);
- c) copii după actele de studii în domeniul postului scos la concurs;
- d) modulul pedagogic.

(5) Actele de studii se vor prezenta la înscriere și în original pentru veridicitatea lor.

(6) Comisia de concurs este formată din trei membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul disciplinelor postului pentru care se organizează concurs sau în domenii apropiate, cu grad didactic cel puțin egal cu cel al postului/posturilor scoase la concurs, fiind aprobată în Consiliul departamentului.

(7) Concursul va consta într-un interviu și analiza dosarului.

(8) După finalizarea concursului, directorul de departament va transmite în scris raportul asupra concursului decanului facultății pentru avizare în Consiliului facultății și Consiliului de

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

administrație spre aprobare. Rezultatele se vor afișa la avizierul facultății, după parcurgerea procedurii de aprobare.

Art. 26. (1) În raport cu necesitățile academice proprii, Consiliul de administrație aprobă, pe o durată determinată, invitarea în cadrul universității a unor cadre didactice universitare și a altor specialiști cu valoare științifică/artistică recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice universitare asociate.

(2) În cazul specialiștilor fără grad didactic universitar recunoscut în țară, Senatul Universitar aprobă, prin evaluare, gradul didactic corespunzător performanței, în conformitate cu standardele naționale. Pentru aceștia nu este necesară deținerea diplomei de doctor.

(3) Invitarea unor cadre didactice universitare/a specialiștilor cu valoare științifică/artistică recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate se avizează de către Consiliul departamentului la propunerea directorului și de către Consiliul facultății.

Art. 27. Contestațiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale de concurs. În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, poate formula contestație în termen de 48 de ore lucrătoare de la afișarea rezultatului. Contestația se soluționează de către o comisie numită de Consiliul de administrație, în termen de 48 de ore de la numire. În cazul admiterii contestației, se invalidează concursul.

Art. 28. Angajarea pe perioadă determinată se va face în urma deciziei Rectorului.

Art. 29. Dosarele candidaților se vor preda la Direcția Resurse Umane, completându-se în cazul candidaților admiși cu acte necesare întocmirii formelor de angajare.

CAPITOLUL IV Dispoziții finale

Art. 30. Anexele 1-8 fac parte integrantă din prezenta Metodologie.

Art. 31. (1) Prezenta Metodologie intră în vigoare la data aprobării sale în ședința Senatului din 04 Martie 2024, prin hotărârea cu numărul 33.

(2) La data intrării în vigoare, se abrogă Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice aprobată în ședința Senatului din data de 29.10.2021 și orice altă prevedere contrară.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

RECTOR,
prof. univ. dr. Cătălin-Mihai Bălescu

PREȘEDINTE SENAT,
prof. univ. dr. Dinu-Ioan Dumbrăviciian

Anexa 1 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante din cadrul Universității Naționale de Arte din București

Asistent universitar

A) Asistent universitar – discipline artistice

Concursul pentru ocuparea postului de **asistent universitar – discipline artistice** constă în patru probe: scris, practic, evaluarea cantitativă și calitativă a activității științifice și de creație artistică specifice postului și prelegere.

1. - Tema pentru ***proba scrisă***, specifică disciplinelor din postul scos la concurs, se stabilește de către comisie pe baza temelor și bibliografiei anunțate odată cu scoaterea postului la concurs și se comunică candidaților înainte de susținerea probei. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 7 (șapte).**
2. - Tema pentru ***proba practică*** se stabilește de către comisie pe baza temelor și bibliografiei anunțate odata cu scoaterea postului la concurs și se comunică candidaților cu 48 de ore înainte de susținerea probei. Proba practică constă în susținerea unor lucrări practice (corectură, analiză, interacțiune cu studenții) în fața studenților, în prezența comisiei de concurs. În cazul în care nu există activitate didactică (vacanță) proba se va susține doar în fața comisiei de concurs. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 7 (șapte).**

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

3. - **Evaluarea** de către comisia de concurs a *fișei de verificare* a îndeplinirii standardelor minimale ale universității pentru postul de asistent universitar, a *fișei de autoevaluare* a candidatului și a *portofoliului*. Se vor urmări aspectele calitative și cantitative a datelor prezentate. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 7 (șapte).**
4. -Proba a patra de concurs constă într-o *prelegere* de minimum 30 de minute în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă va conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 8 (opt).**

Se va declara câștigător candidatul care a obținut nota cea mai mare / cele mai multe voturi.

B) Asistent universitar – discipline teoretice

Concursul pentru ocuparea postului de **asistent universitar – discipline teoretice** constă în patru probe: scris, practic, evaluarea cantitativă și calitativă a activității științifice specifice postului și prelegere.

1. - Tema pentru *proba scrisă*, specifică disciplinelor postului scos la concurs, se stabilește de către comisie pe baza temelor și bibliografiei anunțate odată cu scoaterea postului la concurs și se comunică candidaților înainte de susținerea probei. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 7 (șapte).**
2. - Tema pentru *proba practică* se stabilește de către comisie pe baza temelor și bibliografiei anunțate odată cu scoaterea postului la concurs și se comunică candidaților cu 48 de ore înainte de susținerea probei. Proba practică constă în susținerea unui seminar în fața studenților, în prezența comisiei de concurs. În cazul în care nu există activitate didactică (vacanță) proba se va susține doar în fața comisiei de concurs. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 7 (șapte).**
3. - **Evaluarea** de către comisia de concurs a *fișei de verificare* a îndeplinirii standardelor minimale ale universității pentru postul de asistent universitar, a *fișei de autoevaluare* a candidatului și a *portofoliului*. Se vor urmări aspectele calitative și cantitative a datelor prezentate. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 7 (șapte).**
4. -Proba a patra de concurs constă într-o *prelegere* de minimum 30 de minute în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă va conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 8 (opt).**

Se va declara câștigător candidatul care a obținut nota cea mai mare / cele mai multe voturi.

Lector universitar

C) Lector universitar – discipline artistice

Concursul pentru ocuparea postului de **lector universitar – discipline artistice** constă în trei probe: proba practică, evaluarea cantitativă și calitativă a activității științifice și de creație artistică specifică postului și o prelegere.

1. - Tema pentru **proba practică** se stabilește de către comisie pe baza temelor și bibliografiei anunțate odată cu scoaterea postului la concurs și se comunică candidaților cu 48 de ore înainte de susținerea probei. **Proba practică constă în susținerea unor lucrări practice (corectură, analiză, interacțiune cu studenții)** în fața studenților, în prezența comisiei de concurs. În cazul în care nu există activitate didactică (vacanță) proba se va susține doar în fața comisiei de concurs. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 7 (șapte).**
2. - **Evaluarea** de către comisia de concurs a **fișei de verificare** a îndeplinirii standardelor minimale ale universității pentru postul de lector universitar, **a fișei de autoevaluare** a candidatului și a **portofoliului**. Se vor urmări aspectele calitative și cantitative a datelor prezentate. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 7 (șapte).**
3. -Proba a treia de concurs constă într-o **prelegere** de minimum 30 de minute în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă va conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 8 (opt).**

Se va declara câștigător candidatul care a obținut nota cea mai mare / cele mai multe voturi.

D) Lector universitar – discipline teoretice

Concursul pentru ocuparea postului de **lector universitar – discipline teoretice** constă în trei probe: proba practică, evaluarea cantitativă și calitativă a activității științifice și de creație artistică specifică postului și o prelegere.

1. - Tema pentru **proba practică** se stabilește de către comisie pe baza temelor și bibliografiei anunțate odată cu scoaterea postului la concurs și se comunică candidaților cu 48 de ore înainte de susținerea probei. Proba practică constă în susținerea unui curs în fața studenților,

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

în prezența comisiei de concurs. În cazul în care nu există activitate didactică (vacanță) proba se va susține doar în fața comisiei de concurs. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 7 (șapte).**

2. - **Evaluarea** de către comisia de concurs a *fișei de verificare* a îndeplinirii standardelor minimale ale universității pentru postul de lector universitar, *a fișei de autoevaluare* a candidatului și a *portofoliului*. Se vor urmări aspectele calitative și cantitative a datelor prezentate. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 7 (șapte).**
3. Proba a treia de concurs constă într-o *prelegere* de minimum 30 de minute în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă va conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 8 (opt).**

Se va declara câștigător candidatul care a obținut nota cea mai mare / cele mai multe voturi.

Conferențiar universitar/ Profesor universitar

E) Conferențiar universitar / Profesor universitar

Concursul pentru ocuparea postului de **conferențiar universitar / profesor universitar** constă în două probe: evaluarea cantitativă și calitativă a activității științifice și de creație artistică specifică postului și o prelegere. Pentru candidații care nu provin din învățământul superior va exista și o probă practică.

1. - **Evaluarea** de către comisia de concurs a *fișei de verificare* a îndeplinirii standardelor minimale ale universității pentru postul de *conferențiar universitar/ profesor universitar*, *a fișei de autoevaluare* a candidatului și a *portofoliului*. Se vor urmări aspectele calitative și cantitative a datelor prezentate. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 8 (opt).**
2. - Proba a doua de concurs constă într-o *prelegere* de minimum 30 de minute în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă va conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 8 (opt).**
3. - Tema pentru *proba practică* (numai pentru cei care nu provin din învățământul superior) se stabilește de către comisie pe baza temelor și bibliografiei anunțate odată cu scoaterea

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

postului la concurs și se comunică candidaților cu 48 de ore înainte de susținerea probei. Proba practică constă în susținerea unui curs în fața studenților, în prezența comisiei de concurs. În cazul în care nu există activitate didactică (vacanță) proba se va susține doar în fața comisiei de concurs. Notarea probei se face cu note, de la 1 la 10. **Nota minimă pentru promovarea probei este 8 (opt).**

Se va declara câștigător candidatul care a obținut nota cea mai mare / cele mai multe voturi.

Anexa 2 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante din cadrul Universității Naționale de Arte din București

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul/a _____, născut în data de (ziua, luna, anul) _____, în localitatea _____, domiciliat în localitatea _____, str. _____ județul/sectorul _____, bloc _____, sc. _____, ap. _____, etaj _____, telefon _____, având cartea de identitate seria _____, nr. _____, emisă de _____, în data de _____, absolvent al Universității _____, Facultatea _____, specializarea _____, angajat al _____, în funcția de _____, vă rog să binevoiți a-mi aproba înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de _____, poziția _____, disciplinele _____, la departamentul _____, Facultatea _____.

Declar pe propria răspundere că toate informațiile prezente în dosarul de înscriere la concurs sunt veridice.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

Data _____

Semnătura _____

Domnului Rector al Universității Naționale de Arte din București

SERVICIUL JURIDIC /PERSONĂ DESEMNATĂ

Certificăm legalitatea înscrierii la concurs

Data _____

Semnătura _____

Anexa 3 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante din cadrul Universității Naționale de Arte din București

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND SITUAȚIILE DE INCOMPATIBILITATE PREVĂZUTE DE LEGEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI SUPERIOR NR. 199/2023

Subsemnatul/a, candidat la postul depoziția, departamentul, Facultatea din cadrul Universitatii Naționale de Arte din București, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații și dispozițiile art. 170 alin. (1) lit.a) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, potrivit căroră *se interzice ocuparea concomitentă de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv a funcțiilor prin care unul sau una se află față de celălalt sau cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională directă la orice nivel în aceeași universitate, și alin. (5), potrivit căroră încălcarea prevederilor alin. (2) duce la invalidarea concursului și la penalizarea celor vinovați*, prin prezenta declar că, în situația în care voi câștiga concursul pentru postul mai sus menționat, nu mă voi afla în nici o situație de incompatibilitate prevăzută de Legea Învățământului Superior nr. 199/2023.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

Data _____

Semnătura _____

**Anexa 4 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante din cadrul
Universității Naționale de Arte din București**

FIȘA DE VERIFICARE

A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE

**pentru ocuparea posturilor didactice de asistent universitar
(discipline artistice)**

I. DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____, PRENUME _____
, CNP _____, postul pentru care candidează _____,
poziția în Statul de funcții _____ Departamentul _____
, Facultatea _____, Disciplinele/a _____

_____.

II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE LA CONCURS

II.1 STUDII

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior și facultatea absolvită	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Pregătire psihopedagogică

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Nivelul

II.2*STANDARDE MINIMALE OBLIGATORII

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj realizat
I 1	Eveniment expozițional de grup, de nivel internațional	4	Pe eveniment expozițional	
TOTAL I1				
I 2	Eveniment expozițional personal, de nivel național	4	Pe eveniment expozițional	
TOTAL I2				
I 3	Eveniment expozițional de grup, de nivel național/local	2	Pe eveniment expozițional	
TOTAL I3				
I 4	Premii la concursuri internaționale jurizate	6	Pe premiu	
TOTAL I4				

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

I 5	Premii la concursuri naționale jurizate	4	Pe premiu	
TOTAL I5				
I 6	Participarea la proiecte de cercetare	8	Pe proiect	
TOTAL I6				
I 7	Lucrări artistice/științifice publicate în reviste de specialitate cotate CNCS și / sau indexate în baza de date internaționale sau în volume	2	Pe articol	
TOTAL				

Punctajul minim necesar pentru îndeplinirea acestui criteriu este de **20 de puncte**, nefiind necesară îndeplinirea cumulativă a indicatorilor I1-I7.

***Evenimentele-lucrări artistice/ științifice publicate la care se face referire se vor detalia într-o anexă.**

Data _____

Semnătură candidat _____

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

**FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice de asistent universitar (discipline teoretice)**

I. DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____, PRENUME _____,
CNP _____, postul pentru care candidează _____,
poziția în Statul de funcții _____ Departamentul _____,
Facultatea _____, Disciplinele/a _____

**II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE LA CONCURS
II.1 STUDII**

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior și facultatea absolvită	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

4. Pregătire psihopedagogică

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Nivelul

II.2*STANDARDE MINIMALE OBLIGATORII

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj obținut de candidat
I 1	Articole științifice publicate în reviste de specialitate recunoscute CNCS sau indexate în baze de date internaționale	4	Pe articol	
I 2	Capitole de cărți	4	Pe capitol	
I 3	Studii publicate în volume colective (acte ale unor conferințe internaționale sau naționale, volume cu mai mulți autori, cataloage științifice de expoziții etc.)	4	Pe studiu	
I 4	Recenzii de carte / cronici de expoziții în publicații specializate sau publicații de cultură	2	Pe recenzie / cronică	
I 5	Participarea la proiecte de cercetare	8	Pe proiect	
I 6	Traduceri de texte fundamentale în disciplina candidatului	2	Pe traducere	
I 7	Activități de curatoriat / comisariat expoziții	6	Pe activitate	
TOTAL				

Punctajul minim necesar pentru îndeplinirea acestui criteriu este de **20 de puncte**, nefiind necesară îndeplinirea cumulativă a indicatorilor I1-I7.

*** Evenimentele-lucrări științifice publicate la care se face referire se vor detalia într-o anexă.**

Data _____

Semnătură candidat _____

FIȘA DE VERIFICARE A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

pentru ocuparea posturilor didactice de lector universitar (discipline artistice)

I. DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____, PRENUME _____,
CNP _____, postul pentru care candidează _____,
poziția în Statul de funcții _____ Departamentul _____,
Facultatea _____, Disciplinele/a _____

II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE LA CONCURS

II.1 STUDII

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior și facultatea absolvită	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Pregătire psihopedagogică

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Nivelul

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

II.2*STANDARDE MINIMALE OBLIGATORII

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj obținut de candidat
I1	Cărți de autor, publicate la edituri recunoscute CNCS	10	Pe carte	
I2	Lucrări artistice/ științifice publicate în reviste de specialitate recunoscute CNCS sau indexate în baza de date internaționale sau în volume colective	4	Pe articol	
I3	Cataloage de expoziție personală	10	Pe catalog	
I4	Eveniment expozițional personal, de nivel internațional	8	Pe eveniment expozițional	
I5	Eveniment expozițional de grup, de nivel internațional	4	Pe eveniment expozițional	
I6	Eveniment expozițional cu caracter retrospectiv, de nivel național / local	8	Pe eveniment expozițional	
I7	Eveniment expozițional personal, de nivel național / local	4	Pe eveniment expozițional	
I8	Eveniment expozițional de grup, de nivel național / local	2	Pe eveniment expozițional	
I9	Participarea la proiecte de cercetare	10	Pe proiect	
TOTAL				

Punctajul minim necesar pentru îndeplinirea acestui criteriu este de **40 de puncte**, nefiind necesară îndeplinirea cumulativă a indicatorilor I1-I9.

*** Evenimentele-lucrări artistice/ științifice publicate la care se face referire se vor detalia într-o anexă.**

Data _____

Semnătură candidat _____

**FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice de lector universitar (discipline teoretice)**

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

I. DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____, PRENUME _____,
CNP _____, postul pentru care candidează _____,
poziția în Statul de funcții _____ Departamentul _____
, Facultatea _____, Disciplinele/a _____

_____.

II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE LA CONCURS

II.1 STUDII

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior și facultatea absolvită	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Pregătire psihopedagogică

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Nivelul

II.2*STANDARDE MINIMALE OBLIGATORII

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pe care se acordă punctajul	Punctaj obținut de candidat
I1	Cărți de autor, publicate la edituri recunoscute CNCS	10	Pe carte	
I2	Articole științifice publicate în reviste de specialitate recunoscute CNCS sau indexate în baze de date internaționale	6	Pe articol	
I3	Capitole de cărți	6	Pe capitol	
I4	Studii publicate în volume colective (acte ale unor conferințe internaționale sau naționale, volume cu mai mulți autori, cataloage științifice de expoziții etc.)	6	Pe studiu	
I5	Recenzii de carte / cronică de expoziții în publicații specializate sau publicații de cultură	4	Pe recenzie / cronică	
I6	Participarea la proiecte de cercetare	10	Pe proiect	
I7	Traduceri de texte fundamentale în disciplina	2	Pe traducere	
I8	Activități de curatoriat / comisariat expoziții	6	Pe activitate	
I9	Activități de editare cataloage de expoziție	10	Pe activitate	
TOTAL				

Punctajul minim necesar pentru îndeplinirea acestui criteriu este de **40 de puncte**, nefiind necesară îndeplinirea cumulativă a indicatorilor I1-I9.

***Evenimentele/lucrări științifice publicate la care se face referire se vor detalia într-o anexă.**

Data _____

Semnătură candidat _____

**FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice de conferențiar/profesor universitar
Toate specializările, mai puțin Istoria și Teoria Artei**

I. DATE DESPRE CANDIDAT

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

NUME _____, PRENUME _____,
CNP _____, postul pentru care candidează _____,
poziția _____ în Statul _____ de funcții _____
Departamentul _____, Facultatea _____,
Disciplinele/a _____

II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE LA CONCURS

II.1 STUDII

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior și facultatea absolvită	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Pregătire psihopedagogică

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Nivelul

II.2*STANDARDE MINIMALE OBLIGATORII

Se utilizează standardele minimale și punctajele minime prevăzute în OMEN nr. 6129/2016, cu modificările ulterioare:

Nr. crt.	Domeniul activităților	Tipul activităților	Categoriile și restricții	Subcategoriile	Indicatori (kpi)	Punctaj realizat

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

1.	Activitate didactică (A1)	1.1. Material didactic/lucrări didactice	1.1.1. Manuale didactice - Minim 2 manuale sau syllabi pentru profesor și 1 manual/syllabi pentru conferentiar		25	
			1.1.2. Syllabi pentru cursurile și lucrările practice de atelier/laborator - Minim 2 manuale sau syllabi pentru profesor și 1 manual/syllabi pentru		25	
			1.1.3. Coordonare de programe de studii, organizare și coordonare de programe de formare continuă și proiecte educaționale: director, responsabil, membru		25	
			TOTAL (A1)			
2.	Activitatea profesională (A2)	2.1. Expoziții naționale și internaționale în muzee și galerii de prestigiu sau activități similare specifice subdomeniilor: design (graphic design, industrial design, design ambiental), modă/fashion design, artă murală, artă în spațiul public, conservare-restaurare.	2.1.1. Expoziții (sau activități similare) personale - Minim 2 expoziții/activități similare/personale pentru profesor și 1 pentru conferentiar	2.1.1.1. Internaționale	50	
				2.1.1.2. Naționale	40	
			2.1.2. Expoziții colective	2.1.2.1. Expoziții/competiții cu jurizare internațională (bienale,	40	
				2.1.2.2. Expoziții internaționale	30	
				2.1.2.3. Expoziții naționale	20	
			2.2. Activitatea curatorială	2.2.1. Proiecte curatoriale internaționale	40	
				2.2.2. Proiecte curatoriale naționale	30	
TOTAL (A2)						

3.	Activitatea de cercetare (A3)	3.1. Cercetare artistică*	3.1.1. Proiecte artistice** Minim 2 proiecte artistice pentru profesor și 1 pentru conferențiar	3.1.1.1. Internaționale	50	
				3.1.1.2. Naționale	40	
		3.2. Cărți de autor, cataloage***, ediții critice de izvoare cu dificultate deosebită de editare, traduceri din texte fundamentale de istoria artei/studii vizuale	3.2.1. Internaționale		50	
			3.2.2. Naționale		40	
		3.3. Volume editate de studii, editare de cataloage de referință de istoria artei sau cercetare vizuală	3.3.1. Internaționale		40	
			3.3.2. Naționale		30	
		3.4. Capitole în volume colective și cataloage, articole în dicționare, enciclopedii, lexicoane	3.4.1. Internaționale		30	
			3.4.2. Naționale		20	
		3.5. Articole în reviste și volumele unor manifestări de artă sau științifice indexate în baze de date internaționale			40	
		3.6. Granturi/proiecte câștigate prin competiție	3.6.1. Director/responsabil	3.6.1.1. Internaționale	50	
				3.6.1.2. Naționale	30	
			3.6.2. Membru în echipă	3.6.2.1. Internaționale	40	
				3.6.2.2. Naționale	20	

TOTAL (A3)							
4.	Recunoașterea și impactul activității (A4)	4.1. Citări - Minim 2 citări pentru profesor și 1 pentru conferențiar	4.1.1. Citări în reviste indexate în baze de date internaționale		25		
			4.1.2. Citări în publicații de referință în cercetarea vizuală (volume, cataloage, periodice)		25		
		4.2. Prezentări în plenumul unor manifestări de artă sau științifice naționale și internaționale și Profesor invitat (exclusiv Erasmus)	4.2.1. Internaționale		30		
			4.2.2. Naționale		20		
		4.3. Membru în colective de redacție sau comitete științifice ale revistelor și manifestărilor de artă sau științifice, organizator de manifestări de artă sau științifice/ Recenzor pentru reviste și manifestări științifice naționale și internaționale indexate internațional/ Membru în jurii naționale și internaționale	4.3.1. Internaționale		30		
			4.3.2. Naționale		20		
		4.4. Experiență de management, analiză și evaluare în cercetare și/sau învățământ	4.4.1. Conducere		30		
			4.4.2. Membru		20		
		Criterii	4.5. Premii	4.5.1. Academia Română		30	

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

opționale		4.5.2. ASAS, AOSR, academiilor de ramură și CNCS		20	
		4.5.3. Premii internaționale		40	
		4.5.4. Premii naționale în domeniu		20	
	4.6. Membru în academiilor, organizațiilor, asociațiilor profesionale de prestigiu, naționale și internaționale, apartenență la organizații din domeniul educației și cercetării	4.6.1. Academia Romană		30	
		4.6.2. ASAS, AOSR, academiilor de ramură și CNCS		25	
		4.6.3. Conducere asociații profesionale	4.6.3.1. Internaționale	30	
			4.6.3.2. Naționale	25	
		4.6.4. Asociații profesionale	4.6.4.1. Internaționale	25	
			4.6.4.2. Naționale	20	
		4.6.5. Organizații din domeniul educației și cercetării	4.6.5.1. Conducere	30	
			4.6.5.2. Membru	25	
	TOTAL (A4)				

Lista bazelor de date recunoscute pentru domeniul Arte Vizuale:

ISI Web of Knowledge/www.webofknowledge.com

ERIH PLUS/www.erihplus.nsd.no

Scopus/www.scopus.com

EBSCO/www.ebscohost.com

JSTOR/www.jstor.org

ProQuest/www.proquest.com

ProjectMuse/<https://muse.jhu.edu>

CEEOL/www.ceeol.com

Google Scholar/<https://scholar.google.com>

*Cercetarea artistică este diferită de creația artistică. Pentru a se defini drept cercetare artistică, un produs artistic are un scop orientat spre cercetare exploratorie sau aplicativă, produce o formă de cunoaștere și presupune din partea artistului sau teoreticianului autor al cercetării un anumit tip de demers critic și teoretic, cu aspecte educaționale. Specifice cercetării artistice sunt, adesea, dimensiunea ei interdisciplinară și caracterul experimental trans-metodologic.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

****Proiectul artistic ca demers specific al cercetării în artele vizuale cuprinde următoarele componente: lucrări de artă vizuală specifice subdomeniilor artistice:**

- 1.noile medii - fotografie, film experimental și documentar, proiecte online, noi tehnologii ale imaginii etc.
- 2.medii tradiționale: pictură, sculptură, grafică etc.
- 3.proiecte de design (industrial design, graphic design, design ambiental), proiect de scenografie, de fashion design; proiecte de conservare-restaurare, proiecte de pedagogia artei, proiecte de artă în spațiul public etc.
- 4.modalități coerente de analiză teoretică, problematizare științifică, organizare și arhivare a datelor, integrare a lor într-un sistem de cunoaștere și cercetare.

Componentele care formează proiectul de cercetare artistică se concretizează în următoarele tipuri de rezultate specifice: studii, baze de date și arhive, publicații (volume de studii teoretice, cărți de autor, cataloage), conferințe și sesiuni de comunicări științifice, expoziții- produs al cercetării experimentale specifice.

*****Catalogul este o publicație care însoțește sau apare în urma unei expoziții sau a unui proiect de cercetare vizuală și care conține texte critice, studii teoretice și un corpus de imagini relevante în cadrul proiectului de cercetare respectiv. Catalogul devine astfel un volum de referință pentru istoria, teoria și practica artei.**

Punctaj minim pentru îndeplinirea standardelor pentru conferirea gradului de conferențiar universitar:

$A1 + A2 + A3 + A4 = 400$ puncte

A1: 100 puncte (A1.1. 25 puncte x 2 = 50 puncte + 50 puncte acumulate din îndeplinirea celorlalte criterii)

A2: 140 puncte (A2.1. 40 puncte + 100 puncte acumulate din îndeplinirea celorlalte criterii)

A3: 80 puncte (A3.1. 40 puncte + 40 puncte acumulate din îndeplinirea celorlalte criterii)

A4: 80 puncte (A4.1. 25 puncte + 55 puncte acumulate din îndeplinirea celorlalte criterii)

Punctaj minim pentru îndeplinirea standardelor pentru conferirea postului de profesor universitar:

$A1 + A2 + A3 + A4 = 650$ puncte

A1: 175 puncte (A1.1. 25 puncte x 4 = 100 puncte + 75 puncte acumulate din îndeplinirea celorlalte criterii)

A2: 200 puncte (A2.1. 40 x 2 = 80 puncte + 120 puncte acumulate din îndeplinirea celorlalte criterii)

A3: 275 puncte (A3.1. 40 x 2 = 80 puncte + 70 puncte acumulate din îndeplinirea altor criterii)

A4: 125 puncte (A4.1. 25 x 2 = 50 puncte + 75 puncte acumulate din îndeplinirea celorlalte criterii)

***Evenimentele/lucrări științifice publicate la care se face referire se vor detalia într-o anexă.**

Data _____

Semnătură candidat _____

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

**FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice de conferențiar/profesor universitar
Specializarea Istoria și Teoria Artei**

I. DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____, PRENUME _____,
CNP _____, postul pentru care candidează _____,
poziția în Statul de funcții _____ Departamentul _____,
Facultatea _____, Disciplinele/a _____

II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE PARTICIPARE LA CONCURS

II.1 STUDII

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior și facultatea absolvită	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

--	--	--	--	--

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Pregătire psihopedagogică

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Nivelul

II.2*STANDARDE MINIMALE OBLIGATORII

Se utilizează standardele minimale și punctajele minime prevăzute în OMEN nr. 6129/2016, cu modificările ulterioare:

Domeniul activităților	Tipul activităților	Categoriile și restricții	Subcategoriile	Indicatori (kpi)	Punctaj realizat
Activitate didactică (A1)	1.1. Material didactic/lucrări didactice	1.1.1. Manuale didactice - Minim 4 manuale sau syllabi pentru profesor și 2 manual/syllabi pentru conferențiar		25	
		1.1.2. Syllabi pentru cursuri și seminare - Minim 4 manuale sau syllabi pentru profesor și 2 manual/syllabi pentru conferențiar		25	
		1.1.3. Coordonare de programe de studii, organizare și coordonare de programe de formare continuă și proiecte educaționale: director, responsabil, membru		25	
TOTAL (A1)					
Activitatea profesională (A2)	2.1. Participări la conferințe, simpozioane, mese rotunde cu comitet științific de selecție	2.1.1. Internaționale		30	
		2.1.2. Naționale		20	

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

	- Minim 2 participări pentru profesor și 1 pentru conferențiar				
	2.2. Activitatea curatorială	2.2.1. Proiecte curatoriale internaționale		40	
		2.2.2. Proiecte curatoriale naționale		30	
TOTAL (A2)					
Activitatea de cercetare (A3)	3.1. Cărți de autor, cataloage, ediții critice de izvoare cu dificultate deosebită de editare, traduceri din texte fundamentale de istoria artei/studii vizuale - Minim 2 pentru profesor și 1 pentru conferențiar	3.1.1. Internaționale		50	
		3.1.2. Naționale		40	
	3.2. Volume editate de studii, editare de cataloage de referință de istoria artei sau cercetare vizuală	3.2.1. Internaționale		40	
		3.2.2. Naționale		30	
	3.3. Capitole în volume colective și cataloage, articole în dicționare, enciclopedii, lexicoane	3.3.1. Internaționale		30	
		3.3.2. Naționale		20	

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

	3.4. Articole în reviste și volumele unor manifestări de artă sau științifice indexate în baze de date internaționale - Minim 2 articole pentru profesor și 1 pentru conferențiar			40	
	3.5. Proprietate intelectuală, brevete de invenție și inovație, etc.	3.5.1. Internaționale		25	
		3.5.2. Naționale		20	
	3.6. Granturi/proiecte câștigate prin competiție	3.6.1. Director/responsabil	3.6.1.1. Internaționale	50	
			3.6.1.2. Naționale	30	
		3.6.2. Membru în echipă	3.6.2.1. Internaționale	40	
			3.6.2.2. Naționale	20	
TOTAL (A3)					
Recunoașterea și impactul activității (A4)	4.1. Citări - Minim 2 citări pentru profesor și 1 pentru conferențiar	4.1.1. Citări în reviste indexate în baze de date internaționale		25	
		4.1.2. Citări în publicații de referință în cercetarea vizuală (volume, cataloage, periodice)		25	
	4.2. Prezentări în plenumul unor manifestări de artă sau științifice naționale și internaționale și Profesor invitat (exclusiv Erasmus)	4.2.1. Internaționale		30	
		4.2.2. Naționale		20	
	4.3. Membru în colective de redacție	4.3.1. Internaționale		30	
		4.3.2. Naționale		20	

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

	sau comitete științifice ale revistelor și manifestărilor de artă sau științifice, organizator de manifestări de artă sau științifice/ Recenzor pentru reviste și manifestări științifice naționale și internaționale indexate internațional/ Membru în jurii naționale și internaționale				
	4.4. Experiență de management, analiză și evaluare în cercetare și/sau învățământ	4.4.1. Conducere		30	
		4.4.2. Membru		20	
Criterii opționale	4.5. Premii	4.5.1. Academia Română		30	
		4.5.2. ASAS, AOSR, academii de ramură și CNCS		20	
		4.5.3. Premii internaționale		40	
		4.5.4. Premii naționale în domeniu		20	
	4.6. Membru în academie, organizații, asociații profesionale de	4.6.1. Academia Romană		30	
		4.6.2. ASAS, AOSR, academii de ramură și CNCS		25	
	prestigiu, naționale și internaționale, apartenență la organizații din domeniul educației și cercetării	4.6.3. Conducere asociații profesionale	4.6.3.1. Internaționale	30	
			4.6.3.2. Naționale	25	
		4.6.4. Asociații profesionale	4.6.4.1. Internaționale	25	
			4.6.4.2. Naționale	20	
		4.6.5. Organizații din domeniul educației și cercetării	4.6.5.1. Conducere	30	
			4.6.5.2. Membru	25	
TOTAL (A4)					

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

Lista bazelor de date recunoscute pentru domeniul Arte Vizuale:

ISI Web of Knowledge/www.webofknowledge.com

ERIH PLUS/www.erihplus.nsd.no

Scopus/www.scopus.com

EBSCO/www.ebscohost.com

JSTOR/www.jstor.org

ProQuest/www.proquest.com

ProjectMuse/https://muse.jhu.edu

CEEOL/www.ceeol.com

Google Scholar/https://scholar.google.com

Punctaj minim pentru îndeplinirea standardelor pentru conferirea gradului de conferențiar universitar:

$A1 + A2 + A3 + A4 = 400$ puncte

A1: 100 puncte (A1.1. 25 puncte x 2 = 50 puncte + 50 puncte acumulate din îndeplinirea celorlalte criterii)

A2: 140 puncte (A2.1. 40 puncte + 100 puncte acumulate din îndeplinirea celorlalte criterii)

A3: 80 puncte (A3.1. 40 puncte + 40 puncte acumulate din îndeplinirea celorlalte criterii)

A4: 80 puncte (A4.1. 25 puncte + 55 puncte acumulate din îndeplinirea celorlalte criterii)

Punctaj minim pentru îndeplinirea standardelor pentru conferirea postului de profesor universitar:

$A1 + A2 + A3 + A4 = 650$ puncte

A1: 175 puncte (A1.1. 25 puncte x 4 = 100 puncte + 75 puncte acumulate din îndeplinirea celorlalte criterii)

A2: 200 puncte (A2.1. 40 x 2 = 80 puncte + 120 puncte acumulate din îndeplinirea celorlalte criterii)

A3: 275 puncte (A.3.1. 40 x 2 = 80 puncte + 70 puncte acumulate din îndeplinirea altor criterii)

A4: 125 puncte (A.4.1. 25 x 2 = 50 puncte + 75 puncte acumulate din îndeplinirea celorlalte criterii)

***Evenimentele/lucrări științifice publicate la care se face referire se vor detalia într-o anexă.**

Data _____

Semnătură candidat _____

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

**Anexa 5 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante din cadrul
Universității Naționale de Arte din București**

**REFERAT DE APRECIERE
asupra concursului pentru ocuparea posturilor
didactice de asistent universitar**

(se completează pentru fiecare dintre candidații înscriși la concurs)

Subsemnatul _____,
gradul didactic _____, Instituția _____,
Departamentul _____, numit președinte/membru la concursul
pentru ocuparea postului de _____ poziția _____,
Disciplinele _____

_____ Departamentul _____
_____ Facultatea _____,
în cadrul Universității Naționale de Arte din București, prin Decizia Rectorului Universității Naționale de
Arte din București, în urma evaluării datelor prezentate în dosarul de concurs și a probelor susținute de către
candidatul _____, am evaluat după cum urmează:

I. EVALUAREA PROBEI SCRISE:

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

Nota obținută _____

II. EVALUAREA PROBEI PRACTICE – (susținere unor lucrări practice/seminar, după caz, corectură, analiză și interacțiunea cu studenții, după caz):

- **Capacitatea de comunicare** _____
- **Cunoștințele în domeniu** _____
- **Prezentarea temei susținută** _____

Nota obținută _____

**III.1. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE SPECIFICE UNIVERSITĂȚII
(CRITERIUL CANTITATIV) – minim 20 de puncte**

Se are în vedere fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale

Candidatul **îndeplinește/nu îndeplinește** criteriile pentru ocuparea postului.

În cazul neîndeplinirii criteriilor se vor menționa neconformitățile:

Punctajul stabilit de evaluator este _____ puncte

**III.2. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE, ȘTIINȚIFICE ȘI DE CREAȚIE ARTISTICĂ
(CRITERIUL CALITATIV)**

A. Relevanța și impactul rezultatelor științifice /artistice

Se au în vedere (fișă de autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu)

B. Capacitatea de a îndruma studenți sau tineri cercetători)

Se au în vedere (fișă de autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu)

C. Competențele didactice

Se au în vedere (fișă de autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu)

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

D. Capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice și de creație artistică

Se au în vedere (fișa de autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu)

E. Capacitatea de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice și cultural-artistice

Se au în vedere (fișa de autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu)

F. Capacitatea de a conduce proiecte de cercetare – dezvoltare

Se au în vedere (fișa de autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu)

G. Experiența profesională în alte instituții

Se au în vedere (fișade autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu)

Nota obținută proba III _____

IV. EVALUAREA PRELEGERII

a) Aprecieri asupra conținutului temei prezentate, a metodelor și mijloacelor folosite în expunere .

b) Abilități de comunicare ale candidatului

c) Aprecieri asupra răspunsului candidatului la întrebările adresate de către membrii comisiei

Nota probei _____

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

NOTA FINALĂ, obținută de către candidat este _____

În urma evaluării candidatului _____, înscris la concurs
pentru postul de _____, poziția _____,
Departamentul _____,
Facultatea _____, prin
ierarhizarea rezultatelor candidaților (dacă este cazul), acesta ocupă poziția _____ și propun **ocuparea/
neocuparea** postului pentru care a candidat.
Data _____

Semnătura membrului comisiei

REFERAT DE APRECIERE

asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice de lector universitar

(se completează pentru fiecare dintre candidații înscriși la concurs)

Subsemnatul _____,
gradul didactic _____, Instituția _____,
Departamentul _____, numit președinte/membru la concursul
pentru ocuparea postului de _____ poziția _____,
Disciplinele _____

_____ Departamentul _____
_____, Facultatea _____,

în cadrul Universității Naționale de Arte
din București, prin Decizia Rectorului Universității Naționale de Arte din București, în urma evaluării
datelor prezentate în dosarul de concurs și a probelor susținute de către candidatul _____
_____, am evaluat după cum urmează:

I. EVALUAREA PROBEI PRACTICE – (susținere curs în baza temei comunicate și interacțiunea cu studenții, după caz):

- Capacitatea de comunicare

- Cunoștințele în domeniu

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

- **Prezentarea temei de seminar**

Nota obținută _____

**II.1. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE SPECIFICE UNIVERSITĂȚII
(CRITERIUL CANTITATIV) – minim 40 de puncte**

Se are în vedere fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime

Candidatul **îndeplinește/nu îndeplinește** criteriile pentru ocuparea postului.

În cazul neîndeplinirii criteriilor se vor menționa neconformitățile:

Punctajul stabilit de evaluator este _____ puncte

**II.2. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE, ȘTIINȚIFICE ȘI DE CREAȚIE
ARTISTICĂ (CRITERIUL CALITATIV)**

A. Relevanța și impactul rezultatelor științifice /artistice

Se au în vedere (fișa de autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu)

B. Capacitatea de a îndruma studenți sau tineri cercetători)

Se au în vedere (fișade autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu)

C. Competențele didactice

Se au în vedere (fișade autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu)

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

D. Capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice și de creație artistică

Se au în vedere (fișa de autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu)

E. Capacitatea de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice și cultural-artistice

Se au în vedere (fișa de autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu)

F. Capacitatea de a conduce proiecte de cercetare – dezvoltare

Se au în vedere (fișa de autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu)

G. Experiența profesională în alte instituții

Se au în vedere (fișade autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu)

Nota obținută proba II _____

III. EVALUAREA PRELEGERII

a) Aprecieri asupra conținutului temei prezentate, a metodelor și mijloacelor folosite în expunere .

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

b) Abilități de comunicare ale candidatului

c) Aprecieri asupra răspunsului candidatului la întrebările adresate de către membrii comisiei

Nota probei _____

NOTA FINALĂ , obținută de către candidat este _____

În urma evaluării candidatului _____, înscris la concurs pentru postul de _____, poziția _____, Departamentul _____, Facultatea _____, prin ierarhizarea rezultatelor candidaților (dacă este cazul), acesta ocupă poziția _____ și propun **ocuparea/ neocuparea** postului pentru care a candidat.

Data _____

Semnătura membrului comisiei

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

REFERAT DE APRECIERE
asupra concursului pentru ocuparea posturilor
didactice de conferențiar/profesor universitar

(se completează pentru fiecare dintre candidații înscriși la concurs)

Subsemnatul _____,
gradul didactic _____, Instituția _____,
Departamentul _____, numit președinte/membru la concursul
pentru ocuparea postului de _____ poziția _____,
Disciplinele _____

Departamentul _____,
Facultatea _____, în cadrul Universității Naționale de Arte
din București, prin Decizia Rectorului Universității Naționale de Arte din _____, în urma evaluării datelor
prezentate în dosarul de concurs și a probelor susținute de către candidatul _____
_____, am evaluat după cum urmează:

**I.1. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE SPECIFICE UNIVERSITĂȚII (CRITERIUL
CANTITATIV) minim _____ de puncte (conferențiar)/ minim _____ de puncte (profesor)**

Se are în vedere fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime

Candidatul **îndeplinește/nu îndeplinește** criteriile pentru ocuparea postului.

În cazul neîndeplinirii criteriilor se vor menționa neconformitățile:

Punctajul stabilit de evaluator este _____ puncte

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

I.2. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE, ȘTIINȚIFICE ȘI DE CREAȚIE ARTISTICĂ (CRITERIUL CALITATIV)

A. Relevanța și impactul rezultatelor științifice /artistice

Se au în vedere (fișa de autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu de lucrări)

B. Capacitatea de a îndruma studenți sau tineri cercetători)

Se au în vedere (fișade autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu de lucrări)

C. Competențele didactice

Se au în vedere (fișade autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu de lucrări)

D. Capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice și de creație artistică

Se au în vedere (fișa de autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu de lucrări)

E. Capacitatea de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice și cultural- artistice

Se au în vedere (fișa de autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu de lucrări)

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

F. Capacitatea de a conduce proiecte de cercetare – dezvoltare

Se au în vedere (fișa de autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu de lucrări)

G. Experiența profesională în alte instituții

Se au în vedere (fișa de autoevaluare a candidatului, cv-ul și lista de lucrări, portofoliu de lucrări)

Nota obținută proba I.2 _____

II. EVALUAREA PRELEGERII

- a) **Aprecieri asupra conținutului temei prezentate, a metodelor și mijloacelor folosite în expunere .**

- b) **Abilități de comunicare ale candidatului**

- c) **Aprecieri asupra răspunsului candidatului la întrebările adresate de către membrii comisiei**

Nota probei II _____

III. EVALUAREA PROBEI PRACTICE (pentru cei care nu provin din învățământul superior)

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

Nota probei III _____

NOTA FINALĂ , obținută de către candidat _____

Data _____

Semnătura membrului comisiei

**Anexa 6 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante din cadrul
Universității Naționale de Arte din București**

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

RAPORT
**asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice
de asistent universitar**

Subsemnatul _____,

președinte al comisiei de concurs formată din:

desemnată prin decizia Rectorului Universității Naționale de Arte din București, pentru evaluarea candidatului/candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea postului vacant de

_____ ,
poziția _____,Disciplinele/a _____
Departamentul _____

Facultatea _____, în urma derulării procedurii de concurs în conformitate cu Metodologia proprie a Universității Naționale de Arte din București, întocmesc următorul raport:

A. DATE DESPRE CANDIDAȚII ÎNSCRIȘI

1. Candidați înscriși:

2. Candidați prezenți la concurs:

B. EVALUAREA CANDIDAȚILOR

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

I. EVALUAREA PROBEI SCRISE (se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a notelor obținute) :

Candidatul _____, NOTA OBȚINUTĂ: _____

Candidatul _____, NOTA OBȚINUTĂ: _____

Candidatul _____, NOTA OBȚINUTĂ: _____

II. EVALUAREA PROBEI PRACTICE (se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a notelor obținute) :

Candidatul _____, NOTA OBȚINUTĂ: _____

Candidatul _____, NOTA OBȚINUTĂ: _____

Candidatul _____, NOTA OBȚINUTĂ: _____

**III.1. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE SPECIFICE UNIVERSITĂȚII
(CRITERIUL CANTITATIV) – minim 20 de puncte _____**

**III.2. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE, ȘTIINȚIFICE ȘI DE CREAȚIE
ARTISTICĂ (CRITERIUL CALITATIV)** (se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a notelor obținute)

Candidatul _____, NOTA OBȚINUTĂ: _____

Candidatul _____, NOTA OBȚINUTĂ: _____

Candidatul _____, NOTA OBȚINUTĂ: _____

IV. EVALUAREA PRELEGERII (se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a notelor obținute)

Candidatul _____, NOTA OBȚINUTĂ _____

Candidatul _____, NOTA OBȚINUTĂ _____

Candidatul _____, NOTA OBȚINUTĂ _____

C. REZULTATE OBȚINUTE

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

Ierarhia candidaților conform notelor (mediei) obținute:

Candidatul _____

Candidatul _____

Candidatul _____

D. DECIZIA COMISIEI DE CONCURS

În urma evaluării activității profesionale, științifice și a probelor de concurs susținute, conform mediei obținute _____ comisia hotărăște ca D-na/Dl _____ să ocupe postul pentru care s-a organizat concursul.

Data: _____

Președinte comisie, _____

Membru, _____

Membru, _____

Membru, _____

Membru, _____

RAPORT

asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice de lector universitar

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

Subsemnatul _____, președinte
al comisiei de concurs formată din: _____

_____ ,
desemnată prin decizia Rectorului Universității Naționale de Arte din București, pentru evaluarea
candidatului/candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea postului vacant de
_____, poziția _____, Disciplinele/a _____
Departamentul _____,
Facultatea _____, în urma derulării procedurii de concurs în conformitate
cu Metodologia proprie a Universității Naționale de Arte din București, întocmesc următorul raport:

A. DATE DESPRE CANDIDAȚII ÎNSCRIȘI

1. Candidați înscriși:

2. Candidați prezenți la concurs:

B. EVALUAREA CANDIDAȚILOR

I. EVALUAREA PROBEI PRACTICE (se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a notelor
obținute) :

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ:** _____

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ:** _____

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ:** _____

II.1. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE SPECIFICE UNIVERSITĂȚII
(CRITERIUL CANTITATIV) – minim 40 de puncte _____

II.2. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE, ȘTIINȚIFICE ȘI/SAU DE
CREAȚIE ARTISTICĂ (CRITERIUL CALITATIV) (se vor trece candidații în ordinea
descrescătoare a notelor obținute)

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ:** _____

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ:** _____

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ:** _____

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

III. EVALUAREA PRELEGERII (se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a notelor obținute)

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ:** _____

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ** _____

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ** _____

C. REZULTATE OBȚINUTE

Ierarhia candidaților conform notelor (mediei) obținute:

Candidatul _____

Candidatul _____

Candidatul _____

D. DECIZIA COMISIEI DE CONCURS

În urma evaluării activității profesionale, științifice și a probelor de concurs susținute, conform mediei obținute _____ comisia hotărăște ca D-na/Dl _____ să ocupe postul pentru care s-a organizat concursul.

Data: _____

Președinte comisie, _____

Membru, _____

Membru, _____

Membru, _____

Membru, _____

RAPORT

**asupra concursului pentru ocuparea posturilor
didactice de conferențiar/profesor universitar**

Subsemnatul _____ președinte al comisiei de concurs
formată din: _____

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

_____ ,
desemnată prin decizia Rectorului Universității Naționale de Arte din București, pentru evaluarea
candidatului/candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea postului vacant de
_____, poziția _____, Disciplinele/a _____

Departamentul _____ Facultatea _____
_____, în urma derulării procedurii de concurs în
conformitate cu Metodologia proprie a Universității Naționale de Arte din București, întocmesc
următorul raport:

A. DATE DESPRE CANDIDAȚII ÎNSCRIȘI

1. Candidați înscriși:

2. Candidați prezenți la concurs:

B.EVALUAREA CANDIDAȚILOR

**I.1. ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE SPECIFICE UNIVERSITĂȚII
(CRITERIUL CANTITATIV) – minim _____ de puncte**

**I.2. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE, ȘTIINȚIFICE ȘI/SAU DE CREAȚIE
ARTISTICĂ (CRITERIUL CALITATIV) (se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a notelor
obținute)**

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ:** _____

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ** _____

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ** _____

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

II. EVALUAREA PRELEGERII (se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a notelor obținute)

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ:** _____

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ** _____

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ** _____

III. EVALUAREA PROBEI PRACTICE, pentru candidații care nu provin din învățământul superior, titularizați (se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a notelor obținute) :

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ:** _____

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ** _____

Candidatul _____, **NOTA OBȚINUTĂ** _____

C. REZULTATE OBȚINUTE

Ierarhia candidaților conform notelor (mediei) obținute:

Candidatul _____

Candidatul _____

Candidatul _____

D. DECIZIA COMISIEI DE CONCURS

În urma evaluării activității profesionale, științifice și a probelor de concurs susținute, conform mediei obținute _____ comisia hotărăște ca D-na/Dl _____ să ocupe postul pentru care s-a organizat concursul.

Data: _____

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

Președinte comisie, _____

Membru, _____

Membru, _____

Membru, _____

Membru, _____

**Anexa nr. 7 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante din
cadrul Universității Naționale de Arte din București**

**FIȘA DE AUTOEVALUARE
a candidatului¹**

Numele și prenumele.....candidat
pentru postul.....,departamentul

**A. Cu referire la criteriile de mai jos, marcați calificativul corespunzător aprecierii dvs. asupra
propriei activități. Dacă un criteriu nu este relevant marcați N/A.**

Nr.	Domenii / Criterii	Foarte	Bine	Mediu	Slab	Foarte	N/A
------------	---------------------------	--------	------	-------	------	--------	-----

¹ Evaluarea se face în raport cu nivelul postului și activitățile specifice lui.

crt.		bine				slab	
I. ACTIVITATE DIDACTICĂ (MET. PROPRIE, ART. 15 ALIN. (1) lit. b, c, d)							
1.	Pregătirea și organizarea predării (definirea obiectivelor formative; planificarea și structurarea activității de predare; gestionarea timpului și a încărcării studenților; respectarea programei; metode de predare; suportul de curs furnizat)						
2.	Conținutul științific/artistic al disciplinelor predate (acoperirea tematicii; valoarea științifică/artistică și actualitatea conținutului; actualitatea bibliografiei; susținerea conținutului prin cercetări în domeniu)						
3.	Abilitățile de comunicare (retorica, argumentarea, claritatea explimării, carismă; mijloacele auxiliare folosite)						
4.	Relațiile cu studenții (disponibilitate; receptivitate la opiniile studenților)						
5.	Procedura și criteriile de evaluare (criterii de evaluare corespunzătoare obiectivelor formative; transparența criteriilor; feedback dat studenților)						
6.	Utilitatea și relevanța finalităților formative (concordanța cunoștințelor, competențelor și abilităților conferite cu cerințele profesiei și pieței muncii)						
II. ACTIVITATE DE CERCETARE-PROIECTARE (MET. PROPRIE, ART. 15 ALIN. (1) lit. a, f, d)							
7.	Implicarea în proiecte de cercetare (granturi/contracte obținute prin competiție; proiecte de anvergură, premiate sau de referință, citate în lucrări de specialitate; resursele financiare mobilizate; resursa umană implicată; susținerea activității didactice prin cercetare-proiectare)						
8.	Expoziții/ Publicații (prezențe expoziționale simpozioane artistice/workshopuri, cataloage de expoziții, articole, studii, comunicări, cărți publicate, brevete de invenție; comunicări științifice prezentate, relevanța națională și internațională,)						
9.	Recunoaștere în grupul profesional (titluri, distincții, premii; membru în jurii, comisii artistice, comitete științifice, colective editoriale; activitate recunoscută în organizații profesionale; profesor-invitat)						
III. ACTIVITATE ÎN FOLOSUL COMUNITĂȚII ACADEMICE (MET. PROPRIE, ART. 15 ALIN. (1) lit. e) pentru candidații proveniți din învățământ							
10.	Raporturile cu colegii (implicarea în formarea tinerelor cadre didactice; receptivitate la opiniile colegilor; spirit de echipă)						
11.	Susținerea vieții cultural-artistice/științifice interne (organizarea și participarea la manifestări culturale, artistice sau științifice interne)						

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

12.	Lucrări elaborate sub numele și în beneficiul universității (proiecte, expoziții/cataloge de expoziții studii, reglementări etc, cu impact major; prestigiul adus universității; resursele financiare mobilizate; resursa umană implicată)						
13.	Implicarea în activități administrative (disponibilitate și implicare în activități ocazionale, în cadrul catedrei/facultății/universității; îndeplinirea sarcinilor aferente funcției de conducere deținute - unde e cazul)						
APRECIERE GLOBALĂ (calificativ)							

Numai pentru candidații la posturi de conferențiar/profesor:

Îndeplinesc standardele naționale

Nu îndeplinesc standardele naționale

B. Argumentați pe scurt aprecierile făcute, indicând sintetic realizările dvs. cu referire la criteriile enunțate (max. 3 pagini)

- **ACTIVITATE DIDACTICĂ**

ACTIVITATE DE CERCETARE- PROIECTARE

ACTIVITATE ÎN FOLOSUL COMUNITĂȚII ACADEMICE

- **EXPERIENȚĂ ÎN ALTE INSTITUȚII (candidații proveniți din afara universității) (MET. PROPRIE, ART. 15 ALIN. (1) lit. g)**

Semnătura _____

Data _____

Anexa nr. 8 la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante

**DOSAR DE CONCURS
pentru ocuparea posturilor didactice
OPIS**

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____, PRENUME _____,
CNP _____, postul pentru care candidează _____,
poziția _____, Disciplinele/a _____

Departamentul _____,
Facultatea _____.

- În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:

Nr. crt.	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
1.	Cererea de înscriere la concurs, însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;		
2.	Propunere de dezvoltare a carierei didactice;		
3.	Curriculum vitae Europass ;		
4.	Lista de lucrări ;		
5.	Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs;		
6.	Rezumatul, în limba română și limba engleză a tezei de doctorat;		
7.	Declarație pe proprie răspundere privind situațiile de incompatibilitate;		
8.	Diploma de doctor (copie) în cazul în care diploma de doctor originală a fost obținută în străinătate, se depune atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia de către statul roman;		
9.	Alte diplome/documente care atestă studiile (copii) :diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere, atestat de abilitare, certificat de absolvire modul psihopedagogic.Toate diplomele vor fi însoțite de foile matricole;		
10.	Carte de identitate (copie) sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;		
11.	Certificatului de naștere (copie);		
12.	În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui – certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;		
13.	Maximum zece publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii (portofoliu);		
14.	Fișa de autoevaluare (Anexa 7);		
15.	Certificat de cazier judiciar;		
16.	Certificat de integritate comportamentală;		
17.	Certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății;		
18.	Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor		

A Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

	ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății.		
19.	Pentru postul de conferențiar universitar cel puțin trei scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale, elaborate de personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate , exterioare Universității Naționale de Arte din București, precum și numele, adresele de contact ale celor care au acceptat să elaboreze recomandările;		
20.	Dovada deținerii atestatului de abilitare, pentru candidații la funcția de profesor universitar;		
21.	Pentru postul de profesor universitar cel puțin trei scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale, elaborate de personalități din domeniul respectiv, din străinătate , precum și numele, adresele de contact ale celor care au acceptat să elaboreze recomandările		
22.	Memory stick		

Documentele de la punctele 1 – 7), 14) vor fi semnate.

*Verificat – SERVICIUL JURIDIC/
PERSONĂ DESEMNATĂ*

Semnătură candidat