

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 125 19
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

Metodologie pentru aprobarea cursurilor teoretice/aplicative opționale

În temeiul O.U.G.nr.75/2005 privind asigurarea calității educației și a Metodologiei de evaluare externă a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, pentru elaborarea ofertei educaționale și stabilirea disciplinelor cu caracter opțional/obligatoriu, având ca scop monitorizarea și actualizarea politicilor de asigurare a calității educației, Universitatea Națională de Arte va dispune de o structură propusă de Consiliul de Administrație și avizată de Senat. Comisia va fi formată din 3-5 membri care are obligația de a analiza conținutul și oportunitatea inserării cursurilor teoretice/aplicative opționale în planul de învățământ.

Condiții generale

1. Suportul de curs se depune la Comisia de avizare până la data de 10 decembrie a anului curent, urmând ca în cazul aprobării să fie introdus în planul de învățământ al anului următor.
2. Comisia va analiza conținutul și oportunitatea inserării cursului în planul de învățământ și va propune, în termen de 60 de zile, o soluție de acceptare sau de respingere a cursului.
3. Decizia de acceptare sau respingere a cursului se adoptă cu votul majorității simple a membrilor comisiei.
4. Comisia are obligația de a ține cont de următoarele criterii:

A Str. G-ral Constantin Budișteanu,
Sector 1, 010773 București
România

T +40 213 125 19
E rectorat@unarte.org
W unarte.org

- compatibilitatea dintre noțiunile incluse și nivelul de studiu pentru care este propus cursul teoretic/aplicativ opțional;
- conținutul cursului, noțiunile predate în cadrul altor cursuri și la nivelul celorlalți ani de studiu, redundanțe;
- coerența, claritatea expunerii, bibliografia și fișa de disciplină propusă în conformitate cu Structura formală a cursurilor teoretice/aplicative anexată prezentei metodologii.
- să stabilească dacă propunerea derivă dintr-o disciplină studiată și urmărește aprofundarea obiectivelor/competențelor din curriculum prin noi unități de învățare sau extinderea competențelor specifice cu noi conținuturi/metode didactice.

Deponentul trebuie să aibă în vedere următoarele:

- prezentarea suportului de curs în formă fizică și în formă electronică, înregistrat oficial și semnat.
- stabilirea duratei disciplinei (semestrială, anuală), ciclul de studiu căruia îi este adresată și numărul de ore de curs/seminar pe semestru.

5. În cazul în care consideră necesar, comisia va coopta pentru analiză specialiști externi din domeniul de specialitate al cursului propus.

6. În cazul în care comisia dă aviz favorabil cursului, propunerea va urma calea avizării legale de către Consiliul de administrație, Consiliul facultății și Senat.

Aprobat în ședința Senatului din data din 23 08 2021.

Rector,

prof. univ. dr. Cătălin Bălescu