

Str. G-ral Constantin Budișteanu 19,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213147331
E achizitii@unarte.org
W unarte.org



**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE PENTRU ACHIZITIA PUBLICA PRIN PROCEDURA PROPRIE
PENTRU
ACHIZIȚIA DE SERVICII DE PAZĂ,
SERVICII DE MONITORIZARE VIDEO ȘI INTERVENȚIE LA EFRACȚIE
ȘI SERVICII DE MENTENANȚĂ LA SISTEMELE DE: SUPRAVEGHERE VIDEO, DETECTARE ȘI
ALARMARE LA INCENDIU, VIDEOINTERFONIE, ALARMARE LA EFRACȚIE AFLATE ÎN
CLĂDIRILE UNARTE**

COD CPV PRINCIPAL

Cod clasificare CPV:

Cod CPV principal 79713000-5 Servicii de pază.

Cod CPV secundare:

79711000-1 Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma (Rev.2)

50610000-4 Servicii de reparare si de intretinere a echipamentului de securitate (Rev.2).

DENUMIREA OFICIALA:

UNIVERSITATEA NATIONALA DE ARTE DIN BUCURESTI

DENUMIRE CONTRACT: Achiziția de servicii de pază, monitorizare video și intervenție la efracție și servicii de mentenanță la sistemele de: supraveghere video, detectare și alarmare la incendiu, videointerfonie, alarmare la efracție pentru 4 obiective ale Universitatii Nationale de Arte Din Bucuresti.

Tip anunt: Anexa 2- Procedura proprie

Tip contract: Prestari servicii valabilitate 6 luni

Valoarea estimata a achizitiei: 437.993,71lei fara TVA.

CUPRINS:

- I. Instrucțiuni către ofertanți
- II. Caiet de sarcini
- III. Formulare și modele documente
- IV. Model contract

I. Instrucțiuni către ofertanți

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I. 1 DENUMIRE, ADRESA ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: Universitatea Națională de Arte Din București		
Adresa: str. Gen. C-tin Budisteanu, nr. 19, sectorul 1.		
Localitate: București	Cod poștal: 010773	Țara: România
Punct(e) de contact: Birou Achiziții Publice In atenția: D-nei Alina Vasilescu	Telefon: +40 213 147331	
E-mail: achizitii@unarte.org	Fax: +40 213 147331	
Adresa de internet (daca este cazul): www.unarte.org Adresa sediului principal al autorității contractante (URL) www.unarte.org Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		
Data până la care se pot solicita clarificări privind documentația de atribuire: Termenul limită până la care ofertanții pot solicita clarificări - 6 zile lucratoare înainte de data limita pentru depunerea ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare pana la cel tarziu în a 3 -a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Adresa la care se pot solicita clarificări privind documentația de atribuire: achizitii@unarte.org		

I.2 TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE: ACTIVITATEA PRINCIPALĂ

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	• Educatie
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante: NU	

SECȚIUNEA A II-A: OBIECTUL CONTRACTULUI

II. 1) DESCRIERE

II. 1. 1) Denumirea data contractului de autoritatea contractantă:
Servicii de pază, monitorizare video și intervenție la efracție și servicii de mentenanță la sistemele de supraveghere video, detectare și alarmare la incendiu, videointerfonie, alarmare la efracție pentru 4 obiective ale Universitatii Nationale de Arte Din Bucuresti
II. 1. 2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor:
Servicii
Categoria serviciilor: Anexa nr. 2, din Legea nr: 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările si completările ulterioare.
Locurile principale de prestare: Sediile UNARTE, din str. Gen. C-tin Budisteanu, nr. 19, din sectorul 1, București; Căminul Studentesc, din str. Occidentului, nr. 19; Calea Grivitei, nr. 22, din sectorul 1, București; Calea Grivitei, nr. 28 din sectorul 1, București; COD NUTS: R0321 - București

II. 1. 3) Procedura implică: Încheierea unui Contract de achiziții publice		
II. 1. 4) Informații privind contractul:		
Contract cu un singur operator economic		
Durata contractului: Durata în luni: 12 luni de la data semnării de către ambele părți.		
Estimarea valorii totale a contractului (după caz; numai în cifre): Valoarea estimată: 437.993,71 lei fara TVA Moneda: LEI		
II. 1. 5) Descrierea succintă a contractului: Obiectul achiziției publice îl constituie achiziționarea de servicii de pază, monitorizare video și intervenție la efracție și servicii de mentenanță la sistemele de: supraveghere video, detectare și alarmare la incendiu, videointerfonie, alarmare la efracție pentru 4 obiective ale Universității Naționale de Arte Din București. În cadrul acestei proceduri, Universitatea Națională de Arte Din București îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului. Paza va fi asigurată de către Societăți specializate în serviciul de pază și protecție. Acestea trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în vigoare (Legea 333/2003, cu modificările și completările ulterioare, HG 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003, cu modificările și completările ulterioare), având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, paza transporturilor de bunuri și de valori importante, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană.		
<ul style="list-style-type: none"> • a) Servicii de pază pentru obiectivele Universității Naționale de Arte București : Obiectiv nr.1 - locație situată în București, str. G-ral Constantin Budișteanu nr.19, sector 1; Obiectiv nr.2 - locație situată în București, Calea Griviței nr.22, sector 1; Obiectiv nr.3 - locație situată în București, Calea Griviței nr.28, sector 1; Obiectiv nr.4 - locație situată în București, str. Occidentului nr.18, sector 1. • Servicii de monitorizare video și intervenție la efracție (2 alarme reale incluse) 24/24 ore pentru obiectivele Universității Naționale de Arte București : Obiectiv nr.1 - locație situată în București, str. G-ral Constantin Budișteanu nr.19, sector 1; Obiectiv nr.2 - locație situată în București, Calea Griviței nr.22, sector 1; Obiectiv nr.3 - locație situată în București, Calea Griviței nr.28, sector 1; Obiectiv nr.4 - locație situată în București, str. Occidentului nr.18, sector 1. • Servicii de mentenanță pentru sistemele de supraveghere, alarmare la efracție, videointerfonie pentru obiectivele Universității Naționale de Arte București : Obiectiv nr.1 - locație situată în București, str. G-ral Constantin Budișteanu nr.19, sector 1; Obiectiv nr.2 - locație situată în București, Calea Griviței nr.22, sector 1; Obiectiv nr.3 - locație situată în București, Calea Griviței nr.28, sector 1; Obiectiv nr.4 - locație situată în București, str. Occidentului nr.18, sector 1. • Servicii de mentenanță pentru sistemele de detectare și alarmare la incendiu în locația din București, str. G-ral Constantin Budișteanu nr.19, sector 1. 		
II. 1. 6) Clasificare C.P.V. (vocabularul comun privind achizițiile)		
Obiect principal	Servicii de pază	79713000-5
Cod CPV secundare:	Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma (Rev.2) Servicii de reparare și de intretinere a echipamentului de securitate (Rev.2)	79711000-1 50610000-4

II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achizitii publice (G.P.A.)			NU
II.1.8) Impărțire în loturi Se pot depune oferte pentru (bifați o singură căsuță):			NU
un singur lot	•	unul sau mai multe loturi	toate loturile
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)			NU

II. 2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

Valoare estimată este raportată la o perioadă de 12 luni, pentru toate posturile.

Cantitatea totală sau domeniul -4 locatii ale UNARTE , cantitatea va fi exprimata in ore / an

II. 3 DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata: 12 luni de la semnarea contractului de către ambele părți.

II. 4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II. 4. Ajustarea prețului contractului **DA •**

Prețul se va ajusta în cazul în care au loc modificări legislative, conform art. 221, din Legea nr. 98/2016 (modificarea salariului minim brut pe economie, contribuții, taxe, sporuri, reglementări ce se reflectă în preț).

In conformitate cu prevederile H.G. 395/2016, art. 165, alin.(1), respectiv ale HG 1447/2022 publicat in Monitorul Oficial in data de 09 decembrie 2022 cu numarul 1186.

Conform prevederilor rezultate în urma modificărilor legislative.

SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III. 1. 1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz):

a). **Garantia de participare:**

Ofertantii care depun oferta, vor face **OBLIGATORIU** conform art. 35 (1) , (3) a din HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, dovada constituirii garantiei de participare, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. Dovada constituirii garantiei de participare se depune anexat scrisorii de inaintare (in afara plicului, care contin documente, in vederea verificarii acesteia, anterior deschiderii ofertei).

Valoarea garantiei de participare este de 1% din valoarea celui mare contract subsecvent, aceasta fiind in suma de **4379 lei**. Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de 180 de zile, de la data limita de depunere a ofertelor.

Modalitatea de constituire a garantiei de participare:

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Garantia de participare se poate constitui prin ordin de plata in contul RO34 TREZ 701 5005X XX00 5407, deschis la Trezoreria Sector 1 Bucuresti, cel mai tarziu pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

Instrumentul de garantare se transmite la sediul autoritatii contractante impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

„Art. 36 - (1) Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

(2) Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

(3) Garanția trebuie să fie irevocabilă.

(4) Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.”

(2) Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

(3) Garanția trebuie să fie irevocabilă.

(4) Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

(2) Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

(3) Garanția trebuie să fie irevocabilă.

(4) Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

De asemenea, conform prevederilor art. 37 din H.G. 395/2016, autoritatea contractanta are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită.

Neconstituirea garanției de participare, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor, oferta depusa va fi declarata ca inacceptabila conform prevederilor art. 137 alin. 2 lit. b) din H.G. 395/2016.

b) Garanție de bună execuție

DA •

Prestatorul se obligă să constituie, în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului, garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA. Garanția de bună execuție se poate constitui conform **art. 40 din HG 395/2016**, în contul RO34 TREZ 701 5005X XX00 5407, deschis la Trezoreria Sector 1 București, respectiv prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexa la contract. Instrumentul de garantare va fi depus în original la sediul autorității contractante.

“Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

(1¹) Garanția constituită conform prevederilor alin. (1) devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător.”

Garanția de bună execuție poate fi reținută conform art. 41 din H.G.nr. 395/2016, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

Garanția de bună execuție va fi restituită conform art. 42(2) din H.G. nr.395/2016, cu completările și modificările ulterioare.

III. 1. 2 Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante
Fonduri bugetare: venituri proprii si regie camin.

<p>III. 1. 3 Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul: -individual; -asociere.</p>	
<p>III. 1. 4 Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz) Daca da, descrierea acestor condiții</p>	<p>NU</p>
<p>III. 1. 5. Legislația aplicabilă</p> <p>a) Legea privind achizițiile, nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>b) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>c) www.anap.gov.ro</p> <p>d) Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.</p>	

III. 2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

<p>III. 2. 1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei</p>
<p>III. 2. 2. a) Motive de excludere:</p> <p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60, 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016. Încadrarea în situațiile prevăzute în art. 59-60, 164, 165, 167 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedură. - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se află în nici una din stăruțiile de anulare a constituției precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC — Copie conform cu originalul, eliberat cu maxim 30 zile calendaristice înaintea termenului limită de depunere;cazier judiciar al operatorului economic, cat si al membrilor organului de administratie. - Certificate fiscale constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (Administratia Finantelor publice, Directia de Impozite si Taxe Locale) la momentul prezentării, conform art. 196 din Legea 98/2016. În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență. - Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv. <p><u>Modalitatea de aplicabilitate și îndeplinire în cadrul procedurii:</u></p> <p>Documentele justificative vor fi prezentate în momentul prezentării ofertei, în copie lizibilă semnată și șampitală de reprezentantul legal, cu mențiunea „Conform cu originalul”, informațiile vor fi reale/valabile la momentul prezentării.</p>

<p>III. 2. 3. Capacitatea de exercitare a activității profesionale</p> <p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p> <p>Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constiuit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza toate activitățile care fac obiectul contractului.</p> <p>Modalitatea de îndeplinire: Se va depune certificatul constatator emis de O.N.R.C. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării.</p> <p>Documentele solicitate prin care se atestă îndeplinirea acestui criteriu de calificare (documentele specifice prin care se pot confirma informațiile respective):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lista principalelor prestări de servicii de pază din ultimii 3 ani insotita de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar (pentru cele mai importante servicii, care vor indica beneficiarii, valoarea, perioada si locul, daca au fost prestate in raport cu normele profesionale si daca au fost duse la bun sfarsit)/contracte/documente constatatoare/recomandari/etc. - Licența de funcționare eliberată de Inspectoratul General al Poliției, avizată favorabil de Serviciul Român de Informații, conform art. 19 și art.31 din Legea nr.333/2003 - Copie conform cu originalul, <u>în termen de valabilitate atât la data prezentării, cât și la data încheierii contractului;</u> - Avizul favorabil pentru conducătorii societății specializate în pază și protecție, eliberat de Inspectoratul de Poliție în a cărui rază teritorială își are sediul societatea respectivă - Copie conform cu originalul, <u>în termen de valabilitate atât la data prezentării, cât și la data încheierii contractului;</u> - Lista cu personalul care urmează a fi alocat pentru paza obiectivelor spitalului (minim 4 agenți, însoțită de copiile conform cu originalul ale documetelor doveditoare celor susținute: Certificat de absolvire a cursului de calificare profesională; - Lista cu dotarea tehnică de care dispune ofertantul pentru îndeplinirea corespunzătoare a serviciilor de pază; - Se vor prezenta însemnele distinctive înregistrate la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (OSIM), modelul de uniformă pentru personalul desemnat care va fi utilizat la prestarea serviciilor; - Prestatorul trebuie să dețină polița de Răspundere Civilă valabilă pentru anul 2022 - Certificarea ISO 9001/2015; certificarea ISO 14001/2015; certificarea ISO 27001/2018 precum și certificarea ISO 18001- copie conform cu originalul. 	
III. 2. 4 Capacitatea economică și financiară	Nu este cazul
III.2. 5. Capacitatea tehnica și/sau profesională - experiența similară	
<p>Cerinta 1 Se va prezenta lista principalelor servicii similare cu cele ce vor face obiectul contractului, a căror valoare cumulată să atingă valoarea de minim 815.761,06 fără T.V.A., la nivelul a minim un contract derulat în cursul unei perioade ce acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privati.</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire:</p> <p>Operatorul economic va face dovada listei serviciilor prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați.</p>
<p>Cerinta nr. 2 Prezentarea declarației privind numărul mediu anual de personal al operatorului economic care prestează aceste servicii și numărul personalului de conducere în ultimii 3 ani.</p>	<p>Operatorul economic va depune o declarație pe proprie răspundere privind numărul —mediu— anual de personal al operatorului economic care prestează serviciile și numărul personalului de conducere din ultimii 3 ani.</p>

<p>Cerința nr. 3 Informații privind subcontractanți —Dacă este cazul</p>	<p>In situația în care ofertantul ar avea intenția de a subcontracta o parte din contract, el are și obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le sub-contracteze, datele de identificare ale acelor subcontractanți, precum și specializarea acestora.</p> <p>Are obligația de a prezenta un acord de sub-contractare din care să rezulte modalitatea —efectivă— în care se va materializa acest acord, iar la încheierea contractului va prezenta contractul/contractele încheiate cu acești subcontractanți, contracte ce trebuie să fie în concordanță cu oferta și care se vor constitui în Anexă la contractul de achiziție publică.</p> <p>Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, atrage excluderea oricărui operator economic din procedura aplicată la atribuirea contractului de achiziție publică.</p>
<p>Cerinta nr. 4 Informații privind asociații —Dacă este cazul</p>	<p>Numai pentru o ofertă depusă -în asociere- de mai mulți agenți economici se va prezenta un acord sau o scrisoare preliminară de asociere.</p> <p>Totodata, prin acest acord, părțile se obligă ca, în cazul în care oferta este declarată câștigătoare, să legalizeze asocierea. Contractul de asociere legalizat urmează a fi prezentat autorității contractante la data semnării efective a contractului.</p>

	<p>Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98, din 2016, atrage excluderea oricărui operator economic din procedura aplicată la atribuirea contractului de achiziție publică de prestări servicii.</p>
<p>Cerinta nr. 5 Informații privind partea unui/unor terți susținători Dacă este cazul</p>	<p>In cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică/profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile art. 182, alin. 1 și 2 din Legea nr. 98/2016, de către unul sau mai mulți terți, operatorul economic are și obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la toate resursele necesare, prezentând un angajament ferm din partea terțului/terților, din care să rezulte maniera efectivă în care se va materializa susținerea acestuia.</p> <p>Odata cu angajamentul de susținere, ofertantul va avea obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul susținător ar asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.</p> <p>În cazul în care susținerea terțului/a terților susținători vizează resurse netransferabile, angajamentul asigură autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului.</p> <p>Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98, din 2016 atrage după sine excluderea oricărui operator economic din procedura aplicată la atribuirea contractului de achiziție publică.</p>

III. 2. 6. Standarde de asigurare a calității	
III. 2. 7 Contracte rezervate (după caz)	NU
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocupare a forței de muncă protejate	

III. 3 CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III. 3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii	NU
Dacă da, precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: După caz, menționați care profesie (concurs de soluții)	
III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective.	NU

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1 PROCEDURA

IV. 1. 1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare
a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire pe site www.unarte.org și în SEAP la „Anunțuri de publicitate”.
b) Tipul procedurii: Procedură proprie, conform Anexei 2 la Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

IV. 2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV. 2. 1) Criterii de atribuire
<p>Cel mai bun raport calitate-pret, conform art. 111, alin 6 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Art. 111⁹ - (1) Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).</p> <p>(6) Criteriile de atribuire utilizate pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru având ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2, sunt cel mai bun raport calitate-pret sau cel mai bun raport calitate-cost, prevăzute la art. 187 alin. (3) lit. a) și b), ținându-se seama de criteriile de calitate și de sustenabilitate ale serviciilor sociale.</p> <p>1. Pretul ofertei Componenta financiară 90%; Punctaj maxim factor: 90 puncte; Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 90 puncte; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret oferta participant}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p> <p>2. Timpul de intervenție Componenta tehnică 10%; Punctaj maxim factor: 10 puncte; Algoritm de calcul: Se acorda un punctaj maxim de 10 pct pentru timpul de intervenție ofertat și se calculeaza astfel: a) Pentru cel mai mic timp de intervenție ofertat (Tirm) punctajul nominal (Pn1) este de 10 puncte; b) Pentru celelalte oferte, respectiv timpul de intervenție ofertat mai mare decât Tirm (Tio), punctajul acordat timp de intervenție ofertat se acorda astfel: $Pn1 = (Tirm/Tio) \times 10$ Timpul de intervenție cel mai mic ofertat Tirm; Timp de intervenție ofertat Tio.</p> <p>PUNCTAJ MAXIM TOTAL 100 PUNCTE.</p>

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV. 3. 1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (dupa caz)	
IV. 3. 2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract Anunț publicitar publicat în SEAP, precum și pe site-ul UNARTE. DA	NU
IV. 3. 3) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ROMANA	
Moneda în care se transmite oferta financiară	LEI
IV. 3. 4) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: durata în luni: 6 luni, sau în zile: 180 (de la termenul limită de primire a ofertelor)	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice- Lista cu dotarea tehnica de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii
<p>1. Propunerea tehnică va fi întocmită în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, astfel încât, pe parcursul procesului de evaluare a informațiilor din propunerea tehnică să permit o identificare cât mai facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.</p> <p>2. Se va prezenta o declarație —pe proprie răspundere— prin care să se indice și faptul că, la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că obligațiile vor fi respectate pe toata durata contractului, conform art. 51, din Legea nr. 98/2016.</p> <p>Instituțiile competente de la care ofertanții pot obține informații privind reglementările în vigoare: Inspectoratul Teritorial de Muncă al Municipiului București. Adresa: Strada Radu Vodă nr. 26-26A, Sector 4, București; Telefon: 0213311327. A.R.P.M. București./ A.P.M. București Adresa: Aleea Lacul Morii, nr. 1, sector 6, Cod Postal 060841; Telefon: +40 21 430 66 72; +40 21 430 66 73; +40 21 430 66 74; +40 21 430 66 77; 021 / 430 12 37, 021 430 12 38, 021 430 12 39.</p>
IV.4.2. Modul de prezentare al propunerii financiare
<p>Toți operatorii economici participanți la procedură vor completa formularul de ofertă și Centralizatorul de prețuri cu justificarea pretului oferat.</p> <p>Oferta va fi întocmită conform cerințelor din fisa de date și va fi depusă conform prevederilor art. 123, alineatul 1, din H.G. nr. 395/2016: „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică în mod motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnici sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile”.</p> <p>Propunerea financiară va fi însoțită de modul de fundamentare a tarifului oferat- OBLIGATORIU.</p>

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul trebuie sa prezinte informațiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel încât aceasta să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile din Caietul de sarcini.

Ofertele **care nu răspund tuturor cerințelor tehnice solicitate și/sau nu acoperă toate serviciile solicitate în Caietul de sarcini, vor fi respinse ca fiind „neconforme”** conf. art. 137 alin.3 lit."b" din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Operatorul economic va respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de munca și de protecție a muncii care sunt în vigoare la nivel național, pe parcursul îndeplinirii contractului de prestări servicii.

Operatorii economici au obligația să indice, în cadrul ofertei, faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile legale referitoare la condițiile de munca și protecția muncii. În acest sens, Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca (privind condițiile de munca și protecția muncii) conform Hotărârii 1425/2006.

Operatorul economic va prezenta o declarație pe propria răspundere că are capacitatea tehnică și organizatorică pentru executarea integral volum de servicii oferite, pe toată perioada derulării contractului.

Propunerea financiară va conține tariful/ora de pază/agent, exprimat în lei fără TVA. Justificarea detaliată a pretului în care să fie cuprinse: cheltuieli cu salariul, cu dotarea, sporuri, cheltuieli directe/indirecte, profitul, după cum urmează:

Nr. crt.	Salariu și alte venituri supuse taxării	Cost/ora/om lei fără TVA
1	Salariu brut de încadrare	
2	Spor noapte	
3	Spor weekend	
4	Spor sărbători legale	
5	Concediu	
6	Total I cost salarial supus taxării - agent	
7	Contribuțiile angajatorului	
8	Fond de handicap	
9	Total cheltuieli salariale - agent	
10	Cheltuieli dotări și logistică	
11	Profit	
12	Subvenții conf. art.85 din Lg.76/2002 și OG 60/2018	
	Pret total /ora fără TVA - agent	
	* Pentru punctele 1-5,7-12 se va face detalierea calculelor	

În cazul în care unul dintre ofertanți consideră că mai trebuie adăugat ceva la justificarea pretului, va face clarificare, astfel încât toate ofertele să cuprindă același număr de puncte justificative.

Adresa la care se depune oferta:

Registratura UNARTE., parter, str. Str. G-ral C-tin Budisteanu nr. 19, sector I,

Telefon: + 40 213147331.

Data și ora limită pentru depunerea ofertei: 06.06.2024; ora 10.00

Data și ora limită pentru deschiderea ofertei: 06.06.2024, ora 13.00 .

La sediul UNARTE din str. Constantin Budisteanu 19, sector 1, Bucuresti.

Ofertele sunt declarate întârziate daca sunt transmise dupa data/ora limita de primire a ofertelor respectiv data/ora de **06.06.2024; ora 10.00.**

Modul de prezentare a documentelor care însoțesc oferta:

Oferta se va depune la Registratura UNARTE, parter, str. Str. G-ral C-tin Budisteanu nr. 19, sector 1, în plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa:

„OFERTĂ PENTRU PROCEDURA PROPRIE A UNARTE PRIVIND PRESTAREA serviciilor de pază, monitorizare video și intervenție la efracție și servicii de mentenanță la sistemele de: supraveghere video, detectare și alarmare la incendiu, videointerfonie, alarmare la efracție pentru 4 obiective ale Universitatii Nationale de Arte Din Bucuresti” „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ” 19.03.2024, ORA 11.00. Plicul va conține în interior câte un plic sigilat și ștampilat, după cum urmează:

- I. Scrisoare de inaintare, la vedere;
- II. Garantia de participare;
- III. Imputernicire reprezentant, in cazul in care un reprezentant a ofertantului doreste sa participe la sedinta de deschidere;

-plicul nr. 1: DOCUMENTE DE CALIFICARE

-plicul nr.2: PROPUNEREA TEHNICĂ

-plicul nr.3: PROPUNEREA FINANCIARĂ In interiorul plicului :

1. Oferta de pret detaliata astfel:

-oferta de rpet servicii de paza;

-oferta de pret servicii de monitorizare video și intervenție la efracție;

-oferta de pret servicii de mentenanță pentru sistemele de supraveghere, alarmare la efracție, videointerfonie;

- oferta de pret servicii de mentenanță pentru sistemele de detectare și alarmare la incendiu.

2. Centralizator de pret.

IV. Plicurile 1, 2, 3 (care conțin documentele de calificare, propunerea tehnică, propunerea financiară) vor fi introduse într-un **plic 4** pe al cărui exterior se va menționa „Servicii de pază, monitorizare video și intervenție la efracție și servicii de mentenanță la sistemele de: supraveghere video, detectare și alarmare la incendiu, videointerfonie, alarmare la efracție pentru 4 obiective ale Universitatii Nationale de Arte Din Bucuresti impreuna cu inscriptia „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA **06.06.2024, ora 13:00**”.

Nota: Propunerea tehnica se va prezenta în conformitate cu toate cerintele solicitate prin caietul de sarcini. Aceasta va contine toate informatiile si dovezile pe care ofertantul le considera necesare pentru fundamentarea ofertei sale. Propunerea tehnica trebuie sa demonstreze ca ofertantul a inteles corect cerintele caietului de sarcini sic a, prin metodologia propusa, va indeplini intru totul aceste specificatii.

Documente de calificare:

1. *Declarație pe propria răspundere privind neîncadrea în prevederile art. 59-60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016;*

2. *Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se află în nici una din stituațiile de anulare a aconstituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constator emis de ONRC — Copie conform cu originalul, eliberat cu maxim 30 zile calendaristice înaintea termenului limită de depunere;cazier judiciar al operatorului economic ,cat si al membrilor organului de administratie*

3. *Certificate fiscale constatatoare sau declarație pe propria răspundere privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget de stat, buget local, etc.) la momentul prezentării, conform art. 196 din Legea 98/2016 - Copie conform cu originalul, în termen valabilitate la data prezentării;*

4. *Cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;*

5. *Lista principalelor prestări de servicii de pază din ultimii 3 ani insotita de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar (pentru cele mai importante servicii, care*

vor indica beneficiarii, valoarea, perioada si locul, daca au fost prestate in raport cu normele profesionale si daca au fost duse la bun sfarsit)/contracte/documente constatatoare/recomandari/etc.

6. Licența de funcționare eliberată de Inspectoratul General al Poliției, avizată favorabil de Serviciul Român de Informații, conform art. 19 și art.31 din Legea nr.333/2003 - Copie conform cu originalul, în termen de valabilitate atât la data prezentării, cât și la data încheierii contractului;

7. Avizul favorabil pentru conducătorii societății specializate în pază și protecție, eliberat de Inspectoratul de Poliție în a cărui rază teritorială își are sediul societatea respectivă - Copie conform cu originalul, în termen de valabilitate atât la data prezentării, cât și la data încheierii contractului;

8. Lista cu personalul care urmează a fi alocat pentru paza obiectivelor spitalului (minim 4 agenți, însoțită de copiile conform cu originalul ale documentelor doveditoare celor susținute: **Certificat de absolvire a cursului de calificare profesională;**

9. Lista cu dotarea tehnică de care dispune ofertantul pentru îndeplinirea corespunzătoare a serviciilor de pază;

10. Se vor prezenta însemnele distinctive înregistrate la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (OSIM), modelul de uniformă pentru personalul desemnat care va fi utilizat la prestarea serviciilor;

11. Sistem de Management al Calității ISO 9001/2015 sau echivalent, emis de organism independent acreditat, național sau internațional - Copie conform cu originalul;

Ofertanții au obligația de a numerota, semna și stampila fiecare pagină a ofertei și de a opisi documentele. În cazul în care oferta nu este semnată de către reprezentantul legal se va prezenta împuternicire pentru semnatarul ofertei.

Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a se permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Documentele vor fi semnate **PE FIECARE PAGINA** de către reprezentantul/ autorizat, reprezentanții autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna **fiecare pagină a ofertei**, precum și de a anexa un **Opis al documentelor prezentate- OBLIGATORIU OPIS**.

Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnică și cea financiară solicitate, se vor prezenta și următoarele documente:

Scrisoarea de înaintare - Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare, din secțiunea FORMULARE, **SE ATAȘEAZĂ PLICULUI EXTERIOR**.

Împuternicirea scrisă/delegație din partea ofertantului, pentru persoanele ce sunt desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor.

Garanția de participare.

Fișa de informații generale.

Oferta va fi întocmită conform cerințelor din documentația de atribuire și va fi depusă conform prevederilor art. 123, aliniatul 1, din H.G. nr. 395/2016 cu completările și modificările ulterioare - „Ofertantul elaborează azi oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un anumit drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile” - Nu se acceptă oferte alternative.

Neprezentarea propunerii tehnice și / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 180 de zile.

V. 3) ALTE INFORMAȚII (după caz)

Modul de desfășurare a procedurii: anunț la secțiunea Publicitate anunțuri pe platforma SEAP, precum și pe site-ul UNArte, respectiv www.unarte.org

Deschiderea ofertelor: 06.06.2024, ora 13.00

Conform art 113 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare :

(5) Conform alin. (4) lit. a) și fără a aduce atingere dispozițiilor alin. (3), perioada minimă între data transmiterii anunțului de participare la procedura simplificată și data-limită de depunere a ofertelor este de cel puțin:

a) 10 zile, în cazul în care se are în vedere atribuirea unui contract de achiziție publică de servicii sau produse;

<p>Comisia de evaluare va proceda la deschiderea ofertelor la data și la ora stabilite în documentația de atribuire. În cadrul ședinței de deschidere a ofertelor, Comisia de evaluare va consemna ofertele primite și va întocmi procesul verbal de deschidere a ofertelor, semnat de comisia de evaluare și de reprezentanții împuterniciți ai ofertanților, urmând ca evaluarea documentelor care compun ofertele să fie făcută în ședințele ulterioare.</p> <p>La final, în urma ședințelor de evaluare a ofertelor, comisia de evaluare va întocmi un raport al procedurii de atribuire, în care va fi consemnat rezultatul evaluării și care va fi publicat pe site-ul UNARTE.</p> <p>În urma aplicării criteriului de atribuire, autoritatea contractantă va încheia contractul de prestări de servicii cu ofertantul declarat câștigător.</p>
<p>În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețurile egale, autoritatea contractantă va solicita operatorilor respectivi să depună prețuri noi.</p> <p>Termenul limită până la care ofertanții pot solicita clarificări - 6 zile lucratoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare în a 3 -a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Răspunsul autorității contractante la solicitările de clarificări se va transmite până cel mai târziu în data de maxim 2 zile lucratoare de la primirea solicitării și numai acelor solicitări primite cu cel puțin 3 zile lucratoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.</p>
<p>V. 4) CĂI DE ATAC</p>
<p>V. 4. 1) Organismul competent pentru căile de atac</p>
<p>Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor</p>
<p>V. 4. 2) Utilizarea căilor de atac (completați rubrica VI.4.2 sau, după caz, rubrica 14.4.3)</p> <p>Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:</p> <p>Conform Legii nr. 101/2016</p>

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)	NU
V.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare	NU

INTOCMIT,
BIROUL ACHIZITII PUBLICE,

Ec. Alina Vasilescu,

VERIFICAT,

Serviciu Tehnic Administrativ,

Achiteni Catalina

AVIZAT,

Director Economic,

Ec. Florentina Stan