

A Str. G-ral Constantin Budișteanu, nr 19
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E comisie.calitate@unarte.org
W unarte.org

STATUTUL ȘI REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1. *Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității* (denumită în continuare *CEAC* sau *Comisie*) se organizează și funcționează în temeiul art. 112, art. 227 și art. 228 din legea învățământului superior nr. 199/2023, Cartei universitare și hotărârilor Senatului UNArte.

Art. 2. CEAC se află în subordinea profesională a Senatului și în subordinea administrativă a rectoratului. Comisiei i se subordonează nemijlocit Compartimentul Suport CEAC.

Art. 3. CEAC urmărește implementarea strategiilor și politicilor de asigurare a calității, în acord cu viziunea, misiunea și politica Universității Naționale de Arte din București și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu.

Art. 4. Studenții sunt parteneri cu drepturi depline în procesul de asigurare a calității.

Capitolul II. Obiectivele Comisiei

Art. 5. *Comisia are următoarele obiective:*

a) să elaboreze strategia și cerințele specifice privind facilitarea managementului activităților de asigurare și evaluare internă în Universitate;

b) să contribuie la dezvoltarea unei culturi a calității în universitate, atât la nivelul personalului academic și administrativ, cât și al studenților și să stabilească măsuri pentru consolidarea acesteia;

c) să asigure distribuirea informațiilor privind cultura calității din universitățile europene și internaționale;

A Str. G-ral Constantin Budișteanu, nr 19
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E comisie.calitate@unarte.org
W unarte.org

d) să stabilească criteriile și să inițieze analize și evaluări, pe baza criteriilor de calitate, ale școlii doctorale, facultăților, departamentelor/programelor de studiu, proceselor de predare-învățare, cercetare, serviciilor academice și serviciilor administrative;

e) să asigure feedback-ul din partea studenților și din partea angajatorilor;

f) să propună evaluări interne și externe și să facă publice rezultatele acestora;

g) realizarea cercetării științifice consacrate asigurării calității, care să genereze publicarea de materiale privind asigurarea calității în Universitatea Națională de Arte din București;

h) publicarea de materiale privind asigurarea calității în Universitatea Națională de Arte din București.

Capitolul III. Structura și organizarea CEAC

Art. 6. (1) CEAC este alcătuită din:

a) un coordonator desemnat de rector (președintele CEAC);

b) 2 (doi) reprezentanți ai cadrelor didactice, aprobați prin vot de senatul universitar, la propunerea consiliului de administrație;

c) un reprezentant al sindicatului reprezentativ, desemnat de acesta, sau reprezentantul salariaților, după caz;

d) 2 (doi) reprezentanți ai studenților, desemnați de organizațiile studențești reprezentative;

e) un reprezentant ai angajatorilor;

f) un reprezentant al structurii administrative din cadrul UNArte, cu atribuții în domeniul asigurării calității.

(2) În subordinea președintelui își desfășoară activitatea compartimentul suport al CEAC.

(3) Cu excepția președintelui, membrii CEAC nu pot îndeplini funcții de conducere în cadrul UNArte.

Art. 7. (1) Mandatul membrilor CEAC este de 4 ani.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu, nr 19
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E comisie.calitate@unarte.org
W unarte.org

(2) Încetarea relațiilor contractuale de muncă/calității de student al UNArte atrage de drept încetarea mandatului în CEAC.

(3) Mandatul membrilor CEAC poate înceta:

- a) la cerere motivată, adusă la cunoștință Consiliului de Administrație al UNArte;
- b) prin revocarea mandatului de către Senatul UNArte pentru motive întemeiate.

Art. 8. Funcționarea CEAC:

(1) CEAC se întrunește cel puțin semestrial în ședință, la convocarea Președintelui, precum și ori de câte ori este necesar. Convocarea se realizează prin comunicarea ordinii de zi, a datei și orei de desfășurare, precum și a modului de desfășurare. Orice membru CEAC poate solicita înserarea pe ordinea de zi a unui punct suplimentar de interes (sau mai multe) pentru activitatea Comisiei, cu cel puțin o zi înaintea datei ședinței.

(2) Ședințele CEAC pot fi desfășurate și on-line.

(3) Cvorumul de prezență pentru valabilitatea ședințelor CEAC este jumătate plus unu din numărul membrilor acesteia.

(4) Ședințele CEAC sunt conduse de Președintele acesteia sau, în absența sa, de un membru desemnat de Președinte.

(5) Hotărârile CEAC se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți.

Art. 9. CEAC va lucra/coopera cu:

- a) Unități specializate în asigurarea calității;
- b) Direcția Resurse Umane-Social;
- c) Unități implicate efectiv: școala doctorală, facultăți, programe de studiu/departamente și servicii administrative.

Art. 10. Dizolvarea CEAC se poate face prin hotărâre a Senatului universitar.

Capitolul IV. Atribuțiile CEAC și drepturile membrilor

A Str. G-ral Constantin Budișteanu, nr 19
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E comisie.calitate@unarte.org
W unarte.org

Art. 11. Atribuțiile CEAC sunt:

(1) elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea UNArte, conform domeniilor și criteriilor aplicabile;

(2) elaborează, anual, un raport de evaluare internă privind calitatea educației. Raportul este analizat în senatul universitar și adus la cunoștință tuturor părților interesate, prin publicare pe site-ul UNArte;

(3) formulează recomandări și propuneri de îmbunătățire a calității educației și serviciilor-suport;

(4) monitorizează și, după caz, intervine în modul în care partenerii externi, ca angajatorii sau partenerii instituționali, sunt consultați și implicați în procesele de asigurare internă a calității, la diferite niveluri ale UNArte;

(5) propune Rectorului proceduri privind susținerea politicilor de promovare a bunelor practici și benchmarking, cu scopul consolidării poziției Universității și creșterii vizibilității acesteia la nivel internațional;

(6) stabilește obiectivele privind calitatea în Universitatea Națională de Arte din București;

(7) coordonează activitatea unităților cu competențe în asigurarea calității;

(8) face propuneri de alocare a resurselor pentru sistemul calității;

(9) informează după caz rectorul, Consiliul de administrație sau Senatul Universității privind facilitarea managementului activităților de asigurare și evaluare internă în Universitate;

(10) identifică probleme și propune rectorului, sau Senatului universității programe de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare, cercetare artistică/ științifică și servicii academice și alocarea de resurse necesare;

(11) desfășoară orice alte activități în domeniul asigurării calității solicitate de conducerea Universității.

(12) Suportul tehnic pentru realizarea atribuțiilor CEAC este asigurat de structura administrativă din cadrul UNArte.

Art. 12. (1) Membrii CEAC au următoarele drepturi:

A Str. G-ral Constantin Budișteanu, nr 19
Sector 1, 010773 București
România

T +40 21 312 54 29
E comisie.calitate@unarte.org
W unarte.org

(a) Să propună activități de dezvoltare profesională în domeniul calității a membrilor Comisiei.

(b) Să folosească colaboratori externi, experți în domeniul calității, remunerați conform legii.

(c) Activitățile realizate în calitate de membru al CEAC pot fi luate în considerare la acordarea premiilor sau distincțiilor anuale.

(2) Membrii CEAC au următoarele obligații:

(a) răspunde în fața Senatului universității de implementarea/actualizarea/dezvoltarea sistemului de asigurare internă a calității din universitate;

(b) răspunde de instruirea personalului cu atribuții în evaluarea și asigurarea calitatii;

Capitolul V. Dispoziții finale

Art. 13. Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării sale de către Senatul UNArte.

Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului din data de 13.12.2024, prin hotărârea Senatului nr. 109/13.12.2024.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Cătălin Mihai Bălescu