

ANUNȚ
privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării
achiziționării de calculatoare

Conform Legii 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, se acordă un ajutor financiar ce reprezintă echivalentul în lei a 200 de euro pentru achiziționarea unui calculator personal nou.

Configurația minimă a calculatoarelor pentru achiziționarea cărora se acordă ajutor financiar potrivit Legii nr. 269/2004, cu modificările și completările ulterioare, este următoarea:

a) pentru desktop-procesor cu frecvență nominală minimum 3.0 GHz; HDD minimum 500 GB sau SSD minimum 240 GB; RAM tip DDR3 sau DDR4 minimum 8 GB; monitor LCD sau LED cu diagonală minimum 18.5" și rezoluție minimum 1.920 x 1.080; tastatură, mouse optic; cameră web;

b) pentru laptop, notebook, ultrabook și dispozitive echivalente - procesor cu minimum 2 nuclee; RAM tip DDR3 sau DDR4 minimum 8 GB; HDD minimum 500 GB sau SSD minimum 240 GB; diagonală minimum 14"; rezoluție minimum 1.366 x 768; cameră web

Calculatoarele definite a căror achiziționare se realizează prin ajutor financiar potrivit Legii nr. 269/2004, cu modificările și completările ulterioare, vor cuprinde în mod obligatoriu un sistem de operare licențiat.

Sunt considerate calculatoare personale și dispozitivele mobile de tip calculator personal cum ar fi laptopul, notebookul, ultrabookul sau dispozitivele echivalente.

Beneficiari ai acestui ajutor sunt persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) sunt studenți în învățământul de stat sau particular acreditat, în vârstă de până la 26 de ani;**
- b) au un venit brut pe membru de familie mai mic sau egal cu 500 lei.**

Ajutorul se acordă o singură dată în cadrul unei familii.

În sensul prezentelor norme metodologice, termenul familie desemnează soțul și soția sau soțul, soția și copiii lor necăsătoriți, care locuiesc și gospodăresc împreună.

Este asimilată termenului "familie" și situația persoanei necăsătorite care locuiește împreună cu copiii aflați în întreținerea sa.

În sensul definiției se asimilează termenului "familie" bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună.

Prin termenul copil se înțelege copilul provenit din căsătoria soților, copilul unuia dintre soți, copilul adoptat, precum și copilul încredințat unuia sau ambilor soți ori dat în plasament familial ori pentru care s-a instituit tutela sau curatela potrivit legii.

Pentru obținerea ajutorului aferent achiziționării unui calculator în baza Legii nr. 269/2004, beneficiarii întocmesc o cerere conform modelului prevăzut în anexa 1, pe care o depun la secretariatul facultății la care este înscris studentul.

Cererea anexa 1 va fi completată de studentul care solicită acest ajutor însoțită de următoarele documente:

1. copie a certificatului de naștere sau a actului de identitate al studentului;
2. copii ale certificatelor de naștere sau ale actelor de identitate, după caz, ale celorlalți membri ai familiei;
3. adeverință de la instituțiile de învățământ/unitățile din care să rezulte calitatea de student/elev a celorlalți frați/surori;
4. acte doveditoare, în original, privind veniturile membrilor familiei (salarii, pensii, alte venituri);
5. declarație pe propria răspundere a părintelui, tutorelui, reprezentantului legal sau a ocrotitorului legal, după caz, sau dată personal de către persoanele cu vârsta mai mare sau egală cu 18 ani, în sensul că venitul brut lunar pe membru de familie se încadrează în plafonul prevăzut din Legea nr. 269/2004 și că dispun de diferența de bani pentru achiziționarea unui calculator cu o configurație minimă standard;
6. adeverință eliberată de către instituția de învățământ din care să rezulte că studentul a promovat minimum 45 de credite în anul universitar anterior depunerii cererii pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării

achiziționării de calculatoare, pentru toți studenții, cu excepția studenților din anul I.

7. adeverință de venit de la Administrația Finanțelor Publice din localitatea de domiciliu, pentru solicitant și membrii familiei;
8. adeverință de la primăria localității de domiciliu privind veniturile nete obținute din activități agricole pentru solicitant și membrii familiei;
9. în cazul în care studentul sau membrii familiei nu obțin venituri, declarații notariale care să ateste acest fapt.

Toate documentele se vor depune în copie, cu condiția ca, la depunerea cererii, solicitantul să prezinte și actele în original.

Persoanele din cadrul instituției de învățământ, desemnate de către președintele comisiei din instituția de învățământ, vor confrunța actele cu copiile, iar pe acestea din urmă vor trece mențiunea "conform cu originalul" pe fiecare pagină, sub care vor semna atât primitorul, cât și vor trece solicitantul.

La stabilirea venitului brut lunar pe membru de familie se iau în calcul toate veniturile realizate de membrii familiei în luna precedentă depunerii cererii, cu excepția: alocației de stat, alocației familiale complementare și a alocației de susținere pentru familia monoparentală, bugetului personal complementar acordat persoanelor cu handicap, burselor de studii și burselor sociale, precum și a tuturor drepturilor sociale care, potrivit legii, sunt exceptate de la stabilirea altor drepturi și obligații.

În cazul în care familia are în proprietate bunuri mobile și imobile care ar putea fi valorificate, se iau în considerare veniturile potențiale provenite din valorificarea acestora, cu respectarea prevederilor din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, și a categoriilor de bunuri și criteriilor prevăzute în normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011.

În situația în care beneficiarii eligibili au venituri egale, criteriile de departajare vor fi:

1. pentru studenți - obținerea a minimum 50 de credite în anul universitar anterior depunerii cererii.

Cererile însoțite de documentele justificative se **depun până la data de 20 mai 2024** conform Ordinului privind aprobarea,

Calendarului pentru acordarea unui ajutor financiar în vederea achiziționării de calculatoare pentru anul 2024
(VEZI CALENDAR)

Anexa 1

Nr. înreg./data

Unitatea/instituția de învățământ

(nume, localitate, județ, cod SIRUES):

.....

Cerere pentru acordarea unui ajutor financiar din partea statului în vederea achiziționării unui calculator personal nou

(1) Subsemnatul (nume, inițiala tatălui, prenumele) fiul/fiica
lui..... și al, domiciliat în (str. nr. bl. sc. et. ap. jud. sect. localitate)
..... cod poștal nr., cod numeric personal, CI/BI,
telefon/fax:, e-mail:, ocupație, venit (în lei, conform
adeverinței atașate):

Solicit acordarea unui ajutor financiar din partea statului în vederea achiziționării unui calculator personal nou, reprezentând echivalentul în lei a 200 de EURO pentru un calculator.

Mă angajez să fac dovada achiziției unui calculator nou în termen de 30 de zile de la primirea bunului valoric și să nu-l înstrăinez înainte de expirarea perioadei de 3 ani de la cumpărare. Sunt de acord ca în cazul nerespectării angajamentului să restitui echivalentul în lei a ajutorului financiar acordat, calculat la cursul de schimb de la data constatării abaterii.

Declar pe proprie răspundere că familia mea nu a beneficiat de un ajutor din partea statului pentru achiziționarea unui calculator personal și că aceasta este singura cerere pentru acordarea ajutorului depusă de familia mea.

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite la întocmirea bazelor de date care vor cuprinde beneficiarii ajutorului financiar acordat în vederea stimulării achiziționării de calculatoare și să fie parțial publicate, inclusiv pe internet, cu minim de expunere publică necesară.

Cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete și susținute de actele autentice depuse.

Mă angajez ca în cazul schimbării validității informațiilor înainte de termenul legal pentru depunerea cererilor, să informez Comisia de aceste schimbări.

Semnătura

Rezervat pentru comisie:

Informațiile sunt corecte și conforme cu actele doveditoare prezentate. Cererea se încadrează în prevederile legale pentru acordarea ajutorului.

LS

Nr. înreg...../data

(3) **Toți** ceilalți membri ai familiei care **se încadrează** în prevederile pentru acordarea ajutorului (fie aceștia elevi sau studenți, minori sau majori) sunt:

Nume, inițiala tatălui prenume	Cod numeric personal	CI/BI/CN	Relația față de declarant în cadrul familiei (fiu, fiică, frate, etc.)	Venit (în lei, conf. actelor doveditoare)	Unitatea/instituția de învățământ (denumire, adresă, cod poștal, telefon, fax, email)

(4) **Toți** ceilalți membri ai familiei care **nu se încadrează** în prevederile pentru acordarea ajutorului sunt:

Nume, inițiala tatălui prenume	Cod numeric personal	CI/BI/CN	Relația față de declarant (părinte, ocrotitor legal, fiu, frate, etc.)	Venit (în lei, conf. actelor doveditoare)
			Venit TOTAL:	
			Venit pe membru de familie:	

Notă: Secțiunile 1, 3 și 4 se completează obligatoriu.

Nr. de înregistrare al cererii și denumirea instituției se completează de către comisia din instituția de învățământ.

Semnătura