



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

## **PROIECT REGULAMENTUL**

### **privind organizarea a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior – examen de licență și a examenelor de selecție în anul universitar 2024 - 2025**

aprobat în ședința Senatului Universității Naționale de Arte din București din data de \_\_\_\_\_, conform hotărârii nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_\_

În temeiul:

- art. 28, 30, art. 32 alin. (2), art. 33, 36, 38, 40, 43, 44, 45, 48, art. 128 alin. (24) și ale art. 188 din Legea învățământului superior nr. 199/2023;

- Ordinului Ministerului Educației nr. 3691 din 1 februarie 2024, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație;

- Regulamentului (UE) 679/2016 (“RGPD”) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și dispozițiile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

- Cartei Universității Naționale de Arte din București;

Și având în vedere “Standardele specifice privind evaluarea externă a calității academice a programelor de studii din domeniile de licență și master aferente comisiei de specialitate nr. 8 arte, arhitectură, urbanism, educație fizică și sport” aprobate de către Agenția Română de Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS),

Senatul Universității Naționale de Arte din București aprobă prezentul **Regulament privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior – examen de licență și a examenelor de selecție în anul universitar 2024 - 2025.**



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

## CAPITOLUL I. PRINCIPII GENERALE

**Art. 1.** Universitatea Națională de Arte din București (denumită în prezentul regulament și *UNArte* sau *Universitatea*) organizează și desfășoară examene de finalizare a studiilor de licență în aceleași condiții pentru toți absolvenții programelor de lungă durată, indiferent de legea sub care au fost înmatriculați (legea nr. 1/2011, legea nr. 288/2004 sau legea învățământului nr. 84/1995), cu examen de licență pentru ciclul de studii universitare de licență.

**Art. 2.** În anul universitar 2024-2025, examenul de licență se poate organiza în trei sesiuni stabilite conform Structurii anului universitar 2024 – 2025, aprobată de Senatul universitar:

- a) Sesiunea iunie 2025;
- b) Sesiunea august – septembrie 2025 (doar pentru Facultatea de Istoria și Teoria Artei și DPPD), la cerere;
- c) Sesiunea ianuarie – februarie (a anului calendaristic următor), la cerere.

**Art. 3. (1)** Examenul de licență constă în două probe, după cum urmează:

Proba 1: Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate – oral;

Proba 2: Prezentarea și susținerea lucrării de licență – oral.

**(2)** Probele pentru examenul de licență se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen specifice fiecărei probe și a examinatului.

**(3)** Prin derogare de la alin. (2), pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, probele menționate la alin. (1) pentru examenul de licență se pot desfășura și on-line, în baza unei proceduri aprobate de către senatul universitar, pe o platformă electronică adecvată.

**(4)** În cazul prevăzut la alin. (3), susținerea în varianta on-line este înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte și arhivată la nivelul facultății.

**(5)** Prezentarea și susținerea lucrării de licență sunt publice.

**(6)** Tematica și bibliografia se publică pe site-ul web al Universității Naționale de Arte, respectiv: unarte.org.

**Art. 4.** Evaluarea cunoștințelor fundamentale se susține oral, pe baza tematicii și bibliografiei privind evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate aferente



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

disciplinei/disciplinelor care definesc domeniul abordat de lucrarea de licență. Tematica și bibliografia pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se elaborează în conformitate cu planurile și programele de învățământ după care au studiat absolvenții din promoția curentă.

**Art. 5. (1)** În conformitate cu prevederile art. 37 din legea nr. 199/2023 privind evaluarea pe parcurs a studenților, înainte de susținerea examenului de licență, se desfășoară evaluarea *prediplomei*, ce constă în prezentarea de către student a:

- a) titlului lucrării de licență;
- b) tema lucrării de licență susținută într-o prezentare scrisă;
- c) documente fotografice, după caz;
- d) proiecte ale lucrării de licență în curs de dezvoltare.

**(2)** Rezultatul evaluării se apreciază cu calificatul admis/respins.

**(3)** În cazul în care studentul a primit calificativul respins, acesta are un termen de două săptămâni pentru remedierea lipsurilor, urmând a susține din nou prediploma până la data limită prevăzută la alin. (4). Dacă studentul a fost declarat respins și la a doua susținere a prediplomei, acesta nu va putea participa la examenul de licență în anul universitar respectiv, urmând să susțină din nou prediploma în anul universitar următor.

**(4)** Forma de prezentare, interviul și susținerea de către student și profesor vor fi decise de departamentele facultății cu acordul Consiliului profesoral, dar nu mai târziu de **10 martie 2025**.

**(5)** Temele lucrărilor de licență sunt stabilite, de comun acord, de către profesorul îndrumător și student, și aprobate de Consiliul Profesoral al facultății, conform standardelor ARACIS, și se anunță cel târziu în primele patru săptămâni ale semestrului V.

**(6)** Prediploma se susține în fața cadrelor didactice ale departamentului în care studentul este înscris, cu participarea obligatorie a îndrumătorului.

**Art. 6. (1)** Înainte de prezentarea și susținerea lucrărilor de licență se realizează analiza de similitudini pentru lucrările de licență ale absolvenților programelor de studii teoretice.

**(2)** Studenții se vor asigura că lucrarea de finalizare trimisă atașat e-mailului la secretariatul departamentului pentru verificarea antiplagiat se poate deschide, este completă și este aceeași cu cea pe care o vor prezenta în cadrul examenului de finalizare.

**(3)** Studenții vor transmite lucrarea pentru verificare cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de înscrierea la examenul de licență, conform cu calendarul examenelor de finalizare a



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

studiilor licență.

(4) Rapoartele de similitudini se includ în dosarul de examen.

(5) Programul de analiză a raportului a similitudini utilizat de către UNArte este: [www.sistemantiplagiat.ro](http://www.sistemantiplagiat.ro). Lucrarea de licență poate fi supusă analizei similarității de maximum 3 ori.

(6) Gradul de similitudine acceptat de către UNArte este de maximum 30% (CS1) astfel încât lucrarea să reprezinte minimum 70% contribuție proprie și maximum 30% informații relevante, necesare pentru argumentarea subiectului cercetării lucrării de licență, conform Regulamentului antiplagiat din data de 24.04.2024.

**Art. 7. (1)** Autorii lucrărilor de licență poartă întreaga răspundere privind originalitatea și calitatea conținutului acestora. Îndrumătorii lucrărilor de licență au obligația de diligență în ceea ce privește verificarea conformității lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

(2) Îndrumătorul are dreptul să nu acorde nota de trecere pe referatul întocmit, în cazul în care studentul nu și-a îndeplinit obligațiile privind prezentarea lucrării, în diferite stadii, pe parcursul perioadei de pregătire și elaborare a acesteia, sau dacă studentul nu a ținut cont de recomandările îndrumătorului, ori dacă nivelul lucrării nu este corespunzător;

(3) Lucrările de licență trebuie să aibă un conținut original.

(4) În cazul în care gradul de similitudine depășește limita prevăzută la art. 6 alin. (6), profesorul îndrumător solicită refacerea integrală sau parțială a lucrării de licență. Studentul poate reface lucrarea de licență până în penultima zi de înscriere la examenul de licență.

(5) Îndrumătorul respinge lucrarea și redactează un referat negativ prin care propune sancționarea studentului în cazul în care acesta nu a refăcut lucrarea de licență în termen sau nu respectă gradul de similitudine acceptat. Studentul va pierde dreptul de a se prezenta la susținerea examenului de licență în sesiunea respectivă.

(6) În aplicarea prezentului regulament, prin „*plagiat*” se înțelege prezentarea drept creație sau contribuție științifică pretins personală într-o operă scrisă, inclusiv în format electronic, a unor texte, idei, demonstrații, date, teorii, rezultate sau metode științifice preluate din opere scrise, inclusiv în format electronic, ale altor autori, fără a menționa acest lucru și fără a face trimitere la sursele originale.

(7) Se interzice comercializarea (oferta de vânzare, vânzarea ori punerea la dispoziția persoanelor fizice) cu orice titlu a unor lucrări în vederea facilitării falsificării de către



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

cumpărător a calității de autor a unei lucrări de licență. Participanții la un astfel de act, indiferent de calitatea pe care o au în Universitatea Națională de Arte din București, vor fi sancționați disciplinar și, după caz, contravențional în conformitate cu prevederile art. 259 alin. (5) din Legea învățământului superior nr. 199/2023.

**Art. 8.** Secretariatele facultăților vor afișa informații privind tematica și bibliografia aferentă evaluării cunoștințelor fundamentale și de specialitate, graficul privind organizarea și desfășurarea examenului de licență pe zile și specializări, la avizierul facultăților și pe site-ul web al universității.

## CAPITOLUL II.

### ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ

**Art. 9. (1)** Pentru buna organizare și desfășurare a examenului de licență se vor constitui comisii pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate și pentru susținerea lucrării de licență, pe programe de studii/specializări. Acestea sunt propuse de consiliile departamentelor, avizate de consiliile facultăților, aprobate de Senatul Universității și numite prin decizia rectorului. Membrii comisiilor trebuie să aibă statutul de cadru didactic titular în cadrul UNArte.

(2) Componența comisiilor pentru examenul de licență și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor. Componența comisiilor se publică pe site-ul web al Universității.

(3) În condiții excepționale și temeinic justificate, la propunerea Consiliul facultății, Consiliul de administrație poate aproba înlocuirea unuia dintre membrii comisiilor, înainte de începerea examenelor de finalizare a studiilor.

(4) Fiecare comisie de examen de finalizare este compusă dintr-un președinte și cel puțin 2 membri, și un secretar al comisiei, care nu are drept de notare, ci numai atribuții de administrare a documentelor.

(5) Pentru fiecare comisie de examen de finalizare se va numi și un membru supleant și un cadru didactic de rezervă. Membrul supleant înlocuiește de drept acel membru din comisie care este și profesorul îndrumător al studentului care susține lucrarea de licență.

(6) Membrii comisiei de examen trebuie să aibă titlul științific de doctor și cel puțin



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

gradul didactic de lector. Secretarul comisiei trebuie să aibă cel puțin grad didactic de asistent universitar și titlu științific de doctor.

(7) Conform legii, membrii comisiei de examen, ai comisiei de contestații și secretarul comisiilor nu se pot afla cu cei examinați sau între ei în relație de soți, afini sau rude până la gradul al III-lea inclusiv.

(8) Nu poate fi membru în comisia de examen de finalizare îndrumătorul de licență al studentului care își susține licența, însă poate fi invitat la susținerea lucrării de licență în calitate de membru fără drept de notare.

(9) Comisiile pentru examenele de finalizare a studiilor, împreună cu conducerea facultăților organizatoare, poartă întreaga responsabilitate privind organizarea și desfășurarea acestor examene.

(10) Membrii acestor comisii au obligația de a evalua cunoștințele absolvenților aferente domeniului temei lucrării de licență, de a aprecia valoarea reală a lucrărilor de licență și de a testa capacitatea absolvenților de a fi elaborat ei înșiși lucrările prezentate.

**Art. 10. (1)** La examenul de licență se pot prezenta absolvenții Universității Naționale de Arte din București, promoția curentă, și cei din promoțiile anterioare care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor.

(2) La examenul de finalizare a studiilor, au dreptul de înscriere absolvenții care au acumulat creditele prevăzute de planurile de învățământ, respectiv au îndeplinit toate cerințele obligatorii din acestea și din contractul de studii, care au promovat examenul de competență lingvistică conform prezentei metodologii; au urmat procedurile de lichidare a tuturor obligațiilor conform prevederilor legale ale Universității Naționale de Arte din București.

**Art. 11. (1)** Absolvenții trebuie să demonstreze competența comunicării într-o limbă de circulație internațională, astfel:

- prin echivalare, dacă absolventul a obținut un certificat de competență lingvistică de la o instituție acreditată în acest domeniu (de exemplu, a reușit la testul TOEFL);
- prin echivalare, dacă absolventul a beneficiat de mobilități internaționale pe o perioadă cumulată de minimum 6 luni;
- prin echivalarea examenelor promovate la cursurile de limbi străine din cadrul Universității Naționale de Arte din București cu cel puțin media 8,00 (opt);
- prin organizarea unor teste în cadrul catedrelor de limbi străine care să certifice capacitatea de înțelegere a unor texte din literatura de specialitate internațională.



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

**Art. 12. (1)** Înscrierea la examenul de licență și depunerea lucrării se fac la secretariatul facultăților din care fac parte, după un program care se va afișa atât la avizier, cât și pe site-ul web al universității.

**(2)** Actele necesare la înscriere sunt cele prevăzute în Anexa nr. 1.

**(3)** În cazul desfășurării examenelor online, documentele prevăzute în anexa nr. 1, împreună cu referatul /recomandarea îndrumătorului și lucrările de absolvire se vor transmite pe adresele instituționale de e-mail ale facultăților: fap@unarte.org, fadd@unarte.org și ita@unarte.org. Lucrările de absolvire vor fi transmise și pe adresa instituțională de e-mail a secretarului comisiei.

**(4)** Din componența dosarului de examen, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-se cu certificarea conformității cu originalul de către secretariatul care efectuează înscrierea. Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către studenți, cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

**Art. 13.** După încheierea înscrierii, secretariatele facultăților vor întocmi listele complete cu candidații care au dreptul să se prezinte la examenul de licență. Listele vor cuprinde candidații în ordinea alfabetică.

**Art. 14. (1)** După caz, îndrumătorul lucrării de licență este profesorul de clasă al studentului. Pentru Departamentul Conservare și Restaurare din cadrul Facultății de Istoria și Teoria Artei, îndrumătorul de licență este coordonatorul de disciplină din domeniul tezei de licență.

**(2)** În cazuri excepționale, studenții pot face cerere pentru a nominaliza îndrumătorul lucrării de diplomă, altul decât profesorul de clasă. Cadrele didactice din departamentul în care este înscris studentul apreciază oportunitatea alegerii, care poate avea loc cel târziu în primele patru săptămâni ale semestrului V.

**(3)** Pot fi îndrumători ai lucrărilor de licență cadre didactice cu gradul didactic de profesor universitar, conferențiar universitar și lector universitar, cu titlul științific de doctor, titulari în UNArte. Pot coordona lucrări de licență și cadrele didactice asociate în cotutelă cu un cadru didactic titular, cu aprobarea prealabilă a Consiliului facultății.

**Art. 15. (1)** Lucrările de licență se pregătesc, se elaborează, se redactează și se susțin



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

în limba de predare a programului de studiu, respectiv limba română.

(2) Candidații care recurg la fraudă prin copierea întregii lucrări de licență, sau a unei părți a lor, nerespectând normele de trimitere la sursă, odată ce fraudă este dovedită, vor fi eliminați din examen, fără restituirea taxei (dacă studiază în regim cu taxă).

(3) Îndrumătorul de licență întocmește un referat de evaluare al lucrării, până cel târziu la momentul înscrierii la examenul de licență, care va cuprinde aprecieri asupra conținutului lucrării și propunerea de notare a acesteia. Pentru a fi acceptată la susținere, lucrarea va trebui să primească din partea profesorului îndrumător cel puțin nota 6,00 (șase). Candidații ale căror lucrări de licență au fost respinse de profesorul îndrumător nu se pot prezenta la examen.

**Art. 16.** Examinarea fiecărei probe se va realiza într-un interval de timp rezonabil, care nu va depăși 15 de minute, și se va realiza individual, absolvenții fiind programați la intervale orare distincte.

**Art. 17.** Proba pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate reprezintă prima probă a examenului de licență și se finalizează cu note acordate de membrii comisiei de examen, care sunt numere întregi de la 1,00 (unu) la 10,00 (zece), nota minimă de promovare fiind 5,00 (cinci); nota la această primă probă va reprezenta media aritmetică simplă a notelor acordate de membrii comisiei de examinare, determinată cu două zecimale, fără rotunjire. Promovarea probei de evaluare a cunoștințelor de specialitate este condiție obligatorie pentru susținerea lucrării de licență.

**Art. 18.** Susținerea lucrării de licență de către absolvent reprezintă a doua probă a examenului de licență și este condiționată de promovarea evaluării cunoștințelor fundamentale și de specialitate. Fiecare membru al comisiei acordă note, care sunt numere întregi de la 1,00 (unu) la 10,00 (zece); nota finală rezultă din media aritmetică a acestor note și nu poate fi mai mică de 5,00 (cinci), determinată cu două zecimale, fără rotunjire.

**Art. 19. (1)** Media examenului de licență se stabilește ca medie aritmetică între nota obținută la proba 1 pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate și nota obținută la proba 2, susținerea lucrării de licență, și se calculează cu două zecimale, fără rotunjire; **media minimă de promovare a examenului de licență fiind 6,00 (șase)**.

(2) Pentru examenul de licență se acordă, în caz de promovare, 10 credite (5 credite pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate și 5 credite pentru prezentarea și susținerea lucrării de licență).





A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

**Art. 20.** Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență nu este publică.

**Art. 21.** Examenul de licență se consideră finalizat dacă cele două probe sunt susținute și promovate în aceeași sesiune; candidații care nu promovează examenul de licență sunt considerați respinși.

### CAPITOLUL III.

#### PREVEDERI PRIVIND TAXA PENTRU EXAMENUL DE LICENȚĂ

**Art. 22. (1)** Pentru absolvenții Universității Naționale de Arte din București care au studiat ultimul an al ciclului universitar la fără taxă, susținerea examenului de finalizare a studiilor este gratuită o singură dată, în primii doi ani de la absolvire.

**(2)** Pentru absolvenții care au studiat ultimul an al ciclului universitar la taxă, absolvenții din an suplimentar și din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de finalizare a studiilor, absolvenții de la alte instituții de învățământ superior acreditate din România, taxa de înscriere este stabilită conform *Listei de taxe și tarife pentru servicii universitare*, aflată în vigoare și publicată pe site-ul UNArte.

**(3)** Taxa se achită:

- în contul Raiffeisen Bank, IBAN RO44RZBR0000060026634249, CUI UNArte: 4602033, cu menționarea numelui, CNP-ului, tipului de studii, programului de studii și a tipului de taxă (înscriere finalizare studii).
- în contul Trezoreriei Sector 1, IBAN RO35TREZ70120F330500XXXX, CUI UNArte 4602033, cu menționarea numelui, CNP-ului, tipului de studii, programului de studii și a tipului de taxă (înscriere finalizare studii),

**(4)** Pentru absolvenții cetățeni străini din state terțe non UE, care au studiat pe cont propriu valutar, taxa de înscriere este stabilită în euro, conform *Listei de taxe și tarife pentru servicii universitare*, aflată în vigoare și se achită:

- în contul Raiffeisen Bank, IBAN RO80RZBR0000060026634280, CUI UNArte: 4602033, cu menționarea numelui, CNP-ului, tipului de studii, programului de studii și a tipului de taxă (înscriere finalizare studii).

**(5)** Restituirea sumei plătita ca taxă de examinare se poate obține numai în cazul retragerii dosarului până la sfârșitul perioadei de înscriere la examenul de finalizare a studiilor.



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

#### CAPITOLUL IV. REZULTATELE PROBELOR EXAMENULUI DE LICENȚĂ

**Art. 23.** Rezultatele probelor examenului de licență se comunică prin afișare la avizierele facultăților și pe pagina web a universității, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii probei.

**Art. 24. (1)** Eventualele contestații se trimit pe adresele de email ale secretariatului facultății, în maximum 24 de ore de la afișarea rezultatelor și se soluționează în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor de către comisia de contestații.

**(2)** În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (3) din Ordinul nr. 3691/2024, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, **rezultatele obținute la probele orale și de aptitudini artistice nu pot fi contestate.**

**(3)** Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea prezentului regulament de admitere.

**(4)** Componența comisiei de contestații este propusă de Consiliul de administrație, aprobată de Senatul Universității și numită prin decizia rectorului. Membrii comisiilor trebuie să aibă statutul de cadru didactic titular în cadrul UNArte. Nu pot face parte din comisia de contestații membrii comisiei de examen a cărei decizie este contestată și profesorul îndrumător al studentului care a formulat contestație.

**(5)** Deciziile comisiei de contestații sunt definitive.

**Art. 25. (1)** Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatelor probelor sunt considerați respinși, fără a avea dreptul la restituirea taxei dacă studiază în regim cu taxă.

**(2)** Examenul de finalizare a studiilor susținut și promovat nu se mai poate repeta într-o altă sesiune.

#### CAPITOLUL V. ELIBERAREA DIPLOMELOR

**Art. 26. (1)** Până la eliberarea diplomei, dar nu mai mult de 12 luni de la data promovării, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc adeverințe privind finalizarea studiilor.

**(2)** Adeverința privind finalizarea studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

ca și actul de studii și este necesar să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din instituție aflate în funcție la data completării (rector, secretar-șef universitate, decan, secretar facultate), sigiliul instituției, precum și următoarele informații:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii;
- c) perioada de studii;
- d) media anilor de studii;
- e) media examenului de finalizare a studiilor;
- f) statutul de acreditare/autorizare de funcționare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz);
- g) numărul ordinului de ministru/scrisorii de acceptare/aprobării de școlarizare/atestatului de recunoaștere a studiilor - pentru studenții străini.

**(3)** Absolvenților li se eliberează, de regulă, o singură adeverință de finalizare a studiilor. În cazul pierderii sau distrugerii ori la cerere se eliberează o nouă adeverință, cu un nou număr de înregistrare, al cărei termen de valabilitate se încadrează în perioada de maximum 12 luni calculată de la promovarea examenului de finalizare a studiilor.

**(4)** Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează în termen de cel mult 12 luni de la data promovării și se poate ridica gratuit în termen de cel mult 2 ani de la data promovării examenului de licență.

**Art. 27.** Absolvenții care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, o adeverință privind absolvirea fără examen de finalizare a studiilor. Această adeverință este întocmită și eliberată de instituția de învățământ superior absolvită și cuprinde următoarele elemente minimale obligatorii:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) perioada de studii;
- d) media anilor de studii;
- e) statutul de acreditare/autorizare de funcționare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz);
- f) numărul ordinului de ministru/scrisorii de acceptare la studii/aprobării de



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

- școlarizare/adeverinței de recunoaștere a studiilor - pentru studenții străini;
- g) funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din instituție aflate în funcție la data completării (rector, secretar-șef universitate, decan, secretar facultate) și sigiliul instituției.

## CAPITOLUL VI.

### ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ PENTRU ABSOLVENȚII ALTOR UNIVERSITĂȚI

**Art. 28.** Pot susține examen de finalizare a studiilor universitare de licență la Universitatea Națională de Arte din București:

- absolvenții proprii;
- absolvenții programelor de studii universitare de licență autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care au, în același domeniu de licență, programe de studii universitare de licență acreditate;
- absolvenții proprii ai programelor de studii superioare de lungă durată organizate în baza Legii educației și învățământului nr. 28/1978 și a Legii învățământului nr. 84/1995. Aceștia vor susține examenul de finalizare a studiilor în condițiile prezentului regulament.

**Art. 29.** UNArte nu organizează și nu desfășoară examene de selecție respectiv de licență pentru absolvenții instituțiilor de învățământ superior neautorizate să funcționeze în urma evaluărilor instituționale.

**Art. 30. (1)** Absolvenții care provin din instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, lichidate sau intrate în lichidare susțin examenul de licență în cadrul UNArte doar dacă au absolvit programe identice, în baza unui protocol încheiat între cele două instituții de învățământ superior, cu aprobarea senatelor universitare, după avizul favorabil al consiliilor de administrație. Protocolul va preciza domeniile și specializările pentru care se solicită Universității Naționale de Arte din București organizarea examenului de finalizare a studiilor, locul în care se vor înscrie candidații în vederea susținerii examenului de finalizare a studiilor, locul de desfășurare a examenelor și calendarul acestora, precum și condițiile de salarizare a membrilor comisiei de examen de finalizare a studiilor.

**(2)** Cererile de susținere a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență,



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

formulate individual de către absolvenții unei instituții de învățământ superior acreditate sau din partea instituțiilor de învățământ superior acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, lichidate sau intrate în lichidare, se pot supune avizului consiliului de administrație dacă sunt depuse la secretariatul general al Universității Naționale de Arte din București, în prima săptămână a semestrului II al anului universitar.

**Art. 31.** Pentru un program de studii universitare/specializare, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți absolvenții, la sediul instituției de învățământ superior care organizează examenul de finalizare a studiilor, indiferent de instituția de învățământ superior absolvită. Tematica și bibliografia se afișează la avizier și se publică pe site-ul web al universității.

## CAPITOLUL VII. DISPOZIȚII FINALE

**Art. 32.** Toate prevederile prezentului regulament și criteriile de evaluare se aplică în mod nediscriminatoriu atât studenților propriei universități, studenților proveniți de la alte universități de stat sau particulare, precum și absolvenților care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor, indiferent în baza cărei legi a fost organizat programul de studii universitare de licență.

**Art. 33. (1)** Comisia de etică a Universității poate anula rezultatul unui examen de finalizare a studiilor atunci când se dovedește că acesta a fost obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

**(2)** În situația în care există dovezi că actul de studii a fost obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară al instituției de învățământ superior, în termen de 30 de zile de la data notificării Universității cu privire la acest fapt sau, după caz, de la data adoptării unei hotărâri la nivelul comisiei de etică universitară, rectorul are obligația de a solicita instanței de contencios administrativ anularea actului de studii, conform prevederilor legale.

Prezentul **Regulament** a fost aprobat în ședința Senatului din data de \_\_\_\_\_, prin hotărârea nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ și intră în vigoare începând cu sesiunile de examene de finalizare a studiilor aferente **promoției 2024 – 2025**.



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

**RECTOR,**

Prof. univ. dr. Cătălin Mihai Bălescu

**ANEXA NR. 1**

**ACTE NECESARE ÎNSCRIERII LA EXAMENUL DE LICENȚĂ în anul universitar  
2024 – 2025**

**(pentru absolvenții proprii)**

- **DOSAR plastic cu șină;**
- **CERERE DE ÎNSCRIERE** avizată de către coordonatorul lucrării care conține de asemenea și Declarația pe propria răspundere privind originalitatea lucrării de finalizare, Declarația privind protecția datelor personale ( Anexa 5);
- **CARTE DE IDENTITATE**, în original și copie;\*
- **CERTIFICATUL DE NAȘTERE**, în original și copie;\*
- **2 FOTOGRAFII COLOR, RECENTE, TIP 3/4, pe hârtie fotografică;**
- **CERTIFICATUL DE CĂSĂTORIE**, în original și copie (dacă este cazul);\*
- **CHITANȚA TAXĂ DE ÎNSCRIERE** (conform Listei de taxe și tarife pentru servicii universitare aflată în vigoare), pentru cei care au studiat în regim cu taxă sau sunt din alte promoții (peste 2 ani).
- **LUCRAREA SCRISĂ DE LICENȚĂ** (conținând prezentarea teoretică și documentarea completă a lucrării practice de licență) în format A4 legat (1 exemplar), însoțită obligatoriu de referatul coordonatorului lucrării. Referatul va cuprinde aprecieri



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

*asupra conținutului lucrării și propunerea de notare;*

- *STIK pentru banca de date a Facultății, cu marca "AVIZAT" și semnat de către Coordonatorul lucrării care va conține lucrarea integrală (text și imagini) în format pdf.*

- *Lucrarea de finalizare a studiilor integrală (text și imagini), în format PDF, va fi transmisă pe e-mail, către secretariatul facultății pe care a absolvit-o, cu minim 10 zile înainte de perioada de înscriere, în vederea arhivării precizând la subiectul e-mailu-lui: NUME\_PRENUME\_DENUMIREA\_LUCRĂRI\_DE\_LICENȚĂ\_SPECIALIZAREA).*

*Adresele la care vor fi transmise lucrările sunt:*

- *Facultatea de Arte Plastice [fap@unarte.org](mailto:fap@unarte.org)*
- *Facultatea de Arte Decorative și Design [fadd@unarte.org](mailto:fadd@unarte.org)*
- *Facultatea de Istoria și Teoria Artei [ita@unarte.org](mailto:ita@unarte.org)*



Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

A

**Este obligatorie transmiterea pe e-mail a lucrării de finalizare a studiilor, aceasta condiționează înscrierea la examenul de finalizare.**

---

\* *NOTĂ: Din componența dosarului de examen, conform O.U.G. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens.*





A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

**ANEXA NR. 2**

**ACTE NECESARE ÎNSCRIERII LA EXAMENUL DE LICENȚĂ ÎN ANUL  
UNIVERSITAR 2024-2025  
(pentru absolvenții altor instituții de învățământ)**

- **DOSAR PLIC din carton;**
  - **CERERE DE ÎNSCRIERE** avizată de către coordonatorul lucrării care conține de asemenea și Declarația pe propria răspundere privind originalitatea lucrării de finalizare, Declarația privind protecția datelor personale ( Anexa 5 sau pe pagina web a universității);
- **DIPLOMA DE BACALAUREAT**, în original și copie;\*
- **ADEVERINȚĂ ABSOLVENT FĂRĂ EXAMEN DE FINALIZARE A STUDIILOR;**
- **CERTIFICAT DE NAȘTERE**, în original și copie;\*
- **2 FOTOGRAFII COLOR, RECENTE, TIP 3/4, pe hârtie fotografică;**
- **CARTE DE IDENTITATE**, în original și copie;\*
- **CERTIFICATUL DE CĂSĂTORIE**, în original și copie (dacă este cazul);\*
- **CERTIFICAT DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ** în original;
- **FOAIA MATRICOLĂ/SUPLIMENT DE DIPLOMĂ**, în original și copie;\*
- **CHITANȚA TAXĂ DE ÎNSCRIERE** (conform Listei de taxe și tarife pentru servicii universitare aflată în vigoare) pentru cei care au studiat în regim cu taxă sau sunt din alte promoții ( peste 2 ani);
- **LUCRAREA SCRISĂ DE LICENȚĂ** (conținând prezentarea teoretică și documentarea completă a lucrării practice de licență) în format A4 legat (1 exemplar), însoțită obligatoriu de referatul coordonatorului lucrării. Referatul va cuprinde acordul coordonatorului de prezentare a lucrării, aprecieri asupra conținutului lucrării și propunerea de notare;
- **STIK pentru banca de date a Facultății**, cu marca "AVIZAT" și semnat de către Coordonatorul lucrării care va conține lucrarea integrală (text și imagini) în format pdf.
- **Lucrarea de finalizare a studiilor integrală (text și imagini)**, în format PDF, va fi transmisă pe e- mail, către secretariatul facultății pe care a absolvit-o, cu minim 10 zile înainte de perioada de înscriere, în vederea arhivării precizând la subiectul emailului:



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

**NUME\_PRENUME\_DENUMIREA\_LUCRĂRI\_DE\_LICENȚĂ\_SPECIALIZAREA).**

**Adresele la care vor fi transmise lucrările sunt:**

- **Facultatea de Arte Plastice [fap@unarte.org](mailto:fap@unarte.org),**
- **Facultatea de Arte Decorative și Design [fadd@unarte.org](mailto:fadd@unarte.org),**
- **Facultatea de Istoria și Teoria Artei [ita@unarte.org](mailto:ita@unarte.org)**

**Este obligatorie transmiterea pe e-mail a lucrării de finalizare a studiilor, aceasta condiționează înscrierea la examenul de finalizare.**

- **COPIE A MONITORULUI OFICIAL cu autorizarea de funcționare provizorie a instituției de învățământ superior de unde vine absolventul, inclusiv autorizarea specializării, dacă este cazul;**
- **ADRESĂ, DIN PARTEA INSTITUȚIEI DE UNDE VINE ABSOLVENTUL, prin care i se permite susținerea examenului de licență la Universitatea Națională de Arte din București;**

---

\* **NOTĂ:** Din componența dosarului de examen, conform O.U.G. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale



# Universitatea Națională de Arte București

A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

*documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens.*



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

### **ANEXA NR. 3**

## **GHIDUL PENTRU ELABORAREA ȘI REDACTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ**

### **FORMATUL LUCRĂRII**

Lucrarea de licență trebuie să cuprindă următoarele părți:

1. Coperta
2. Pagina de titlu
3. Cuprinsul
4. Conținutul lucrării
5. Bibliografia
6. Anexele

### **REDACTAREA LUCRĂRII**

- lucrarea se elaborează și se prezintă în limba română;
- va fi redactată în format A4, scris pe o singură față;
- distanța dintre rânduri de 1,5, fontul Times New Roman;
- mărimea literelor va fi de 12;
- utilizarea diacriticelor este obligatorie;
- paginile vor fi numerotate cu cifre arabe, central, în partea de jos a fiecărei pagini (inclusiv imaginile);
- fiecare capitol va fi început pe o nouă pagină, dar nu și subcapitolele și subpunctele;
- lucrarea de licență va avea un minim de **25 pagini (exceptând ilustrațiile)**;
- se vor respecta toate cerințele unei lucrări științifice: trimiteri la note de subsol, citate, trimiteri bibliografice în text sau la sfârșitul capitolului sau a lucrării, etc.

### **COPERTA**

Coperta va conține următoarele informații, conform modelului de la **Anexa 4**:

1. numele universității;
2. numele facultății;
3. numele specializării;



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

4. ”TITLUL LUCRĂRII DE LICENȚĂ”;
5. numele, prenumele și titlul coordonatorului;
6. numele, prenumele candidatului;
7. anul realizării.

## **PAGINA DE TITLU**

Pagina de titlu va conține următoarele informații:

1. numele universității, al facultății și al specializării;
2. titlul lucrării;
3. nivelul de susținere al lucrării;
4. numele, prenumele candidatului;
5. anul realizării;
6. numele, prenumele și titlul coordonatorului.

## **CUPRINSUL**

Cuprinsul va fi inclus după pagina de titlu și va conține numele capitolelor, subcapitolelor și subpunctelor, respectiv bibliografia și anexele, cu indicația paginajului corespunzătoare.

## **LUCRAREA DE LICENȚĂ VA FI LEGATĂ TIP CARTE ȘI SE VA ÎNTOCMI ÎN 3 EXEMPLARE:**

- un exemplar pentru secretariat;
- un exemplar pentru Coordonatorul lucrării (catedră);
- un exemplar pentru absolvent.

La lucrare se atașează un STIK pentru banca de date a facultății, cu marca ”AVIZAT” și semnat de către Coordonatorul lucrării, care va conține lucrarea integrală (text și imagini), în format pdf.



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

**ANEXA NR. 4**

UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE DIN BUCUREȘTI FACULTATEA \_  
SPECIALIZAREA \_\_\_\_\_

**LUCRARE DE LICENȚĂ**

TITLUL LUCRĂRII \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ABSOLVENT,

\_\_\_\_\_

(numele și prenumele)

COORDONATORUL ȘTIINȚIFIC AL LUCRĂRII

\_\_\_\_\_

(gradul didactic, numele și prenumele)

PROMOȚIA 2024-2025 SESIUNEA IUNIE 2025



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

**ANEXA NR. 5**

**UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE DIN BUCUREȘTI FACULTATEA DE \_**  
**DOMENIUL: ARTE VIZUALE**  
**PROGRAMUL DE STUDIU \_\_\_\_\_**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**VIZAT**  
**Coordonator științific**

**CERERE ÎNSCRIERE**

**LA EXAMENUL DE LICENȚĂ DATE PERSONALE**

**ALE CANDIDATULUI**

**1. Date privind identitatea persoanei**

Numele: \_\_\_\_\_

Numele

anterior: \_\_\_\_\_

Prenumele:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**CNP:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2. Sexul:** (M/F)

**3. Data și locul nașterii:**



# Universitatea Națională de Arte București

A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

Ziua / luna / anul \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Locul \_\_\_\_\_ (localitate,  
județ)

**4. Prenumele părinților:**

Tata: \_\_\_\_\_ Mama \_\_\_\_\_:

**5. Domiciliul permanent:** (str., nr. ,localitate, județ, cod poștal, telefon, e-mail):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

**6. Sunt absolvent(ă) promoția:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**7. Forma de finanțare:** cu taxă/fără taxă

**8. Solicit înscrierea la examenul de \_\_\_\_\_ (licență,  
disertație):**

Sesiunea \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

**9. Lucrarea de \_\_\_\_\_ (licență, disertație) pe care o  
susțin are următorul titlu:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**10. Coordonator științific:**

\_\_\_\_\_

**11. Menționez că susțin examenul de finalizare a studiilor pentru prima oară / a  
doua oară (după caz) \_\_\_\_\_.**

**Declar că prezenta lucrare nu este realizată prin mijloace frauduloase, este  
rezultatul propriei mele cercetări, este concepută și elaborată cu respectarea rigorilor și**





A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

**că sursele bibliografice sunt citate pe parcursul tratării problematicii din lucrare, respectându-se etica cercetării și utilizării materialelor consultate și/sau citate.**

**De asemenea, declar că sunt conștient(ă) de rigorile legii pentru săvârșirea infracțiunii de fals în declarații, prevăzută și sancționată de art. 326 din Codul penal, de faptul că, dacă se dovedește contrariul, diploma obținută prin fraudă îmi poate fi anulată.**

**12. Declar pe propria răspundere că îmi dau acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal în vederea oferirii de servicii educaționale în interiorul Universității Naționale de Artă din București:**

- **Date de identificare (numele, prenumele, data nașterii, naționalitatea, codul numeric personal (CNP), datele menționate în actele de stare civilă/de identitate, locul nașterii, domiciliul, adresa de domiciliu sau reședință).**
- **Pentru completare dosare înscriere, întocmire și eliberare documente universitare/ acte studii, evidență încasări/plăți taxe școlare și regii de cămin, burse și alte beneficii.**
- **Semnătura, fotografia din documentele de identitate și/sau alte documente prezentate la inițierea raporturilor contractuale cu universitatea sau pe parcursul derulării procesului educațional.**
- **Date de contact incluzând adresa de corespondență, numărul de telefon, adresa de e-mail.**
- **Date privind studiile absolvite/pregătire profesională.**
- **Date privind contul bancar din care efectuați plățile pe parcursul derulării procesului educațional.**
- **Vocea dumneavoastră - în cadrul sesiunilor de examinare prin utilizarea portalului on-line.**
- **Imaginea dumneavoastră - în cadrul sesiunilor de examinare on-line precum și cu ocazia vizitelor/prezenței dumneavoastră în sediile universității.**
- **Înregistrarea audio-video a examenelor doar în scop academic, ca dovadă a desfășurării examenului.**
- **Informații privind însușirea cunoștințelor necesare promovării examenelor aferente ciclului universitar urmat.**
- **Informații privind IP-ul dispozitivelor utilizate la conectarea pe portalul online și pe site-ul universității pe durata sesiunii de legare, numărul de accesări, pagina de internet de la**



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 125429  
E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

**care te- ai conectat.**

**Mi s-a adus la cunoștință despre faptul că refuzul meu de a furniza datele cu caracter personal mai sus menționate necesare și solicitate de către universitate, determină imposibilitatea contactării, conectării on-line și informării mele.**

**Am luat cunoștință că datele cuprinse în acest formular vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentul (UE) 2016/679 a Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, precum și de conținutul informării Universității Naționale de Arte din București cu privire la aceste date ([www.unarte.org](http://www.unarte.org)) și declar că sunt de acord ca aceste date cu caracter personal să fie stocate, prelucrate, utilizate, de către universitate în scopurile mai sus menționate, pe durata necesară atingerii obiectivelor academice.**

**DATA:** \_\_\_\_\_

**SEMNĂTURA:** \_\_\_\_\_



+40 213 125429  
Sector 1, 010773 București  
România

A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19T

E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

## **INFORMARE PRIVIND DATELE CU CARACTER PERSONAL**

Universitatea Națională de Arte din București, cu sediul în București, G-ral Constantin Budișteanu, nr. 19, sector 1, prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal.

Conform cerințelor Regulamentului (UE) 2016/679 Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016, pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, Universitatea Națională de Arte din București are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate.

Datele dumneavoastră cu caracter personal, sunt necesare astfel:

(1) pentru realizarea obiectului de activitate principal, respectiv educație și cultură, în sensul inițierii și derulării de raporturi juridice între dumneavoastră și Universitatea Națională de Arte din București (completare dosare înscriere admitere studii universistare, înscriere examene de absolvire, întocmire și eliberare documente universitare/acte studii, situații școlare, adeverințe de pensionare, evidență încasări/plăți taxe școlare și regii de cămin, burse și alte beneficii, cazare cămin studențesc, pregătire în vederea admiterii, etc);

(2) în vederea îmbunătățirii modului de comunicare cu studenții, prin intermediul poștei electronice, pentru comunicarea operativă și eficientă a informațiilor necesare derulării raporturilor contractuale dintre dumneavoastră și universitate.

(3) pentru eliberarea de documente universitare solicitate la cerere, de către persoane fizice.

Aveți obligația să furnizați datele menționate deoarece în cazul nefurnizării corecte și complete a acestora, Universitatea este în imposibilitate de a intra în raporturi juridice cu dumneavoastră, întrucât nu va putea să respecte cerințele reglementărilor legale în domeniul educațional. Informațiile înregistrate sunt destinate utilizării de către operator și pot fi comunicate numai următorilor destinatari:

- persoana vizată;
- partenerii contractuali ai operatorului;



# Universitatea Națională de Arte București

+40 213 125429  
Sector 1, 010773 București  
România

A Str. G-ral Constantin Budișteanu, 19T

E rectorat@unarte.org  
W unarte.org

- Ministerului Educației și altor autorități publice cu competențe în domeniul educațional, în condițiile legii;
- Alte instituții de învățământ și educație;

Conform Regulamentului (UE) 2016/679 Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016, beneficiați de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor și de dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale. Totodată, aveți dreptul să vă opuneți prelucrării datelor personale care vă privesc și să solicitați ștergerea datelor, cu excepția situațiilor prevăzute expres de lege, când prelucrarea datelor de către Universitatea Națională de Arte din București este obligatorie. Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată, către Secretariatul General al Universității Naționale de Arte din București, care va înainta solicitarea dumneavoastră conducerii Universității.

De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a vă adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal și instanței de judecată.

**DATA:** \_\_\_\_\_

**SEMNĂTURA:** \_\_\_\_\_