

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 147331
E achizitii@unarte.org
W unarte.org

Prof.univ.dr. Bălescu Cătălin Mihai



STRATEGIA DE CONTRACTARE
privind achiziția unor Servicii de paza, protectie, monitorizare,
alarmare si interventie rapida

Pentru 4 obiective ale Universitatii Nationale de Arte Din Bucuresti, respectiv pentru sediile din str. Constantin Budișteanu nr. 19, Calea Grivitei nr. 22, Calea Grivitei nr. 28 cât și pentru căminul studentesc din str. Occidentului nr. 18, situate în sectorul 1, București .

În conformitate art. 9, aliniatul (3), din H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/a acordurilor-cadru, din Legea nr. 98, din 2016, privind achizițiile publice, art. 7, alin. (1), litera d) s-a întocmit prezenta strategie de comunicare.

Date privind autoritatea contractanta

UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE BUCUREȘTI cu sediul în strada G-ral Constantin Budișteanu, nr. 19, sector 1, București, telefon/fax: 021.312.54.29 (rectorat), respectiv: 021.314.73.31 (achiziții publice), cod fiscal: 4602033, cont: R062 TREZ 23F 650601 200130 X-institut, R078 TREZ 23F 651104 200130 X-camin deschise la Trezoreria sector 1, reprezentată prin Prof. Univ. Dr. Cătălin-Mihai Bălescu, având funcția de RECTOR.

1. Obiectul achizitiei

1.1 Obiectul achizitiei publice îl constituie achiziționarea de servicii de paza, protectie, monitorizare si interventie rapida pentru cladirile Universitatii Nationale de Arte Bucuresti (denumita in continuare achizitor) in conformitate cu prevederile Legii 333/2003 actualizata prin HG nr. 1002/ decembrie 2015 precum si a Hotararii nr.4/2021 publicata in Monitorul Oficial nr.4C din 13 ianuarie 2021, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor.

Cod CPV principal :79713000-5;

Cod CPV secundar:79710000-4;

Cod CPV secundar:79711000-1;

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 147331
E achizitii@unarte.org
W unarte.org

Cod CPV secundar:42961100-1.

Comisia de evaluare este numită prin Decizia nr. 9008/02.12.2021, și este compusă din:
Ing. Enasescu Georgeta, președinte cu drept de vot;
Adm. Fin. Anamaria Parnavel, membru;
Ec. Alina Vasilescu, membru.
Marata Cristian, membru de rezerva;
Moise Nicoleta, membru de rezerva.

2. Descrierea serviciilor:

Serviciile de paza, protectie si monitorizare se vor desfasura la urmatoarele posturi:

Str. G-ral C-tin Budisteanu nr. 19:

- a. 1 post paza umana intre orele 06-22(16 ore/zi) timp de 6 zile pe saptamana, exceptand ziua de duminica;
- b. Serviciu de monitorizare- interventie Sisteme de Alarmare la Efracție, Sisteme de semnalizare in caz de incendiu(existent) 24/24 ore;
- c. Monitorizare video si interventie(2 alarme reale incluse)24/24 ore;

Calea Grivitei nr. 28:

- a. post paza umana intre orele 06-22(16 ore/zi) timp de 6 zile pe saptamana, exceptand ziua de duminica;
- b. Serviciu de monitorizare- interventie Sisteme de Alarmare la Efracție 24/24 ore;

Calea Grivitei nr. 22:

- a. 1 post paza umana intre orele 06-22(16 ore/zi) timp de 6 zile pe saptamana, exceptand ziua de duminica;
- b. Serviciu de monitorizare- interventie Sisteme de Alarmare la Efracție 24/24 ore;

Str. Occidentului nr. 18:

- a. 1 post paza umana 24 ore/zi;
- b. Serviciu de monitorizare- interventie Sisteme de Alarmare la Efracție 24/24 ore;
- c. Monitorizare video si interventie (2 alarme reale incluse) 24/24 ore;

3. Cerinte tehnice

Cerintele tehnice precizate in prezentul caiet de sarcini sunt minimale si obligatorii.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 147331
E achizitii@unarte.org
W unarte.org

3.1 Prestatorul trebuie sa asigure servicii de paza si protectie la obiectivele si conform Cap. 2, folosind personal de paza calificat si autorizat, in conformitate cu planurile de paza in care vor fi specificate numarul, amplasarea, programul posturilor de paza, efectivul de personal de paza, amenajarile, instalatiile si mijloacele tehnice de paza, consemnul posturilor, legatura si cooperarea cu alte organe cu atributii in domeniul pazei precum si regulile de acces in obiective conform dispozitiilor conducerii Universitatii.

3.2 Prestatorul trebuie sa asigure in fiecare obiectiv (unde exista echipamente de supraveghere video in functiune) descris la capitolul 2 servicii de monitorizare in sistem video.

3.3 Prestatorul trebuie sa asigure in fiecare locatie servicii de alarmare (prestatorul va asigura echipamentul electronic de alarmare -comunicatorul GPRS- la efracție; in locatii exista deja instalate butoane de panica, manopera aferenta instalarii acestui sistem precum si serviciile tehnice de mentenanta necesare pastrarii acestui sistem in perfecta stare de functionare pe intreaga durata a contractului revin in sarcina prestatorului).

3.4 Prestatorul trebuie sa asigure servicii de interventie rapida prin intermediul echipajelor sale mobile la fiecare obiectiv descris in cadrul capitolului 2 in caz de alarmare. Timpul max de reactie se va incadra in intervalul 3-9 minute in functie de locatie.

3.5 a) Prestatorul trebuie sa detina Licenta de functionare eliberata de catre Inspectoratul General al Politiei Romane in conformitate cu Legea 333/2003 cu modificarile si completarile ulterioare. O copie lizibila a acestei Licente, purtand mentiunea "conform cu originalul" se va atasa ofertei tehnico- economice.

b) Prestatorul trebuie sa detina polita de Raspundere Civila valabila pentru anul 2019

3.6 Oferta tehnico- economica va contine obligatoriu:

3.6.1 detalierea serviciilor ce urmeaza a fi prestate precum si detalierea personalului de paza ce urmeaza a fi folosit pentru efectuarea prestatiiilor

3.6.2 detalierea dotarilor tehnice necesare realizarii serviciilor prestate

3.6.3 tariful/ ora de paza/ agent exprimat in lei

3.6.4 pretul serviciilor de monitorizare si interventie rapida

3.7 Prestatorul trebuie sa asigure personal de paza de specialitate (agenti de paza) instruiti si dotati corespunzator cu uniforma si mijloace de paza conform activitatilor prestate. Referitor la Instruirea si Calificarea personalului de paza, Candidatul/ Ofertantul va trebui sa depuna o declaratie pe propria raspundere referitoare la pregatirea profesionala si la calificarea personalului de paza.

3.8 La semnarea contractului, prestatorul va prezenta in vederea obtinerii avizului favorabil al achizitorului lista nominala a agentilor de paza care vor lucra in locatiile achizitorului.

3.9 Prestatorul trebuie sa garanteze pastrarea secretului profesional referitor la datele privitoare la activitatea achizitorului precum si la obiectivele pazite in sine.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 147331
E achizitii@unarte.org
W unarte.org

3.10 Prestatorul este obligat să comunice operativ, în scris, achizitorului de îndată ce observă, toate situațiile ce pot conduce la slăbirea sistemului de pază și la înlesnirea sustragerii de bunuri precum și măsurile necesare a fi implementate.

3.11 Prestatorul trebuie să informeze achizitorul, ori de câte ori este cazul, despre evenimentele produse în timpul serviciilor de pază precum și măsurile care au fost luate sau care ar trebui întreprinse.

3.12 Prestatorul trebuie să preia la început de contract și apoi să predea la final de contract pe baza de Proces Verbal de la/catre achizitor spațiile destinate desfășurării activității de pază și protecție.

3.13 Prestatorul are obligația să respecte normele de sănătate și securitate a muncii, de prevenire și de stingere a incendiilor precum și normele de protecție a mediului înconjurător.

3.13.1 Personalul de pază și personalul auxiliar (tehnic, de intervenție rapidă, etc) își vor desfășura activitatea în cadrul obiectivelor pazite/ monitorizate în conformitate cu legislația în vigoare: Legea 319/ 2006 referitoare la Securitatea și sănătatea în munca și cu Normele metodologice de aplicare a acestei legi aprobate prin HG 1425/2006 actualizată în 2015; HG 1091/2006 referitoare la cerințele de sănătate și securitate la locul de muncă și HG 1146/2006 referitoare la cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea echipamentelor de muncă.

3.13.2 Personalul și personalul auxiliar folosit de către prestator pentru desfășurarea contractului cu beneficiarul trebuie să respecte legislația în vigoare referitoare la Prevenirea și la Stingerea Incendiilor: Legea 307/2006, Ordinul MAI 163/2007, etc, cu toate completările și actualizările ulterioare.

3.13.3 Prestatorul va da dovada de spirit civic și se va îngriji să evite producerea de evenimente ce ar putea să prejudicieze mediului înconjurător sau stării de sănătate a personalului din obiectiv.

Referitor la paragraful 3.13, candidatul/ofertantul trebuie să depună o declarație pe propria răspundere privind respectarea condițiilor de muncă și Sănătatea și Securitatea Muncii pentru personalul propriu.

3.14 Indatoririle personalului de pază:

- Sa asigure pază și sa apere integritatea bunurilor și valorilor din interiorul obiectivului
- Sa permita accesul în obiectiv doar pe baza de legitimație
- Persoanele fizice și delegații agenților economici sau alți delegați vor accesa în obiectiv doar însoțiți de o persoană desemnată de către achizitor
- Sa asigure ordinea și liniștea în obiectiv, intervenind politicos dar ferm, pentru aplanarea eventualelor conflicte
- Sa nu permita scoaterea bunurilor din incinta obiectivului pazit decât însoțite de documente legale avizate de către achizitor

A	Str. G-ral Constantin Budișteanu, Sector 1, 010773 București România	T	+40 213 147331
		E	achizitii@unarte.org
		W	unarte.org

- Sa nu consume si sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice sau a altor substante care afecteaza capacitatea de lucru
- Sa raporteze in permanenta sefilor si persoanelor desemnate de achizitor despre evenimentele petrecute in timpul programului de paza
- Sa nu paraseasca postul fara a asigura un inlocuitor
- Sa respecte Regulamentul de Ordine Interna al achizitorului
- In cazul izbucnirii unui incendiu sau in timpul unei calamitati naturale, este obligat sa dea alarma pentru evacuarea obiectivului si apoi sa anunte Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta precum si conducerea achizitorului
- In situatia avariilor la instalatiile de utilitati si la instalatiile interioare ale obiectivului trebuie sa comunice de indata celor in drept (desemnati de catre achizitor si sefilor ierarhici) si de asemenea trebuie sa consemneze acest lucru in Registrul de Evenimente precum si sa ia primele masuri care se impun in mod rezonabil si in conformitate cu evenimentul.
- Sa mentina in stare de curaterie si integralitate spatiile puse la dispozitie de catre achizitor pentru desfasurarea activitatii de paza si protective (cabinele agentilor de paza)

4. Modalitati de atribuire

Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scazut.

Conform **LEGII Nr. 98*) din 19 mai 2016 privind achizițiile publice** art.7, alin.1, prevăzute în anexa nr. 2, și a căror valoare estimată este egală sau mai mare decât pragul valoric prevăzut la art. 7 alin. (1) sunt cel mai bun pretul cel mai scazut, prevăzute la art. 187 alin. (3) lit. a) ținându-se seama de criteriile de calitate și de sustenabilitate ale serviciilor sociale.

5. Determinarea și justificarea valorii estimate

Valoarea totală estimată a contractului este: 583098,00 lei, fără T.V.A. pentru o perioada de 12 luni. Ținând cont de ofertele din catalogul SEAP, de valorile contractelor de achiziție ale anului 2021 și de creșterile salariale, precum și de Hotărârea nr. 4 din 13.01.2021, calculul valorii estimate a ajuns la valoarea de 583098,00 lei.

Sursa de finanțare: Venituri Proprii și Venituri Proprii Camin.

Tipul procedurii: procedura simplificată proprie.

Categoria serviciilor: Anexa nr. 2, din Legea nr: 98/2016 privind achizițiile publice.

Durata contractului este de 12 luni de la data semnării contractului. Obiectul procedurii reprezintă o necesitate de sine statatoare, nu poate fi divizată.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 147331
E achizitii@unarte.org
W unarte.org

Anunț pe site-ul UNARTE.

6. Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale.

Cerința 1.

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza toate activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: Se va depune certificatul constatator emis de O.N.R.C. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării.

Cerința 2.

Licența de funcționare, eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, conform art. 20, din Legea nr. 333, din 2003, privind paza obiectivelor, a bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu completările și modificările ulterioare. Se va depune documentul în copie, cu mențiunea "conform cu originalul".

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si 59-60 din Legea 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: este obligatoriu completarea formularelor de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire (inclusiv eventualii tertii si subcontractantii) cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularelor. Documentele sunt: certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentarii; cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016, alte documente edificatoare dupa caz. Formularul 1,2,3.

7. Capacitatea tehnică și profesională.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 147331
E achizitii@unarte.org
W unarte.org

Prin experiența similară se înțelege prezentarea de contracte de complexitate comparabilă cu cel al contractului ce urmează a fi atribuit, pentru prestarea serviciilor de pază, de monitorizare și intervenție.

Se va prezenta lista principalelor servicii similare cu cele ce vor face obiectul contractului, a căror valoare cumulată să atingă valoarea de minim 583098,00 lei, fără T.V.A., derulate în cursul unei perioade ce acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Modalitatea de îndeplinire:

Lista serviciilor prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. (Formularul nr.5,6,7). Prezentarea declarației privind numărul mediu anual de personal al operatorului economic care prestează aceste servicii și numărul personalului de conducere în ultimii 3 ani. Operatorul economic va depune o declarație pe proprie răspundere privind numărul —mediu— anual de personal al operatorului economic care prestează serviciile și numărul personalului de conducere din ultimii 3 ani. Informații privind subcontractanți — Formularul 8,9.

Dacă este cazul. În situația în care ofertantul ar avea intenția de a subcontracta o parte din contract, el are și obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, datele de identificare ale acelor subcontractanți, precum și specializarea acestora.

Are obligația de a prezenta un acord de sub-contractare din care să rezulte modalitatea —efectivă— în care se va materializa acest acord, iar la încheierea contractului va prezenta contractul/contractele încheiate cu acești subcontractanți, contracte ce trebuie să fie în concordanță cu oferta și care se vor constitui în Anexă la contractul de achiziție publică.

Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, atrage excluderea oricărui operator economic din procedura aplicată la atribuirea contractului de achiziție publică.

Justificare: Prezentarea documentelor solicitate va demonstra experiența anterioară, certificând totodată capacitatea tehnică și profesională a ofertantului, necesară implementării contractului. Entitatea Contractantă a stabilit atât nivelul minim al cerinței privind experiența similară, cât și numărul maxim de contracte impuse spre a se asigura de faptul că operatorul economic ce va îndeplini acel contract are capacitatea și experiența necesară, ca să ducă la bun sfârșit respectivul contract.

Pragurile impuse nu sunt restrictive, iar Entitatea Contractantă consideră astfel că este promovată concurența și se respectă prevederile legale, cu scopul de a se asigura ca operatorul economic câștigător va avea capacitatea de a îndeplini contractul în cele mai bune condiții, având în vedere importanța acestuia. În conformitate cu statutul și cu regulamentul său de funcționare, Universitatea Națională de Arte Din Bucuresti are

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 147331
E achizitii@unarte.org
W unarte.org

drept principală misiune, asigurarea supravegherii și monitorizării permanente a resurselor sale, umane și materiale. Inițierea, derularea și finalizarea procedurii este organizată prin biroul ei intern specializat în domeniul achizițiilor.

Neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60, din Legea nr. 98, din 2016, privind achizițiile publice, cu completările și modificările ei ulterioare; Încadrarea în situația prevăzută la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare va atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică de prestări servicii. Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător) va completa o Declarație privind conflictul de interese. (Formularul nr. 4).

Informații privind asociații — Formular nr. 10 - Dacă este cazul. Numai pentru o ofertă depusă -în asociere- de mai mulți agenți economici se va prezenta un acord sau o scrisoare preliminară de asociere.

Totodată, prin acest acord, părțile se obligă ca, în cazul în care oferta este declarată câștigătoare, să legalizeze asocierea. Contractul de asociere legalizat urmează a fi prezentat autorității contractante la data semnării efective a contractului.

Informații privind partea unui/unor terți susținători- Dacă este cazul, se completează formularul atasat.

În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică/profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile art. 182, alin. 1 și 2 din Legea nr. 98/2016, de către unul sau mai mulți terți, operatorul economic are și obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la toate resursele necesare, prezentând un angajament ferm din partea terțului/terților, din care să rezulte maniera efectivă în care se va materializa susținerea acestuia.

Odata cu angajamentul de susținere, ofertantul va avea obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul susținător ar asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

În cazul în care susținerea terțului/a terților susținători vizează resurse netransferabile, angajamentul asigură autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 147331
E achizitii@unarte.org
W unarte.org

Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98, din 2016 atrage după sine excluderea oricărui operator economic din procedura aplicată la atribuirea contractului de achiziție publică.

1.7 Contractul. Tipul contractului: Prestare de servicii.

Riscuri. Alocarea riscurilor în cadrul contractului, măsuri de gestionare a acestora:

-riscul neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către părți este reglementat prin contract;

-riscurile care decurg din ercările nedetectate la momentul semnării Contractului, incluse în oferta Prestatorului, sunt în sarcina Prestatorului (exonerează răspunderea Achizitorului);

-măsurile de gestionare prevăzute în contract: pentru compensarea prejudiciului suferit de către Achizitor, ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare sau a neîndeplinirii obligațiilor asumate de către Prestator, Achizitorul poate aplica penalități, daune-interese, poate executa Garanția de bună execuție a Contractului sau poate rezilia Contractul din vina Prestatorului.

Personalul de paza și personalul auxiliar (tehnic, de intervenție rapidă, etc) vor trebui să facă dovada implementării (se vor prezenta proceduri proprii) și respectarea legislației în vigoare referitoare la noul coronavirus **SARS-CoV-2**. Legea nr. 136/2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic.

-să depună diligențele necesare pentru asigurarea unei ținute morale și a unui comportament civilizată din partea agenților săi în raporturile acestora cu reprezentanții Achizitorului, cu salariații și partenerii acestuia. Orice abatere a conduitei acestora de la normele unui comportament civilizată și bazat pe principii legale și morale va trebui sesizată prompt, de către reprezentantul /reprezentanții legal(i) autorizat(i) al(ai) Achizitorului pentru efectuarea controlului activității de pază și intervenție, conducerii Prestatorului, în scopul adoptării, de către acesta din urmă, a măsurilor corective corespunzătoare;

-să asigure cunoașterea și îndeplinirea de către personalul implicat în prestarea serviciilor de pază, protecție și intervenție, a îndatoririlor care le revin.

8. Oferta

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: durata în luni: 1 luni, sau în zile: 30 (de la termenul limită de primire a ofertelor).

Modul de prezentare a propunerii tehnice- formularul 11

Lista cu dotarea tehnică de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii – Formularul 13.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 147331
E achizitii@unarte.org
W unarte.org

1. Propunerea tehnică va fi întocmită în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, astfel încât, pe parcursul procesului de evaluare a informațiilor din propunerea tehnică să permit o identificare cât mai facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

2. Se va prezenta o declarație —pe proprie răspundere— prin care să se indice și faptul că, la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că obligațiile vor fi respectate pe toata durata contractului, conform art. 51, d.n Legea nr. 98/2016.

Instituțiile competente de la care ofertanții pot obține informații privind reglementările în vigoare:

Inspectoratul Teritorial de Muncă al Municipiului București.

Adresa: Strada Radu Vodă nr. 25-26A, Sector 4, București; Telefon: 0213311327.

A.R.P.M. București./ A.P.M. București

Adresa: Aleea Lacul Morii, nr. 1, sector 6, Cod Postal 060841; Telefon: +40 21 430 66 72; +40 21 430 66 73; +40 21 430 66 74; +40 21 430 66 77; 021 / 430 12 37, 021 430 12 38, 021 430 12 39.

Modul de prezentare a propunerii financiare:

Toți operatorii economici participanți la procedură vor completa formularul de ofertă (Formularul nr. 15) și Centralizatorul de prețuri (Anexa 1 și 2).

Oferta va fi întocmită conform cerințelor din documentația de atribuire și va fi depusă conform prevederilor art. 123, alineatul 1, din H.G. nr. 395/2016: „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică în mod motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile”.

Propunerea financiară va fi însoțită de modul de fundamentare a tarifului ofertat.

Adresa la care se depune oferta:

Registratura UNARTE., parter, str. Str. G-ral C-tin Budisteanu nr. 19, sector 1,
Telefon: + 40 213147331 Fax: +40 213147331

1. Data și ora limită pentru depunerea ofertei:

..... ora

Data și ora limită pentru deschiderea ofertei:

....., ora

Sediul UNARTE

2. Modul de prezentare a documentelor care însoțesc oferta:

Oferta se va depune la Registratura UNARTE, în plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa:

„OFERTĂ PENTRU PROCEDURA PROPRIE A UNARTE PRIVIND PRESTAREA
SERVICIILOR DE PAZA, PROTECȚIE, MONITORIZARE, ALARMARE ȘI
INTERVENȚIE RAPIDĂ PENTRU SEDIUL UNARTE”

„A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ”

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 147331
E achizitii@unarte.org
W unarte.org

..... - ORA

Plicul va conține în interior 3 (trei) plicuri sigilate și ștampilate, după cum urmează:

-plicul nr. 1: DOCUMENTE DE CALIFICARE

-plicul nr.2: PROPUNEREA TEHNICĂ

-plicul nr.3: PROPUNEREA FINANCIARĂ

Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a se permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Documentele vor fi semnate pe fiecare pagină de către reprezentantul/ reprezentanții autorizat/autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Ofertanții au obligația de a numera și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un Opis al documentelor prezentate

Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnică și cea financiară solicitate, se vor prezenta și următoarele documente:

Scrisoarea de înaintare - Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare, din secțiunea "Formulare Formular nr. 16 , SE ATAȘEAZĂ PLICULUI EXTERIOR. Si OPIS documente.

Împuternicirea scrisă/delegație din partea ofertantului, pentru persoanele ce sunt desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor.

Oferta va fi întocmită conform cerințelor din documentația de atribuire și va fi depusă conform prevederilor art. 123, aliniatul 1, din H.G. nr. 395/2016- „ Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un anumit drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile" - Nu se acceptă oferte alternative.

Neprezentarea propunerii tehnice și / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 30 de zile.

9. Modalități de plată și penalități.

Mecanismele de plată în cadrul contractului:

Achizitorul va efectua plata către Prestator, cu Ordin de Plată, în baza facturilor fiscale și a graficului de prezență, emise de acesta. Prestatorul va prezenta factura fiscală și graficul de prezență la sfârșitul lunii, iar achizitorul o va achita, după avizare, în

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 147331
E achizitii@unarte.org
W unarte.org

primele zile din luna următoare emiterii facturii. Plata va fi efectuată în lei în contul de Trezorerie al Prestatorului.

10. Garanții

Garanția de participare, în valoare de 5830,98 lei (1 % din valoarea -minimă- estimată a contractului) se va constitui în conformitate cu art. 36, din H.G. nr. 395/2016, modificată de H.G. nr. 419/2018. Dovada constituirii garanției de participare se va depune odată cu Oferta, aceasta având perioada de valabilitate cel puțin egală cu perioada de valabilitate a acesteia. Garanția de participare se va depune fie în contul: RO34 TREZ 701 5005X XX00 5407 deschis la Trezoreria sectorului I, București, fie printr-un instrument de garantare -emis în condițiile legii- de către o societate bancară sau de o societate de asigurări ce nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condiții prevăzute de lege. Nedepunerea garanției de participare odată cu oferta de preț, atrage după sine excluderea ofertantului din procedură. Garanția de participare se va reține în situațiile prevăzute la art. 37 din HG nr. 395/2016.

Garanția de bună execuție se va constitui conform art. 39(3) și 40 din HG 395/2016 și va fi de 10% din valoarea contractului fără T.V.A.

În cazul în care se optează pentru constituirea garanției de bună execuție prin rețineri succesive, conform art. 40 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016, prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția achizitorului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Garanția de bună execuție poate fi reținută conform art. 41 din H.G.nr. 395/2016, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Garanția de bună execuție va fi restituită conform art. 42(1) din H.G. nr. 395/2016, cu completări și modificări ulterioare.

11. Stabilirea penalităților pentru neîndeplinire sau îndeplinire defectuoasă a obligațiilor contractuale.

Contra-valoarea pagubelor înregistrate de către Achizitor și generate de neexecutarea sau de executarea defectuoasă a serviciului de pază, de monitorizare și de intervenție, cuantificate și acceptate de ambele părți vor fi achitate de Prestator, în termen de 5 zile de la facturarea realizată de Achizitor. În situațiile identificării ulterioare drept autori de sustrageri din obiectivul vizat a unor presupuși angajați ai entității, suma reprezentând acele daune se diminuează cu 50%, cota respectivă urmând a se

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 147331
E achizitii@unarte.org
W unarte.org

înregistra ca pierderi în contul Achizitorului. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu își îndeplinește la termenul obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractual, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% calculată la prețul total al contractului, pentru fiecare zi de întârziere și până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor neefectuate. Plafonul -maxim- al răspunderii Prestatorului va fi limitat la o sumă egală cu Valoarea Contractului.

12. Alte informatii:

Modul de desfășurare a procedurii: anunt la sectiunea Publicitate anunturi pe platforma SEAP, precum si pe site-ul UNARTE, respectiv www.unarte.org.

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea ofertelor la data și la ora stabilite în documentația de atribuire.

În cadrul ședinței de deschidere a ofertelor, Comisia de evaluare va consemna ofertele primite și va întocmi procesul verbal de deschidere a ofertelor, semnat de comisia de evaluare și de reprezentanții împuterniciți ai ofertanților, urmând ca evaluarea documentelor care compun ofertele să fie făcută în ședințele ulterioare.

În urma ședințelor de evaluare a ofertelor, comisia de evaluare va întocmi un raport al procedurii de atribuire, în care va fi consemnat rezultatul evaluării.

În urma aplicării criteriului de atribuire, autoritatea contractantă va încheia contractul de prestări de servicii cu ofertantul declarat câștigător.

În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețurile egale, autoritatea contractantă va solicita operatorilor respectivi să depună prețuri noi.

Termenul limită până la care ofertanții pot solicita clarificări — 2 zile lucratoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

Răspunsul autorității contractante la solicitările de clarificări se va transmite până cel mai târziu în data de maxim 2 zile lucratoare de la primirea solicitării și numai acelor solicitări primite cu cel puțin 2 zile lucratoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România


T +40 213 147331
E achizitii@unarte.org
W unarte.org

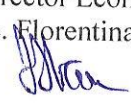
13. Cai de atac:

Organismul competent pentru căile de atac: Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor.

Conform Legii nr. 101/2016.

Biroul Achizitii Publice,
Ec. Alina Vasilescu


Director Economic,
Ec. Florentina Stan


Serviciu Tehnic Administrativ,
Ing. Enasescu Georgeta