

PROCES – VERBAL

al întâlnirii dintre reprezentanții Universității Naționale de Arte din București
și reprezentanții studenților UNARTE din Senat și Consiliile facultăților
desfășurată azi 07.11.2019 orele 10.00
la Rectoratul UNARTE , sediul din G-ral Budișteanu, nr.19, sector 1

Se constituie prezentul proces -verbal ca urmare a revendicărilor depuse de studenți în petiția 7621/25.10.2019.

La începutul întâlnirii, domnul rector face o prezentare a situației financiare pe facultăți și specializări. Obiectivul domnului rector pe parcursul mandatului său este, ca nici o secție să nu se închidă indiferent de dificultățile financiare , chiar dacă acestea au un caracter obiectiv, întrucât toate secțiile au o veche tradiție în Universitatea Națională de Arte.

Sumele stabilite pentru finanțare se alocă în funcție de numărul de studenți, pe cicluri de studii și număr de granturi doctorale finanțate. Atribuirea fondurilor sunt propuse de CNFIS (Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului) și aprobate de Ministerul Educației Naționale.

Cheltuielile finanțate anual pentru un student înmatriculat într-un program de studiu de licență sunt de 10.067,06/an lei pentru specializările artistice FAP, FADD și CROA și 3.324,42 lei/an pentru ciclul de licență ITA. Numărul creditelor variază între 60 – 62/an. Valoarea punctului de credit este calculat ca raport între costul per student și numărul total de credite. În acest context costul este de 162/credit la specializările licență FADD, FAP și CROA, respectiv 54.55 lei/credit la specializarea licență ITA. La programul de studiu de master alocația bugetară este de 19.946,60 lei la specializările artistice FAP, FADD și CROA, respectiv 6.648,91 lei la specializarea ITA. Costurile pentru un credit sunt 332 lei la specializările artistice FAP, FADD și CROA și 111 lei pentru ITA. Studenții au înțeles modelul de calcul efectuat. La recomandarea evaluatorilor ARACIS, plata restanțelor erau echivalate cu valoarea punctului de credit înmulțit cu numărul de credite aferent disciplinei.

S-a adus în discuție redistribuirea locurilor de la buget. Locurile bugetate alocate pentru fiecare specializare , după reclasificare rămân la acea specializare. Numai în cazul în care nu mai există studenți înmatriculați, acele locuri vor fi redistribuite la alte specializări cu mai multe cereri.

Au fost luate în discuție punctual solicitările studenților.

- Referitor la punctele 1.2. didactic, au fost cerute directorilor de departament oferte cu discipline obligatorii care pot fi propuse ca opționale altor departamente. Lista cu mai multe discipline opționale va fi făcută publică după data de 15 noiembrie 2019.

A fost evidențiat faptul că o creștere a volumului salarial poate genera comasarea sau desființarea departamentelor aflate în deficit.

În măsura în care nu există impedimente de natură juridică, studentul poate alege opționalul dorit începând cu semestrul II printr-un adițional la contractul de studii, sau cel mai târziu anul viitor.

Fișele de disciplină nu pot fi făcute publice, însă se vor face scurte descrieri a conținutului acestora.

Se va aștepta o oferta din partea departamentului ITA în ceea ce privește reintroducerea cursurilor opționale de Istoria Artei.

A fost subliniat de către studenți faptul că Istoria Artei este o disciplină la care cunoștințele trebuie asigurate în mod cronologic.

S-a făcut propunerea ca la disciplina Istoria Artei să existe un sistem de predare interactiv, implicând orele de seminar alternate cu cele de curs.

Studenții anului III la această disciplină vor fi împărțiți în grupe, conform capacității amfiteatrului.

- Referitor punctul 4. administrativ: având în vedere faptul că în acest moment numărul studenților restanțieri plători nu este mare, am luat în calcul reducerea costurilor/ credit.

Taxele percepute pentru restanțe vor fi unitare. Valoarea unui punct de credit va fi evaluată la 50 lei pentru ciclul de licență iar pentru ciclul de master 90 lei. În acest mod considerăm că se va ține cont de recomandările ARACIS dar și de doleanțele studenților.

- Referitor la punctul 10 administrativ: a fost achiziționat un sistem informatic nou, unitar cu componenta de contabilitate. Secțiunea de secretariat/catalog a site-ului UNARTE urmează să devină complet funcțională, metodologiile de admitere și de finalizare a studiilor să poată fi descărcate de utilizatori. Studenții de la departamentul scenografie au propus o întâlnire pentru a prezenta o simulare de site pentru universitate.

- Referitor la punctul 5 administrativ: de aspectele legate de eliminarea taxei de studiu pentru perioada în care studenții sunt plecați prin programul Erasmus sau prin alte burse individuale, s-a cerut un punct de vedere juridic din partea casei de avocatură care colaborează cu universitatea:

În cazul în care este vorba despre o mobilitate temporară pe cont propriu, potrivit art. 25 alin.3 din Regulamentul privind activitatea profesională a studentului, pe perioada mobilității internaționale se menține calitatea de student cu condiția îndeplinirii statutului acestuia oferit de universitate la începutul anului universitar (semnarea contractului de studii și/sau taxă precum și achitarea taxei de școlarizare, după caz).

De aici se trage concluzia juridică a obligativității achitării taxei de școlarizare în perioada mobilității temporare.

În același sens se pronunță și art. 2 din Ordinul 5140/2019 Metodologia privind mobilitatea academică a studenților (Art. 2. - Calitatea de student, respectiv student doctorand se menține pe perioada mobilităților interne și internaționale.). Dacă se menține calitatea de student se mențin și drepturile și obligațiile corespunzătoare.

- Referitor la punctul 6.7 administrativ, se va face propunerea în Senatul universității pentru modificarea taxei lunare de cazare la cămin astfel:

- Pentru studenții de la buget – 200 lei – camerele cu grup sanitar și 180 lei – camerele fără grup sanitar;
- Pentru studenții cu taxă – 275 lei – camerele cu grup sanitar și 250 lei – camerele fără grup sanitar.

Se vor reduce penalitățile pentru neplata la termen a taxei de cazare la 0,5%/zi. Domnul rector face recomandarea ca toate chitanțele de plată să fie păstrate.

Având în vedere situațiile apărute, căminul va fi închis pentru o igienizare completă în toată luna septembrie. De asemenea, se vor căuta soluții pentru relocarea studenților cazați la cămin în perioada dezinsecției.

- Referitor la punctul 8 administrativ: a fost achiziționat un spațiu în incinta galeriei UNARTE dedicat Secției de grafică. Totodată se licitează pentru execuția lucrărilor privind restaurarea clădirii fostei biblioteci și a Casei Robescu. Aceasta fiind o soluție privind suplimentarea unor spații pentru desfășurarea orelor de studii și atelier.

- Referitor la punctul 11 administrativ: există în metodologia de alegeri, concepută în conformitate cu metodologia cadru elaborată de Guvern în MO 336 / 18 mai 2015, tabelul cu numărul de studenți care pot face parte din Consiliul profesoral și Senat. Metodologia prevede un procent de minimum 25% studenți în Consiliile profesorale și 25% în Senat.

Grila comnceptută de universitate conține în acest moment:

Consiliu profesoral:

FAP - 29% studenți;

FADD - 31% studenți;

ITA - 33% studenți;

Senat:

25% studenți.

Metodologia de alegere a reprezentanților studenților în Senat, în Consiliul de Administrație, în Consiliile facultăților va fi elaborată de studenți, universitatea neavând voie să se implice.

Domnul rector a salutat inițiativa studenților UNARTE de a înființa o asociație a studenților – Liga Studenților UNARTE. I-a asigurat pe aceștia că va exista o permanentă colaborare, uneori fiind nevoie de o acțiune comună în relația cu Ministerul Educației sau alte departamente. Plata unor taxe poate fi efectuată de către instituție, în baza unui referat.

S-a punctat de mai multe ori faptul că este necesar să existe comunicare între studenți: rezultatele acestor negocieri trebuie să fie cunoscute de toți studenții UNARTE.

- Referitor la punctul 12 administrativ: metodologia și calendarul alegerilor sunt afișate pe site și la avizier.

Universitatea va asigura sediul social al Ligii studenților în spațiul căminului.

Restul problemelor administrative (toalete, biblioteca design, achiziționarea lucrărilor proprii cu reducere, drept de preemțiune etc.) s-au notat urmând a se găsi soluții.

S-a stabilit ca următoarea întâlnire să aibă loc în data de 21 noiembrie 2019.

Modificările de taxe propuse, se vor propune pentru vot Senatului, în data de 15 noiembrie 2019.

Sunt consemnați participanții la ședință.