



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, nr 19
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 127284
E resurseumane@unarte.org
W unarte.org

Nr.: 2543

Data: 01.04.2025

ANUNȚ

Universitatea Națională de Arte din București organizează concurs pentru ocuparea unui post unic vacant de execuție de referent de specialitate gr.I, pe perioadă nedeterminată în cadrul departamentului Sculptură. Angajarea pe perioadă nedeterminată, 40 h pe săptămână, cu o perioadă de probă de maxim 90 zile calendaristice. În cazul în care candidatul admis la concurs este pensionar, contractul se va încheia pe durată determinată (1 an).

A. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice:

1. Condiții generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare, sunt:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, înscrierea la concurs fiind condiționată de prezentarea certificatului medical eliberat de către medicul specialist de medicina muncii, în baza avizului medical emis de către medicul specialist psihiatru și a adeverinței medicale eliberate de către medicul de familie;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit.

B. Condiții specifice de participare la concurs sunt, conform specificației Fișei Postului:

- vechime în muncă minim 10 ani,

UNArte este o instituție certificată SR EN ISO 9001:2015 și IQNet.



Universitatea Națională de Arte București

A Str. G-ral Constantin Budișteanu, nr 19
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 127284
E resurseumane@unarte.org
W unarte.org

- studii superioare licență și master absolvite în sculptură,
- experiență în domeniul postului,
- cunoștințe medii de operare PC-Ms Office.

C. Probele de Concurs constau în:

1. **Probă practică:** subiectele se stabilesc pe baza bibliografiei și tematicii de concurs,
 - *data și ora desfășurării:* 06.05.2025, ora 09:30;
 - *locul desfășurării:* Universitatea Națională de Arte din București, str Calea Griviței, nr.22 , sect. 1, București,
2. **Interviu:** interviu structurat
 - *data și ora desfășurării:* 09.05.2025, ora 09:30;
 - *locul desfășurării:* Universitatea Națională de Arte din București, str Calea Griviței, nr.22, sect. 1, București,

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte. Persoanele care nu au obținut punctajul minim, nu au dreptul să se prezinte la proba următoare.

D. Tematica:

1. Realizarea știclurilor și a negativelor pentru multiplicarea unei forme de gips.
2. Realizarea negativelor în cauciuc siliconic pentru multiplicarea unei forme de gips
3. Utilizarea sculelor pneumatice pentru cioplirea pietrei.
4. Folosirea uneltelor tradiționale pentru cioplirea pietrei.

E. Bibliografie:

1. Baraschi, Constantin, *Tratat de sculptură*, vol. I și II, Ed. Meridiane, Bucuresti, 1962, 1966
2. Arthur Williams, *The Sculpture Reference Illustrated*, Sculpture Books Publishing, ISBN 0-9755383-0-6, <https://archive.org/details/sculpturereferen0000will>
3. Malvina, Hoffman, *Sculpture; Inside and Out*, Norton and Company inc. NewYork, 1939, <https://archive.org/details/in.ernet.dli.2015.282777/page/n181/mode/2up>

F. Componenta dosarului de concurs:

1. Opis;
2. Formular de înscriere la concurs;
3. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în

UNArte este o instituție certificată SR EN ISO 9001:2015 și IQNet.



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, nr 19
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 127284
E resurseumane@unarte.org
W unarte.org

termen de valabilitate;

4. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
5. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice. Diplomele universitare (licență, master, studii aprofundate) vor fi însoțite de foile matricole / suplimentele la diplomă;
6. Carnetul de muncă, sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor (Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr.3 din HG nr.1336/2022;
7. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
8. Certificatul medical eliberat de către medicul specialist de medicina muncii, în baza avizului medical emis de către medicul specialist psihiatru și a adeverinței medicale eliberate de către medicul de familie; certificat medical aprobat prin art. 2 al Ordinului ME și MS nr. 4060/1502/2024 din 27.03.2024;
9. Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
10. Curriculum vitae semnat și datat model comun european;
11. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului;
12. Declarație de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal.

Actele prevăzute la pct. 3,4, 5, 6 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

E. Date de contact:

Dosarele de concurs se vor depune în perioada 09.04.2025-24.04.2025, la Direcția Resurse Umane-Social, parter, str G-ral C-tin Budișteanu, nr 19, sector 1, București. Ultima zi de depunere a dosarelor este data de 24.04.2025, ora 12.00



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, nr 19
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 127284
E resurseumane@unarte.org
W unarte.org

Persoana de contact: Moise Nicoleta - telefon: 021-3127284, e-mail: resurseumane@unarte.org

Formularele se află pe site-ul Direcției de Resurse Umane-Social a UNARTE [Resurse umane |
Universitatea Națională de Arte București \(unarte.org\)](http://Resurse%20umane%20Universitatea%20Națională%20de%20Arte%20București%20(unarte.org)).

F. Calendarul concursului:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	08.04.2025
2.	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Direcția Resurse Umane și verificarea documentelor din dosar	09.04.2025-24.04.2025 (de luni până joi între orele 09 ⁰⁰ -15 ³⁰ , vineri între orele 09 ⁰⁰ -13 ³⁰ . În data de 24.04.2025 până la ora 12.00.
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	25.04.2025
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	28.04.2025
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	29.04.2025
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	30.04.2025
7.	Susținerea probei practice	06.05.2025
8.	Afișarea rezultatului probei practice	06.05.2025
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	07.05.2025
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	08.05.2025
11.	Susținerea interviului	09.05.2025
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	09.05.2025
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	12.05.2025
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	13.05.2025
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	13.05.2025

A Str. G-ral Constantin Budișteanu, nr 19
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 127284
E resurseumane@unarte.org
W unarte.org

G. Atribuțiile specifice postului (conform fișei postului):

- Asigură buna funcționare a activității tehnologice în laboratorul de transpuneri, ipsos, rășină, metal, piatră, lemn, conform sarcinilor atribuite de directorul de departament;
- Supraveghează și contribuie la desfășurarea activităților tehnologice și administrative în cadrul departamentului;
- Participă la întregul flux tehnologic al activităților de transpunere din cadrul departamentului conform proiectelor aprobate de profesorii conducători de an.
- Participă și colaborează cu profesorii conducători de an la coordonarea etapelor de transpunere în material finit, conform tehnologiilor sculpturale, în laboratoarele de tehnici de transpunere în ipsos, rășină, metal, piatră, lemn;
- Contribuie la execuția tehnică a lucrărilor studenților, conform indicațiilor profesorului și asistentului adaptând execuția tehnică la posibilitățile secției;
- Asigură calitatea execuției lucrărilor de transpunere în materiale specifice din cadrul departamentului;
- Asigură funcționare în bune condiții a echipamentelor și utilajelor necesare transpunerii în material finit;
- Are obligația să cunoască, să verifice și să folosească în mod corespunzător materialul de protecție din dotare;
- Participă la alegerea și întreținerea sculelor și materialelor potrivite desfășurării activităților de transpunere;
- Asigură aprovizionarea atelierului cu scule și materiale necesare desfășurării activităților de transpunere, ridică materialele din magazia UNArte pe baza bonurilor de materiale;
- Răspunde de păstrarea ordinii, curățeniei în laboratoarele de transpunere;
- Participă și colaborează cu restul personalului tehnic și cu cadrele didactice în realizarea unei microproducții dacă acest lucru este solicitat de conducerea departamentului;
- Prezintă directorului de departament eventualele probleme întâmpinate și nerezolvate, cerând sprijin în soluționarea lor;
- Execută accesorii și materiale didactice necesare atelierelor, laboratoarelor, sălilor de cursuri și sălilor de expoziții;
- În funcție de cerințele instituției primește și alte sarcini.

Director Resurse Umane- Social,
Ivașcu Florentina