

Str. G-ral Constantin Budișteanu 19, T +40 213147331
Sector 1, 010773 București E achizitii@unarte.org
România W unarte.org

APROB,

RECTOR,

Prof. Univ. Dr. Catalin Mihai Balescu



STRATEGIA DE CONTRACTARE

privind încheierea contractului de servicii de pază

Strategia de contractare pentru achiziția publică de prestari servicii de paza s-a elaborat în conformitate cu prevederile art. 9, aliniat (2) din Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului/lor de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și cuprinde următoarele:

Avand in vedere Caietul de sarcini Nr. 102/09.01.2023 intocmit de catre Sef Serviciu Tehnic-Administrativ se solicita achizita publica prestari **Servicii de pază, protectie, monitorizare, alarmare si interventie rapida in cadrul Universitatii Nationale de Arte Din Bucuresti.**

Achiziția este inclusă în Programul anual al achizițiilor publice aferent anului 2023-versiunea 1 la pozitia **PAAP1058139.**

Principalele modalități de finanțare și plată :
Fonduri bugetare

1. Obiectul procedurii

Servicii de pază, protecție, monitorizare, alarmare și intervenție rapidă în cadrul Universității Naționale de Arte Din București.

Obiectul procedurii îl reprezintă asigurarea de servicii specializate de pază în condițiile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, ce aparțin UNARTE.

Serviciile specializate de pază au ca scop:

- a. Protecția echipamentelor, instalațiilor și bunurilor aparținând UNARTE;
- b. Controlul accesului în obiectivele UNARTE, respectiv în locațiile situate în str. General Constantin Budisteanu nr. 19, Calea Grivitei nr. 22, Calea Grivitei nr. 28 cât și pentru Căminul Studențesc din str. Occidentului nr. 18, toate locațiile situate în sectorul 1, București și în conformitate cu procedurile interne;

2. Identificarea necesităților și a fondurilor

- a) Referat de necesitate, după caz,
- b) Caiet de sarcini;
- c) Sursa de finanțare: Fonduri bugetare – venituri proprii și regie cămin.

3. Justificarea achiziției

Conform Caietului de sarcini nr. 102/09.01.2023, întocmit de Ing. Trocan Adriana- Șef Serviciu Tehnic-Administrativ.

Aceste servicii sunt necesare pentru desfășurarea activității educaționale, în condiții optime, în conformitate cu procedurile existente.

4. Valoarea estimată a achiziției este de 578.156,16 lei fara TVA.

Cod clasificare CPV:

Cod CPV principal

79713000-5 Servicii de pază.

Cod CPV secundare:

79711000-1 Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma (Rev.2)

79710000-4 Servicii de siguranta (Rev.2)

5. Justificarea valorii estimate:

Prețul unitar care stă la baza determinării valorii estimate a serviciilor ce urmează a fi achiziționate, a fost calculat conform Anexei Nr. 1 la caietul de sarcini.

6. Alegerea procedurii de atribuire

În conformitate cu art. 7. alin. (1) lit. b) și ținând cont de prevederile art. 111 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul atribuirii unui contract de achiziție publică care are ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr. 2, se propune aplicarea PROCEDURII PROPRIE pentru încheierea contractului de prestari **Servicii de pază, protecție, monitorizare, alarmare și intervenție rapidă în cadrul Universității Naționale de Arte Din București.**

Alegerea acestei proceduri are ca motivație valoarea achiziției care se înscrie sub limita valorică stabilită în art. 7 alin. 1 lit. (d) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere că estimarea a fost făcută pentru o perioadă de 1 an, autoritatea contractantă a hotărât să încheie un contract pentru o perioadă de 1 an .

Universitatea Națională de Arte Din București în calitate de autoritate contractantă va preciza în anunțul publicitar și în documentația de atribuire informațiile pe care operatorii economici urmează să le prezinte, precum și documentele specifice prin care se pot confirma informațiile respective.

7. Stabilirea criteriului de atribuire

În conformitate cu prevederile art. 111 alin. 6 din Legea 98/2016 și a art. 9 alin. 3 lit. (b) din H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, criteriul de atribuire este **cel mai bun raport calitate-preț.**

Art. 111⁷ - (1) Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).

(6) Criteriile de atribuire utilizate pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru având ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2, sunt cel mai bun raport calitate-preț sau cel mai bun raport calitate-cost, prevăzute la art. 187 alin. (3) lit. a) și b), ținându-se seama de criteriile de calitate și de sustenabilitate ale serviciilor sociale.

8. Criterii de calificare aplicate

UNARTE, în calitate de autoritate contractantă va aplica criteriile de calificare referitoare la:

- a) Situația personală a ofertantului;
- b) Capacitatea economica și financiară, dacă e cazul;
- c) Capacitatea de exercitare a activității profesionale;

a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

- Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Încadrarea în situațiile prevăzute în art. 59-60, 164, 165, 167 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedură.

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituției precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC — Copie conform cu originalul, eliberat cu maxim 30 zile calendaristice înaintea termenului limită de depunere; cazier judiciar al operatorului economic, cat și al membrilor organului de administratie.

- Certificate fiscale constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (Administrația Finanelor publice,

Directia de Impozite si Taxe Locale) la momentul prezentării, conform art. 196 din Legea 98/2016. În cazul operatorilor economici stăini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.

- Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC/actul constitutiv.

Modalitatea de aplicabilitate și îndeplinire în cadrul procedurii:

Documentele justificative vor fi prezentate în momentul prezentării ofertei, în copie lizibilă semnată și șampitală de reprezentantul legal, cu mențiunea „Conform cu originalul”, informațiile vor fi reale/valabile la momentul prezentării.

b) Capacitatea economica si finaciară

- Nu e cazul.

c) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Autoritate contractantă va solicita ofertanților să prezinte documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică și, după caz, de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit.

Documentele solicitate prin care se atestă îndeplinirea acestui criteriu de calificare (documentele specifice prin care se pot confirma informațiile respective):

- Lista principalelor prestări de servicii de pază din ultimii 3 ani insotita de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar (pentru cele mai importante servicii, care vor indica beneficiarii, valoarea, perioada si locul, daca au fost prestate in raport cu normele profesionale si daca au fost duse la bun sfarsit)/contracte/documente constatatoare/recomandari/etc.
- Licența de funcționare eliberată de Inspectoratul General al Poliției, avizată favorabil de Serviciul Român de Informații, conform art. 19 și art.31 din Legea

nr.333/2003 - Copie conform cu originalul, în termen de valabilitate atât la data prezentării, cât și la data încheierii contractului;

- Avizul favorabil pentru conducătorii societății specializate în pază și protecție, emis de Inspectoratul de Poliție în a cărui rază teritorială își are sediul societatea respectivă - Copie conform cu originalul, în termen de valabilitate atât la data prezentării, cât și la data încheierii contractului;
- Lista cu personalul care urmează a fi alocat pentru paza obiectivelor spitalului (minim 4 agenți, însoțită de copiile conform cu originalul ale documentelor doveditoare celor susținute: Certificat de absolvire a cursului de calificare profesională;
- Lista cu dotarea tehnică de care dispune ofertantul pentru îndeplinirea corespunzătoare a serviciilor de pază;
- Se vor prezenta însemnele distinctive înregistrate la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (OSIM), modelul de uniformă pentru personalul desemnat care va fi utilizat la prestarea serviciilor;
- Sistem de Management al Calității ISO 9001/2015 sau echivalent, emis de organism independent acreditat, național sau internațional - Copie conform cu originalul;

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Documentele justificative vor fi prezentate de toți ofertanții care vor depune oferta, în momentul prezentării acesteia, în copie lizibilă semnată și șampitală de reprezentantul legal, cu mențiunea „Conform cu originalul”, informațiile vor fi reale/valabile la momentul prezentării.

9. Mecanismele de plată/condiții

9.1. Factura se emite până la data de 15 ale lunii în curs, și reprezintă contravaloarea serviciilor prestate pentru luna/perioada calendaristică anterioară.

Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 60 zile de la primirea facturii de către acesta, sau de la recepția serviciilor.

Plata se va realiza prin ordin de plată, în contul pe care Prestatorul se obligă să-l deschidă la Trezorerie, conform contract.

Facturile vor fi întocmite pe baza pontajelor vizate și asumate de reprezentantul autorizat al acestuia .

Mecanismele de plată, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale sunt prezente și detaliate în modelul de Contract de prestării servicii pentru procedura în cauză.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

- În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlu de penalități conform art. 3 alin. (21) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică din valoarea obligației neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, cu titlu de penalități, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (21) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiile bănești precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar - fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică din valoarea obligației neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără punere în întârziere, fără intervenția instanței de judecată sau orice altă formalitate (pact comisoriu de gradul IV) și de a pretinde plata de daune-interese.

11. Ajustarea pretului

11.1 Ajustarea tarifului este posibilă numai în cazul în care au loc modificări legislative al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora a fost fundamentat. Se vor respecta prevederile H.G. nr. 4/2021 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

12. Garantii

12.1 Garantia de participare

Ofertantii care depun oferta, vor face **OBLIGATORIU** conform art. 35 (1) , (3) a din HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, dovada constituirii garantiei de participare, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. Dovada constituirii garantiei de participare se depune anexat scrisorii de inaintare (in afara plicului, care contin documente, in vederea verificarii acesteia, anterior deschiderii ofertei).

Valoarea garantiei de participare este de 1% aceasta fiind in suma de **5781,56 lei**. Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de 180 de zile, de la data limita de depunere a ofertelor.

Modalitatea de constituire a garantiei de participare:

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Garantia de participare se poate constitui prin ordin de plata in contul RO34 TREZ 701 5005X XX00 5407, deschis la Trezoreria Sector 1 Bucuresti, cel mai tarziu pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

Instrumentul de garantare se transmite la sediul autoritatii contractante impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

„Art. 36 - (1) Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

(2) Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

(3) Garanția trebuie să fie irevocabilă.

(4) Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.”

(2) Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

(3) Garanția trebuie să fie irevocabilă.

(4) Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

(2) Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

(3) Garanția trebuie să fie irevocabilă.

(4) Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa

necon condiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

De asemenea, conform prevederilor art. 37 din H.G. 395/2016, autoritatea contractanta are dreptul de a retine garanția de participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită.

Neconstituirea garanției de participare, până la data și ora limită de depunere a ofertelor, oferta depusă va fi declarată ca inacceptabilă conform prevederilor art. 137 alin. 2 lit. b) din H.G. 395/2016.

12.2 Garanția de bună execuție

Prestatorul se obligă să constituie, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului subsecvent fără TVA. Garanția de bună execuție se poate constitui conform **art. 40 din HG 395/2016**, în contul RO34 TREZ 701 5005X XX00 5407, deschis la Trezoreria Sector 1 București, respectiv prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Instrumentul de garantare va fi depus în original la sediul autorității contractante.

„Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

(1') Garanția constituită conform prevederilor alin. (1) devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător.”

Garanția de bună execuție poate fi reținută conform art. 41 din H.G.nr. 395/2016, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract.

Garanția de bună execuție va fi restituită conform art. 42(2) din H.G. nr..395/2016, cu completări și modificări ulterioare.

13. Alegerea si justificarea criteriului de atribuire

Datorita faptului ca specificatiile tehnice au fost stabilite foarte clar in caietul de sarcini nr. 102/09.01.2023, si in conformitate cu art. 7 alin. 2, cat si în temeiul art. 111 alin. 6 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, criteriul de atribuire in vederea inchierii acordului cadru/contract de servicii este **“cel mai bun raport calitate-pret”**.

14. MODALITATE DE ACHIZITIE

Achizitia se realizeaza cu resurse profesionale proprii, in cadrul biroului de specialitate – Biroul Achizitii Publice.

Sursa de finantare: Fonduri bugetare – venituri proprii si regie camin.

15. CONTRACTUL

15.1. Tipul contractului

CONTRACT de Servicii de pază, protectie, monitorizare, alarmare si interventie rapida in cadrul Universitatii Nationale de Arte Din Bucuresti, incheiat pe o perioada de 12 luni, conform aprobarii CAIETULUI DE SARCINI NR. 102/09.01.2023 si a aprobarii Consiliului de Administratie.

15.2. Riscuri

Riscuri ce pot interveni in indeplinirea contractului sunt urmatoarele:

Ofertantul sa nu respecte cerintele caietului de sarcini;

Prestarea serviciului necorespunzatoare;

15.3. Modalitatea de implementare a acordului cadru

Din Caietul de sarcini Nr. 102/09.01.2023, intocmit de catre Sef Serviciu Administrativ, rezultă necesitatea achizitionării de Servicii de pază, protectie, monitorizare, alarmare si interventie rapida in cadrul Universitatii Nationale de Arte Din Bucuresti. pentru o perioada de 12 luni. In temeiul prevederilor art. 9 din H.G. 395/2016 Normele Metodologice de aplicarea a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile

publice, pentru fiecare achiziție publică a cărei valoare totală estimată depășește pragul valoric de 270.120 lei, exclusiv TVA, conform art. 7 alin. 5, prevăzut la art. 7 alin. 1 lit. b) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice de produse, este necesară întocmirea STRATEGIEI DE CONTRACTARE, un document justificativ prin care se fundamentează alegerea procedurii de atribuire, tipul de contract/contract 12 luni, mecanismele de plată, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale, sursa de finanțare și justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului cadru criteriile de calificare și criteriile de selecție a ofertanților, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați. În scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă/calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică se stabilește o garanție de bună execuție.

15.4. Modalități de plată și penalități

Termenul legal de plată este de 30 zile conform CAP.III art. 6 alin. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

Penalitățile se vor calcula conform CAP. I art.3 alin. 21 din Ordonanța 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar- fiscale în domeniul bancar.

Biroul Achiziției publice,
Ec. Alina Vasilescu

Directia Economica,
Ec. Florentina Stan,