



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, nr 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 103979  
E resurseumane@unarte.org  
W unarte.org

Nr.:9598

Data:05.12.2022

## ANUNȚ

Universitatea Națională de Arte din București organizează concurs pentru ocuparea postului vacant de execuție de muncitor calificat tr.II (olar) , studii gimnaziale, în cadrul Departamentului Ceramică-Sticlă-Metal. Angajarea se va face pe perioadă nedeterminată, 40h pe săptămână , cu o perioadă de probă de maxim 90 zile calendaristice.

### **A. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice:**

1. **Condiții generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare, sunt:**
  - a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
  - b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
  - c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
  - e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
  - f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
  - g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
  - h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit.

**Condiții specifice de participare la concurs sunt, conform specificației Fișei Postului:**

- a) vechime minimă în domeniul postului 5 ani,
- b) vechime minimă în muncă 5 ani,



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, nr 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 103979  
E resurseumane@unarte.org  
W unarte.org

- c) studii gimnaziale,
- d) specializare în prelucrare mase ceramice.

## **B. Probele de Concurs** constau în:

1. **Probă practică:** subiectele se stabilesc pe baza bibliografiei și tematicii de concurs,
  - *data și ora desfășurării:* 28.12.2022, ora 10:00;
  - *locul desfășurării:* Universitatea Națională de Arte din București, str Calea Griviței, nr.28, sect. 1, București,
2. **Interviu:** interviu structurat
  - *data și ora desfășurării:* 03.01.2022, ora 10:00;
  - *locul desfășurării:* Universitatea Națională de Arte din București str Calea Griviței, nr.28, sect. 1, București,

**Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte. Persoanele care nu au obținut punctajul minim, nu au dreptul să se prezinte la proba următoare.**

## **C. Tematica:**

Prepararea materialului ceramic necesar turnării în matrițe de ipsos.

## **D. Bibliografie:**

- a) **Neagu Lucia**, *Ceramica, meșteșug, artă și știință*, Monitorul oficial, București, 2020.
- b) **Dalea, Ileana**, *O istorie a artei ceramice*, Ed. Meridiane, București, 1987.

## **E. Componenta dosarului de concurs:**

1. Opis;
2. Cerere de înscriere la concurs;
3. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
4. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
5. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice. Diplomele universitare (licență, master, studii aprofundate) vor fi însoțite de foile matricole / suplimentele la diplomă;
6. Carnetul de muncă, sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și / sau

A Str. G-ral Constantin Budișteanu, nr 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 103979  
E [resurseumane@unarte.org](mailto:resurseumane@unarte.org)  
W [unarte.org](http://unarte.org)

în specialitatea studiilor;

7. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
8. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Aceasta va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
9. Curriculum vitae semnat și datat;
10. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului;
11. Declarație de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal.
12. Recomandare de la un loc de muncă anterior.

**Actele prevăzute la pct. 3,4, 5, 6, și 7 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.**

#### **E. Date de contact:**

Dosarele de concurs se vor depune în perioada 06.12.2022 - 19.12.2022, la Direcția Resurse Umane, parter, str G-ral C-tin Budișteanu, nr 19, sector 1, București,;

Persoana de contact: Moise Nicoleta - telefon: 021-3127284, e-mail: [resurseumane@unarte.org](mailto:resurseumane@unarte.org)

Formularele se află pe site-ul Direcției de Resurse Umane a UNARTE [Resurse umane | Universitatea Națională de Arte București \(unarte.org\)](http://unarte.org).

#### **F. Calendarul concursului:**

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	06.12.2022
2.	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Direcția Resurse Umane și verificarea documentelor din dosar	06.12.2022-19.12.2022 (de luni până joi între orele 09 <sup>00</sup> -15 <sup>30</sup> , vineri între orele 09 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup> . În data de 19.12.2022 - până la ora 12.00.



A Str. G-ral Constantin Budișteanu, nr 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 103979  
E resurseumane@unarte.org  
W unarte.org

3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	20.12.2022
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	21.12.2022
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	22.12.2022
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	23.12.2022
7.	Susținerea probei practice	28.12.2022
8.	Afișarea rezultatului probei practice	28.12.2022
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	29.12.2022
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	30.12.2022
11.	Susținerea interviului	03.01.2023
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	03.01.2023
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	04.01.2023
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.01.2023
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	05.01.2023

## **G. Atribuțiile specifice postului (conform fișei postului):**

- Oferă consultanța studenților în alegerea sculelor și materialelor ceramice potrivite desfășurării activităților de transpunere;
- Supraveghează desfășurarea activităților de transpunere ceramică din cadrul departamentului,
- Participă la întregul flux tehnologic al activităților de transpunere ceramică din cadrul departamentului
- Asigură calitatea execuției lucrărilor de transpunere în materiale ceramice specifice din cadrul departamentului
- Instalează partea mecanică pentru echipamentele necesare prelucrării maselor ceramice conform standardelor specificate de producătorii utilajelor, în locurile stabilite conform proiectelor.
- Asigură funcționarea în bune condiții a echipamentelor și utilajelor necesare transpunerii în material finit.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu, nr 19  
Sector 1, 010773 București  
România

T +40 213 103979  
E [resurseumane@unarte.org](mailto:resurseumane@unarte.org)  
W [unarte.org](http://unarte.org)

- Are obligatia sa cunoasca, sa verifice si sa foloseasca în mod corespunzator materialul de protectie din dotare.
- Asigură aprovizionarea atelierului cu scule si materiale ceramice necesare desfasurarii activitatilor de transpunere, ridica materialele din magazia UNArte pe baza bonurilor de materiale
- Prezinta directorului de departament eventualele probleme întâmpinate si nerezolvate, cerând sprijin in solutionarea lor.