

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

PROIECT – REGULAMENTUL **privind organizarea și desfășurarea procesului de susținere a tezelor** **de doctorat în cadrul Universității Naționale de Arte din București**

CAPITOLUL I. Dispoziții generale

Art. 1. Cadrul normativ

Prezentul Regulament a fost redactat în baza următoarelor acte normative:

- a) Legea învățământului superior nr. 199/2023;
- b) Ordinul Ministrului Educației nr. 3020/2024 privind Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, din 08.01.2024;
- c) Ordinul Ministrului Educației nr. 5760/2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei Naționale de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, din 08.08.2024;
- d) Anexa nr. 3 din Ordinul Ministrului Educației nr. 5229/2020 privind soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat.

Art. 2. Domeniul de aplicare al Regulamentului. Obiective

(1) Prezentul Regulament constituie cadrul de organizare și desfășurare a procesului de susținere a tezelor de doctorat în cadrul Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat - Universitatea Națională de Arte din București (denumită în continuare IOSUD - UNArte).

(2) Rectorul reprezintă legal IOSUD-UNArte în relațiile cu terții și realizează conducerea executivă a acesteia.

(3) Susținerea tezelor de doctorat în cadrul UNArte se desfășoară în conformitate cu prevederile legale și cu dispozițiile prezentului Regulament (denumit în continuare *Regulament*).

(4) Prin dispozițiile Regulamentului se urmăresc atingerea următoarelor obiective:

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

a) asigurarea unui cadru de referință pentru susținerea tezelor de doctorat în UNArte;

b) promovarea unor principii comune pentru garantarea calității în organizarea și desfășurarea procesului de susținere a tezelor de doctorat în UNArte.

Art. 3. Definiții

Pentru aplicarea prezentului Regulament, termenii și expresiile care se regăsesc în Regulament au următoarea semnificație:

a) *studiile universitare de doctorat* reprezintă al III-lea ciclu de studii universitare și permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC, a căror finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate. Ele constau în formarea prin cercetare pentru cercetare-dezvoltare și inovare și constituie o experiență profesională de cercetare, finalizată, după susținerea tezei de doctorat și validarea procedurii, prin acordarea diplomei de doctor.

b) *programul de studii universitare de doctorat* - totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al studiilor universitare de doctorat, program care cuprinde totalitatea activităților de proiectare, organizare, predare, conducere și realizare efectivă a învățării, aplicare practică, cercetare și evaluare care conduc la o calificare universitară de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC;

c) *doctoratul științific* – programul de studii universitare de doctorat care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice, și poate fi organizat la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă. Doctoratul științific constituie bază pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare;

d) *doctoratul profesional* – programul de studii universitare de doctorat în domeniul artelor, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală pe baza aplicării metodei științifice, a reflecției sistematice sau a cercetării aplicative asupra unor creații artistice, de înalt nivel național și internațional sau asupra unor teme de importanță practică și care constituie o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare, în domeniile vizate. Doctoratul profesional poate fi organizat la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă.

e) *domeniul de studii universitare de doctorat* - domeniul care se regăsește ca atare în Nomenclatorul domeniilor și al programelor de studii universitare, stabilit



A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

anual prin hotărâre a Guvernului, inițiată și, după caz, modificată și/sau completată de Ministerul Educației înaintea datei de 31 august a fiecărui an;

f) *instituția organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD)* - instituția de învățământ superior care a dobândit legal dreptul de a organiza programe universitare de doctorat, respectiv UNArte;

g) *Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD)* – structura organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD, responsabilă de strategia IOSUD, elaborarea și aplicarea regulamentului propriu privind studiile universitare de doctorat;

h) *consiliul școlii doctorale (CȘD)* - structura de conducere a școlii doctorale;

i) *școala doctorală (ȘD)* - structura organizatorică și administrativă constituită în cadrul IOSUD care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor de doctorat într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară;

j) *studentul-doctorand* - studentul înmatriculat în programul de studii universitare de doctorat;

k) *conducătorul de doctorat* - persoana care a obținut dreptul de conducere a doctoratului anterior datei intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, precum și persoanele care obțin atestatul de abilitare și devin membre ale unei școli doctorale din cadrul unei IOSUD, pe bază de contract individual de muncă;

l) *contractul de studii universitare de doctorat* - contractul care are ca obiect derularea activităților specifice programului de studii, reglementând raporturile dintre IOSUD, conducătorul de doctorat și studentul-doctorand, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnate, în concordanță cu legislația în vigoare, prevederile Cartei universitare și hotărârile senatului universității/Prezidiului Academiei Române;

m) *mobilitatea academică* - dreptul studenților-doctoranzi de a li se recunoaște creditele transferabile dobândite, în condițiile legii, la alte instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate. Mobilitatea poate fi internă sau internațională, fizică, virtuală sau mixtă, respectiv definitivă sau temporară, pentru toate formele de învățământ;

n) *teza de doctorat* - lucrarea științifică originală elaborată de către studentul-doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor;

o) *diploma de doctor* - actul de studii eliberat de IOSUD după îndeplinirea tuturor procedurilor legale aferente programului de studii universitare de doctorat;

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

p) *coautor al unei publicații* - orice persoană nominalizată în lista de autori a unei publicații științifice;

q) *confeccionarea de rezultate sau date* - raportarea de rezultate sau date fictive, care nu sunt rezultatul real al unei activități de cercetare-dezvoltare;

r) *falsificarea de rezultate sau date* - raportarea selectivă sau respingerea datelor ori a rezultatelor nedorite, manipularea reprezentărilor sau a ilustrațiilor, alterarea aparatului experimental ori numeric pentru a obține datele dorite, fără a raporta alterările efectuate, în scopul denaturării adevărului științific;

s) *plagiatul* - prezentarea drept creație sau contribuție științifică pretins personală într-o operă scrisă, inclusiv în format electronic, a unor texte, idei, demonstrații, date, teorii, rezultate sau metode științifice preluate din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale;

ș) *autoplagiatul* - republicarea unor părți substanțiale din propriile publicații anterioare, inclusiv traduceri, fără a indica în mod corespunzător sau a cita originalul;

t) *presusținere* – procedura publică de prezentare a tezei de doctorat în fața Comisiei de îndrumare și integritate academică de la nivelul IOSUD-UNArte, conform dispozițiilor prezentului Regulament;

ț) *UEFISCDI* - Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, subordonată Ministerului Educației (ME), care are drept scop asigurarea suportului administrativ și logistic al activității consiliilor consultative ale ME cu atribuții în domeniul învățământului superior, cercetării științifice, dezvoltării și inovării, precum și în desfășurarea altor activități privind implementarea în sistem descentralizat a proiectelor și programelor ME;

u) *SSD* – secretariatul școlii doctorale din cadrul IOSUD-UNArte.

Art. 4. Diploma de doctor

(1) Diploma de studii conferită după promovarea unui program de studii universitare de doctorat se numește diplomă de doctor, în conținutul căreia se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului.

(2) Prin diploma de doctor se conferă titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul **Dr.** sau într-un domeniu profesional, corespunzându-i acronimul **Dr. P.**

Art. 5. Organizarea și locul susținerii tezei de doctorat

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

(1) Susținerea tezei de doctorat în vederea obținerii titlului de doctor se realizează în cadrul organizat și stabilit de UNArte, care este Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), având în componența sa o singură școală doctorală U.N.A.B. – Studii doctorale – Domeniul de studii universitare de doctorat – ARTE VIZUALE.

(2) Susținerea publică a tezei de doctorat se desfășoară în incintele UNArte.

CAPITOLUL II. Susținerea tezei de doctorat

Art. 6. Teza de doctorat: autor, conținut

(1) Teza de doctorat este o lucrare originală elaborată de către studentul - doctorand în cadrul studiilor universitare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor.

(2) Studentul doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.

(3) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de prezentul Regulament. Titlul tezei de doctorat poate fi modificat cu avizul conducătorului de doctorat până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

(4) Este obligatorie în teza de doctorat menționarea sursei pentru orice material preluat.

(5) Studentul-doctorand răspunde pentru respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, conform legii.

(6) Conducătorul de doctorat are obligația să depună toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

(7) Studentul - doctorand poate opta pentru redactarea tezei de doctorat în limba română sau o limbă de circulație internațională, astfel cum se prevede în contractul de studii doctorale. Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar.

Art. 7. Publicitatea și transparența tezei de doctorat

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

(1) Numele și prenumele titularului tezei de doctorat, numele și prenumele conducătorului de doctorat, respectiv numele și prenumele membrilor comisiei de doctorat sunt date publice. Teza de doctorat este un document public și va fi însoțită de înregistrarea pe suport digital a creației artistice originale.

(2) Teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică, pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

(3) În perioada în care teza se află în transparență, fiind publică pe platforma națională, înaintea susținerii publice, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie profesională, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului.

(4) Observațiile prevăzute la alin. (3) vor fi depuse la registratura IOSUD-UNArte sau la adresa de e-mail: doctorat@unarte.org.

(5) Observațiile se consemnează într-un raport întocmit de școala doctorală, ce va fi transmis către CSUD pentru a fi analizat și pentru a emite o decizie în vederea validării inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat și va face parte din dosarul de doctorat. În cazul în care decizia CSUD este:

a) de validare, se va iniția procedura de susținere publică a tezei de doctorat prin stabilirea comisiei de doctorat;

b) de invalidare a inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat, școala doctorală primește recomandările CSUD privind refacerea tezei de doctorat și eliminarea situațiilor neconforme cu standardele de etică și deontologie, iar studentul-doctorand are obligația remedierii conținutului tezei în termen de 3 luni de la comunicarea deciziei de invalidare a susținerii, cu reluarea procedurii de punere în transparență a lucrării.

(6) Dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei rămâne publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, inclusiv după emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor. Tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor.

(7) Dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări, timp în care teza de doctorat, în format

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

digital, devine inaccesibilă publicului. După expirarea termenului de grație, în cazul în care în platforma gestionată de UEFISCDI nu a fost încărcată nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine automat liber accesibil, cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor.

(8) După publicarea tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link către publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională gestionată de UEFISCDI.

Art. 8. Criteriile de evaluare a tezelor de doctorat

Evaluarea tezelor de doctorat va avea în vedere următoarele criterii:

a) originalitate: teza de doctorat trebuie să fie construită în jurul unei idei care nu se află în bibliografia ei, accentul fiind pus pe inovare și originalitate a viziunii;

b) elemente definitorii precum: relevanța temei de cercetare, tehnica argumentației, structură clară, concluzii bine sintetizate, bibliografie adusă la zi, redactare îngrijită;

c) teza de doctorat axată pe cercetare în *Istoria și teoria artei* trebuie să fie elaborată *in extenso* însumând minimum 200 de pagini (fără ilustrații, anexe și bibliografie), spațierea liniilor la 1,5, font 12;

d) teza de doctorat axată pe cercetare artistică trebuie să cuprindă minimum 100 de pagini de text (fără ilustrații, anexe și bibliografie), precum și un proiect artistic concretizat într-o serie de lucrări de artă vizuală și documentat pe un suport digital.

e) cercetarea artistică este diferită de creația artistică. Pentru a se defini drept cercetare artistică, un produs artistic are un scop orientat spre cercetare exploratorie sau aplicativă, produce o formă de cunoaștere și presupune din partea artistului sau teoreticianului autor al cercetării un anumit tip de demers critic și teoretic. Specifice cercetării artistice sunt, adesea, dimensiunea ei interdisciplinară și caracterul experimental transmetodologic.

Art. 9. Analiza similitudinii

(1) În IOSUD - UNArte programul de analiză a raportului a similitudini este: www.sistemantiplagiat.ro.

(2) Teza se încarcă în program înainte de susținerea în fața Comisiei de îndrumare și integritate academică și, dacă sunt obiecții, din nou, înainte de susținerea publică. În cazul în care gradul de similitudine nu este acceptat de către conducătorul

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

de doctorat sau depășește limita prevăzută la alin. (4), acesta solicită refacerea integrală sau parțială, după caz, a tezei de doctorat. Teza poate fi supusă analizei similarității prin www.sistemantiplagiat.ro de maximum 5 ori, iar dacă nu se încadrează în limitele gradului de similitudine, studentul-doctorand va fi exmatriculat.

(3) Analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini se realizează atât de către Comisia de îndrumare și integritate academică, cât și de către una sau mai multe persoane desemnate de către școala doctorală. Pot fi, după caz, alți coordonatori de doctorat care nu sunt implicați în procesele de coordonare sau de evaluare ale tezei respective.

(4) Gradul de similitudine acceptat în IOSUD-UNARTE poate fi de până la 10%, conform Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare ale programelor de studii universitare de doctorat, aprobat de Senatul UNArte și cu acordul conducătorului de doctorat.

(5) Teza de doctorat va fi verificată și sub aspectul utilizării aplicațiilor de inteligență artificială (IA), unde coeficientul nu poate fi mai mare de 20%. În cazul în care acest coeficient este depășit, teza va fi verificată de către o altă persoană desemnată de către școala doctorală.

Art. 10. Documentele depuse de către studentul-doctorand

În vederea îndeplinirii reglementărilor în vigoare, studentul - doctorand trebuie să depună cu minimum 10 și maximum 30 de zile lucrătoare înainte de data preconizată pentru susținerea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare și integritate academică, următoarele documente la Secretariatul școlii doctorale (denumit în continuare SSD):

- Cerere pentru demararea procedurilor de susținere în fața comisiei de îndrumare și integritate academică, semnată de studentul - doctorand, avizată de conducătorul de doctorat și aprobată de directorul școlii doctorale, cu număr de înregistrare de la SSD pentru emiterea raportului de similitudini (Anexa nr. 1);
- Teza de doctorat redactată + anexe (bibliografie, scheme, imagini, corpus de texte) în format electronic (PDF).
- Rezumatul tezei de doctorat redactat în limba română și într-o altă limbă de circulație internațională;
- Declarația pe propria răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat (Anexa nr. 2).

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

Art. 11. Obligațiile Secretariatului școlii doctorale

SSD în termen de 7 zile lucrătoare de la depunerea documentelor:

- a) înregistrează teza predată în format electronic (Anexa nr. 1).
- b) demarează procedura de analiză a similitudinii, prin utilizarea platformei sistemantiplagiat.ro.
- c) transmite raportul de similitudini conducătorului de doctorat și membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, care trebuie să întocmească o rezoluție (Anexa 3A și 3B).

Art. 12. Prezentarea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare și integritate academică

(1) După îndeplinirea demersurilor prevăzute la art. 10 și 11, studentul - doctorand poate să prezinte teza de doctorat în fața comisiei de îndrumare și integritate academică.

(2) Durata maximă a procesului de evaluare a tezei în comisia de îndrumare și integritate academică este de 30 de zile și se poate prelungi cu maximum 30 de zile numai în situații temeinic justificate.

(3) La prezentare participă în mod obligatoriu conducătorul tezei de doctorat și cel puțin doi membri ai comisiei de îndrumare și integritate academică.

(4) După prezentarea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare și integritate academică, conducătorul de doctorat trebuie să depună la SSD referatul de acceptare și acordul membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, documente ce fac parte din conținutul dosarului de doctorat, în termen de 2 zile lucrătoare (Anexa 4).

Art. 13. Hotărârea Comisiei de îndrumare și integritate academică

(1) După evaluarea tezei de doctorat, Comisia de îndrumare și integritate academică poate hotărî:

a) acceptarea tezei, care se poate face numai prin unanimitate de voturi ale tuturor membrilor. În caz de acceptare, se demarează procedurile pentru susținerea publică a tezei de doctorat;

b) respingerea tezei, care se poate face numai prin unanimitate de voturi ale tuturor membrilor. În această situație, teza este respinsă și nu mai poate fi refăcută și se vor demara procedurile de exmatriculare;

c) amânarea tezei, de maximum 2 ori, specificându-se, pentru fiecare amânare, termenul limită pentru refacerea tezei, cu respectarea termenului legal al duratei

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

studiilor doctorale. În aceleași condiții, amânarea tezei se realizează și dacă nu s-a întrunit unanimitatea prevăzută la lit. a) și b).

(2) În cazul în care, ca urmare a amânării tezei pentru neîntrunirea unanimității de voturi, cvorumul nu se îndeplinește nici după amânare, acceptarea sau respingerea tezei se face cu votul majorității membrilor Comisiei de îndrumare și integritate academică.

(3) După presusținere, conducătorul de doctorat, în conformitate cu recomandarea Comisiei de îndrumare și integritate academică și rezultatele analizei raportului de similitudini, decide asupra depunerii oficiale a tezei de doctorat și a datei estimate pentru susținerea publică a tezei de doctorat, precum și asupra organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

CAPITOLUL III.

Depunerea oficială a tezei de doctorat și a documentelor necesare la Secretariatul școlii doctorale în vederea susținerii publice

Art. 14. Propunerile pentru susținerea publică a tezei de doctorat

(1) Conducătorul de doctorat depune la Secretariatul școlii doctorale, cu minimum 30 de zile lucrătoare înainte de susținerea publică a tezei de doctorat formularul de propunere a comisiei de susținere publică și a datei de susținere publică a tezei de doctorat (Anexa nr. 5).

Art. 15. Comisia de susținere publică a tezei de doctorat

(1) Comisia de susținere publică a tezei de doctorat (denumită în continuare *comisia de doctorat*) este propusă de conducătorul de doctorat și avizată de Consiliul școlii doctorale și aprobată de CSUD.

(2) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de doctorat.

(3) Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri, respectiv:

- Președintele comisiei în calitate de reprezentant al IOSUD-UNARTE;
- Conducătorul/conducătorii tezei de doctorat;

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

- Cel puțin 3 referenți oficiali, din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara IOSUD-UNArte.

(4) Membrii comisiei de doctorat au diplomă de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

(5) Poate fi președintele comisiei de doctorat, în calitate de reprezentând al IOSUD-UNArte, dacă are cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate: rectorul, directorul CSUD, un prorector, decanul facultății, un prodecan, directorul școlii doctorale.

(6) În cazul doctoratului în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara UNArte, comisia de doctorat va cuprinde reprezentanți ai ambelor instituții.

(7) În cazul în care, după validarea comisiei de doctorat, unul dintre membri devine indisponibil și nu poate transmite referatul prevăzut la art. 22 alin. (3) acesta va fi înlocuit, urmându-se procedura prevăzută la alin. (1). În această situație, noul membru poate transmite referatul cel târziu în pre-ziua susținerii tezei de doctorat.

Art. 16. Conflictul de interese

Se află în situația de conflict de interese persoana implicată în procedura de evaluare, în situația existenței unui interes personal, în cazurile în care:

- a) este soț, afin ori rudă până la gradul al III-lea inclusiv cu persoana al cărei dosar este evaluat, inclusiv cu conducătorul de doctorat, după caz;
- b) participarea în cadrul aceleiași comisii, constituite conform legii, a persoanelor care au calitatea de soț/soție, rudă sau afin până la gradul al III-lea inclusiv;
- c) a beneficiat în ultimii 3 ani anteriori evaluării ori beneficiază în prezent de foloase de orice natură din partea persoanei evaluate, inclusiv a conducătorului de doctorat, după caz. Nu se includ în aceste situații colaborările ocazionale cu IOSUD-UNArte, cum ar fi participarea la comisii de doctorat sau abilitare.

Art. 17. Lista documentelor necesare pentru susținerea publică

Pentru susținerea publică a tezei de doctorat, studentul-doctorand depune în termen de cel puțin 25 de zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru susținerea publică următoarele documente:

- teza de doctorat în format tipărit copertat, în 3 exemplare;

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

- teza de doctorat în format electronic, însoțită de rezumatul tezei și de CV-ul actualizat, pe 3 memorii USB;
- rezumatul tezei de doctorat, cuvintele cheie și cuprinsul (conform criteriilor de identitate vizuală) în format tipărit, 1 exemplar. Dacă teza de doctorat este redactată în altă limbă decât limba română va fi însoțită obligatoriu de un rezumat redactat în limba română;
- CV actualizat în format tipărit;
- lista lucrărilor redactate în raport cu cerințele specifice domeniului de doctorat, avizată de conducătorul lucrării de doctorat, cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNADTCU, prevăzute la art. 24 din prezentul regulament, în format tipărit și electronic;
- lista publicațiilor rezultate în urma cercetării științifice din programul de studii doctorale, publicate sau acceptate spre publicare, dacă este cazul, și copii scanate ale respectivelor publicații, avizată de conducătorul de doctorat pentru confirmarea îndeplinirii criteriilor minimale;
- declarația pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării (Anexa 2);
- declarația privind opțiunea de publicare a tezei de doctorat (Anexa 8);
- adeverința de depunere a tezei de doctorat la biblioteca UNArte;
- pentru situațiile în care documentele personale (certificat de naștere, certificat de căsătorie, certificat de divorț, carte de identitate, diplomă de bacalaureat, diplomă de licență, diplomă de master, foaie matricolă/supliment la diploma de licență, foaie matricolă/supliment la diploma de master) nu se află la dosar în copie certificată pentru conformitate cu originalul, acestea se vor depune împreună cu celelalte anexe;
- dovada achitării taxei de susținere a tezei de doctorat, conform *Listei de taxe și tarife universitare*, afișată pe site-ul www.unarte.org;

Art. 18. Cazarea și transportul referenților externi

UNArte asigură transportul referenților externi după cum urmează:

- a) cu avionul, rezervarea se face personal;
- b) cu trenul sau autoturismul: referentul depune la președintele comisiei de doctorat actele de decont (ordin de deplasare, documente de transport – bilet de tren sau bon de benzină, factură pe persoană fizică sau rezervare și dovada plății).

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

Art. 19. Documentele aflate la biblioteca UNArte

(1) Studentul - doctorand depune la biblioteca UNArte cu 25 de zile înaintea susținerii publice:

1. teza de doctorat în format letric;
2. memory stick USB care să cuprindă: teza de doctorat în format pdf (exclus scan), rezumat + cuvinte cheie + cuprins (format pdf) în limba română, engleză sau o altă limbă de circulație internațională. Dacă teza de doctorat este redactată în altă limbă decât limba română va fi însoțită obligatoriu de un rezumat redactat în limba română.

(2) După emiterea diplomei de doctor, teza de doctorat, în format digital și tipărit, se arhivează la biblioteca UNArte, cu termen permanent.

CAPITOLUL IV. Susținerea publică a tezei de doctorat

Art. 20. Fixarea datei de susținere publică și rezervarea sălii

(1) Studentul - doctorand are obligația de a formula cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat și de a rezerva sala cu minimum 25 de zile lucrătoare înainte de data propusă pentru susținerea publică, specificând-o pe formularul de stabilire a datei de susținere (Anexa 6).

(2) Data propusă pentru susținere nu poate fi mai devreme de data estimată anterior pentru susținere publică.

Art. 21. Susținerea publică a tezei de doctorat

(1) Susținerea tezei de doctorat se desfășoară în ședință publică în fața Comisiei de doctorat și poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți referenții și depunerea referatelor acestora cu cel puțin 15 zile înainte de susținerea tezei.

(2) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin 4 dintre membrii comisiei de doctorat, cu participarea fizică obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat, ceilalți membri ai comisiei putând participa și în sistem sincron online.

(3) În cazul în care un membru din Comisia de doctorat nu este prezent la susținerea publică, trebuie să trimită președintelui Comisiei de doctorat cu cel puțin 15 zile înainte de susținerea tezei, următoarele documente în original: referatul asupra tezei de doctorat, semnat și votul cu privire la acordarea titlului de doctor și a calificativului.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

(4) Prezența doctorandului la susținerea publică a tezei este obligatorie.

(5) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului, conform art. 71 alin. (4) din Legea nr. 199/2023.

Art. 22. Soluția Comisiei de doctorat

(1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării, a analizei privind gradul de similitudine, și cu respectarea standardelor minimale elaborate de CNADTCU, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra acordării diplomei de doctor și calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent“, „Foarte bine“, „Bine“, „Satisfăcător“ și „Nesatisfăcător“.

(2) Dacă studentul doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică, precum și standardele minimale aferente domeniului și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului „Excelent“, „Foarte bine“, „Bine“ sau „Satisfăcător“, comisia de doctorat propune acordarea diplomei de doctor, propunere care se înaintează, împreună cu dosarul de doctorat, în maximum 30 de zile calendaristice către CNADTCU.

(3) În cazul neîndeplinirii standardelor minimale necesare acordării diplomei de doctor, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică nu sunt îndeplinite standardele minimale, diploma de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

(4) Calitatea de student - doctorand încetează la acordarea diplomei de doctor sau la emiterea dispoziției de exmatriculare.

Art. 23. Standardele minimale

Standardele minimale aferente domeniului Arte vizuale sunt elaborate de CNADTCU și sunt prevăzute în anexa nr. 34 din Ordinul ME 5110/2018, după cum urmează:

I. pentru doctoratul științific:

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

a) publicarea a cel puțin un articol/studiu în publicații de referință de istoria arte sau cercetarea vizuală (reviste de specialitate, volume colective, cataloage, dicționare, enciclopedii, lexicoane); sau

b) participarea cu cel puțin două comunicări la simpozioane, conferințe, workshop-uri naționale sau internaționale, dovedite prin programul acțiunii; una dintre participări poate fi echivalată cu activități curatoriale relevante de nivel național sau internațional;

II. pentru doctoratul profesional:

a) participarea la cel puțin două manifestări expoziționale (expoziții personale sau participări la expoziții de grup de nivel național sau internațional); sau

b) desfășurarea de activități similare specifice subdomeniilor: design (graphic design, industrial design, design ambiental), modă/fashion design, artă murală, artă în spațiul public, conservare-restaurare.

Art. 24. Obligațiile președintelui comisiei de doctorat

(1) Președintele comisiei are responsabilitatea de a completa procesele verbale de susținere publică, de a integra în dosar documentele referenților (referate, contractul individual de muncă și alte documente, după caz) și avizul comisiei de susținere publică.

(2) Președintele comisiei va returna dosarul în format tipărit către SSD în maximum 3 zile lucrătoare de la data susținerii.

CAPITOLUL IV. Acordarea diplomei de doctor

Art. 25. Avizul CNATDCU

(1) În termen de 90 de zile calendaristice de la primirea dosarului de doctorat, CNATDCU emite un aviz conform, cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD și respectarea criteriilor minime pentru acordarea diplomei de doctor. Procedura administrativă include ca pas distinct verificarea declarației privind originalitatea lucrării și a analizei privind gradul de similitudine.

(2) În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, IOSUD-UNArte emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

Art. 26. Invalidarea și retrimiteră dosarului. Contestații

(1) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat procesul de validare a tezei de doctorat, iar IOSUD-UNArte primește din partea CNATDCU o motivare scrisă de invalidare, iar dosarul poate fi retransmis CNATDCU pentru reevaluare după remedierea motivelor care au stat la baza invalidării, potrivit procedurii prevăzute la art. 27 alin. (1).

(2) În situația în care CNATDCU decide că nu a fost respectată procedura administrativă desfășurată la nivelul IOSUD-UNArte sau nu au fost respectate criteriile minime pentru acordarea diplomei de doctor, dosarul de doctorat va fi transmis înapoi către IOSUD-UNArte pentru a fi reanalizat și completat. Acesta poate fi retransmis către CNATDCU pentru o nouă analiză numai după reluarea procedurii, în conformitate cu dispozițiile art. 17 și următoarele din Regulament.

(3) În situația în care, după analizarea dosarului de doctorat retransmis, CNATDCU constată că tot nu a fost respectată procedura administrativă desfășurată la nivelul IOSUD, procedura prevăzută la art. 17 nu mai poate fi reluată la nivelul IOSUD.

(4) Decizia CNATDCU, prin care se constată că procedura administrativă reluată la nivelul IOSUD nu a fost respectată, poate fi contestată în termen de 15 zile de la primirea comunicării.

(5) Constațiile pot fi formulate exclusiv împotriva Deciziilor CNATDCU prin care se constată pentru a doua oară că procedura administrativă desfășurată la nivelul IOSUD nu a fost respectată.

(6) Decizia CNATDCU, prin care se constată că procedura administrativă nu a fost respectată, poate fi contestată doar de către IOSUD.

(7) Decizia CNATDCU, prin care se constată că nu au fost respectate criteriile minime pentru acordarea diplomei de doctor, poate fi contestată atât de IOSUD, cât și de studentul-doctorand.

(8) Constațiile se încarcă de către IOSUD în platforma electronică în termen de 5 zile de la înregistrare.

(9) Platforma notifică IOSUD și Secretariatul tehnic al CNATDCU cu privire la emiterea Deciziei CNATDCU. Decizia CNATDCU este însoțită de raportul sintetic de analiză a contestației.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

(10) În cazul acceptării contestației, Decizia CNATDCU conține Avizul conform, în baza căruia IOSUD emite, în termen de 30 de zile de la notificare, decizia de acordare a diplomei de doctor și eliberează diploma de doctor.

(11) În cazul respingerii contestației, Decizia CNATDCU este însoțită de raportul sintetic de analiză a contestației, procedura nemaiputând fi reluată la nivelul IOSUD.

Art. 27. Transmiterea tezei către Biblioteca Națională a României

În termen de maximum 180 de zile de la emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor, IOSUD-UNArte are obligația de a transmite către Biblioteca Națională a României un exemplar tipărit al tezei de doctorat și al anexelor acesteia, conform Legii nr. 111/1995 privind depozitul legal de documente, republicată, exemplar destinat Fondului intangibil, precum și a unui exemplar digital al acestora, pe suport electronic, destinat consultării la cerere, la sediul Bibliotecii Naționale a României, de către orice persoană interesată, în condițiile respectării reglementărilor legale în vigoare.

CAPITOLUL VI.

Etica și deontologia universitară. Soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională în cadrul unei teze de doctorat

Art. 28. Comisia de etică universitară și CNATDCU

(1) În toate activitatea desfășurată de-a lungul întregului program de studii universitare de doctorat este obligatorie respectarea normelor de etică și deontologie universitară, reglementate prin actele normative în vigoare, precum și prin Codul de etică și deontologie universitară al UNArte.

(2) Comisia de etică înființată la nivelul UNArte are atribuții în supravegherea, soluționarea sesizărilor și sancționarea abaterilor de la etica și deontologia universitară, conform propriul regulament de funcționare.

(3) Orice persoană poate sesiza comisia de etică universitară a UNArte cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere de la etica și deontologia universitară în procedura de susținere tezei de doctorat. Sesizarea se face în scris sau online și se înregistrează la registratura UNArte. Comisia de etică păstrează confidențială identitatea autorului sesizării.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

(4) Procedura de verificare se finalizează cu adoptarea unei hotărâri de admitere sau respingere care vizează fondul sesizării, motivată în fapt și în drept, care se comunică autorului sesizării și persoanei împotriva căreia a fost formulată sesizarea.

(5) În termen de 30 de zile de la comunicare, hotărârea de admitere sau de respingere prevăzută la alin. (4) poate fi contestată la CNATDCU, care se pronunță prin decizie motivată în termen de 45 de zile calendaristice, care se comunică către UNArte și comisiei de etică universitară.

(6) În situația în care decizia CNATDCU este diferită de cea a Comisiei de etică, aceasta va fi pusă în aplicare de UNArte în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicare. Decizia finală se comunică persoanei cercetate și persoanei care a formulat sesizarea de către CNATDCU în termen de 10 zile calendaristice de la emiterea deciziei. Dreptul de a se adresa instanței judecătorești este garantat.

(7) În situația în care hotărârea comisiei de etică universitară nu este contestată în termenul prevăzut la alin. (5), aceasta devine obligatoriu de îndeplinit pentru persoana cercetată și pentru UNArte. În termen de 30 de zile de la rămânerea definitivă și obligatorie a hotărârii comisiei de etică universitară, aceasta este pusă în aplicare la nivelul UNArte, cu avizul consilierului juridic al UNArte sau, în lipsă, al altei persoane cu studii juridice din cadrul UNArte. Punerea în aplicare a hotărârii comisiei de etică se comunică părților implicate.

(8) În situația în care comisia de etică universitară constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat și hotărârea nu a fost contestată în termenul prevăzut la alin. (5) sau în situația în care CNATDCU constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat ori nu a fost formulată o acțiune conform alin. (6) în termen de 10 zile de la data comunicării deciziei CNADTCU, aceasta este comunicată rectorului care, în termen de maximum 30 de zile, are obligația de a formula acțiune în contencios administrativ, în vederea anulării diplomei de doctor, pentru diplomele acordate de către UNArte, dacă diploma de doctor a intrat în circuitul civil și a născut drepturi subiective garantate de lege. În situația în care rectorul nu inițiază acțiunea de anulare a diplomei de doctor, Ministerul Educației formulează propria acțiune în contencios administrativ, în vederea anulării diplomei de doctor și sesizează CNEMU.

(9) În situația în care comisia de etică universitară constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat și hotărârea nu a fost contestată în termenul prevăzut la alin. (5) sau în situația în care CNATDCU constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat ori nu a fost formulată o acțiune conform alin. (6) în termen de 10 zile

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

de la data comunicării deciziei CNATDCU, aceasta este comunicată ministrului educației, dacă titlul de doctor a fost confirmat prin ordin al ministrului. Ministerul Educației, în termen de maximum 30 de zile, formulează acțiune în contencios administrativ, în vederea anulării ordinului ministrului de confirmare a titlului de doctor, dacă ordinul a intrat în circuitul civil și a născut drepturi subiective garantate de lege.

(10) În situația în care comisia de etică universitară constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat și hotărârea nu a fost contestată în termenul prevăzut la alin. (5) sau în situația în care CNATDCU constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat ori nu a fost formulată o acțiune conform alin. (6) în termen de 10 zile de la data comunicării deciziei CNATDCU, aceasta este comunicată rectorului, care, în termen de maximum 30 de zile, dispune revocarea diplomei de doctor, pentru diplomele acordate de UNArte, dacă diploma de doctor nu a intrat în circuitul civil și nu a născut drepturi subiective garantate de lege.

(11) În situația în care comisia de etică universitară constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat și hotărârea nu a fost contestată în termenul prevăzut la alin. (5) sau în situația în care CNATDCU constată existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat ori nu a fost formulată o acțiune conform alin. (6), aceasta este comunicată ministrului educației, dacă titlul de doctor a fost confirmat prin ordin al ministrului. Ministrul educației, în termen de maximum 30 de zile, dispune revocarea ordinului ministrului de confirmare a titlului de doctor, dacă nu a intrat în circuitul civil și nu a născut drepturi subiective garantate de lege.

(12) În cazul revocării sau anulării diplomei de doctor, în termen de 30 de zile, UNArte va face modificările corespunzătoare în platforma RUNIDAS și în platforma de administrare a tezelor de doctorat gestionată de UEFISCDI.

(13) CNATDCU poate accepta pentru analiză sesizări cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat.

(14) CNATDCU comunică IOSUD-UNArte, inclusiv prin mijloace electronice, sesizarea anonimată.

Art. 29. Sesizarea IOSUD-UNArte de către CNATDCU

(1) În condițiile înregistrării unei sesizări primite prin intermediul CNATDCU, IOSUD-UNArte:

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

a) informează oficial titularul diplomei de doctor și conducătorul de doctorat despre existența unei sesizări privind teza de doctorat;

b) analizează teza de doctorat existentă în biblioteca UNArte, pe baza căreia s-a acordat titlul de doctor, în raport cu sesizarea, în conformitate cu procedurile interne și transmite punctul de vedere către CNATDCU în termen de maximum 30 de zile de la data publicării deciziei privind admiterea sesizării pe site-ul www.cnatdcu.ro; sau

c) În situația în care confirmă încălcarea standardelor de calitate sau de etică profesională, transmite CNATDCU decizia privind propunerea de retragere a titlului, semnată de Rector, avizată din punct de vedere juridic de Universitate.

CAPITOLUL VII. Dispoziții finale

Art. 30. Taxa de susținere a tezei de doctorat

(1) IOSUD-UNArte, la propunerea CSUD și cu aprobarea Senatului UNArte, percepe o taxă de susținere a tezei de doctorat.

(2) Cuantumul acestei taxe este stabilit anual de Senatul UNArte, la propunerea CSUD, și se regăsește în *Lista de taxe și tarife universitare*, afișată pe site-ul www.unarte.org.

Art. 31. Emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor

(1) În termen de 30 de zile calendaristice de la transmiterea deciziei CNATDCU ce conține Avizul conform, IOSUD-UNArte emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de Rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.

Art. 32. Prelucrarea datelor cu caracter personal

(1) Prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează cu respectarea prevederilor Regulamentului Uniunii Europene 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

(2) Prelucrarea datelor referitoare la dosarele de doctorat se fac pentru:

(a) organizarea și desfășurarea procesului de analizare la nivelul IOSUD-UNArte și pentru transmiterea dosarului către CNATDCU;



A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +(40) 021. 312. 72. 15
E doctorat@unarte.org
W unarte.org

(b) pentru scopuri statistice, de cercetare științifică, la solicitarea Ministerului Educației, conform legii;

c) pentru transmiterea tezei de doctorat către biblioteca UNArte și către Biblioteca Națională a României.

Art. 33. Anexele la prezentul regulament

Anexele care constituie parte integrantă din Regulament sunt următoarele:

Anexa nr. 1 – Cerere de presuștinere;

Anexa nr. 2 – Declarația pe propria răspundere privind originalitatea tezei de doctorat;

Anexa nr. 3A și 3B – Rezoluția Comisiei de îndrumare și integritate academică și a persoanei desemnate de către Școala doctorală referitoare la raportul de similitudini;

Anexa nr. 4 – Referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare și integritate academică, rezultat în urma presușținerii tezei;

Anexa nr. 5 – Propunerea conducătorului de doctorat privind componența comisiei de susținere publică a tezei de doctorat;

Anexa nr. 6 – Cererea studentului-doctorand pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat;

Anexa nr. 7A și 7B - Declarația pe propria răspundere a studentului-doctorand și conducătorului de doctorat;

Anexa nr. 8 – Declarația privind opțiunea de publicare a tezei de doctorat;

Art. 34. Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului universitar din data de _____, prin Hotărârea nr. ____/_____.

PRORECTOR / DIRECTOR CSUD,
Prof. univ. dr. habil. Eugen - Alexandru Gustea