

Procedură
privind susținerea asistențelor și predărilor la disciplina
Practică pedagogică
în perioada restricțiilor legate de pandemia SARS-COV2

Practica pedagogică se desfășoară în unități de învățământ gimnazial (pentru studenții nivelului I al Modulului psihopedagogic) și unități de învățământ liceal (pentru studenții nivelului II al Modulului psihopedagogic).

Unitățile de învățământ și cadrele didactice coordonatoare sunt stabilite pe baza unui acord între Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISMB) și Universitatea Națională de Arte, București. Acest acord este înnoit anual. În baza acestui acord, este realizat câte un contract de colaborare cu fiecare unitate de învățământ în care profesează cadrele didactice prezente pe lista de înaintare către acordul cu ISMB.

Studenții care parcurg nivelul I al modulului psihopedagogic efectuează activități de observare (asistențe) ale activităților de predare în învățământul gimnazial în cadrul disciplinei *Practică pedagogică (1)* și activități de predare în învățământul gimnazial în cadrul disciplinei *Practică pedagogică (2)*.

Studenții care parcurg nivelul al II-lea al modulului psihopedagogic efectuează activități de observare (asistențe) și de predare în învățământul liceal în cadrul disciplinei *Practică pedagogică II*.

Profesorii colaboratori din cadrul școlilor de aplicație planifică, organizează, monitorizează și evaluează participarea studenților la activitățile de practică pedagogică.

Cadrele didactice care coordonează practica pedagogică din cadrul modulului psihopedagogic al Universității Naționale de Arte, București sunt intermediari între Universitatea Națională de Arte, București și școlile de aplicație; planifică, organizează, monitorizează și evaluează participarea studenților la activitățile de practică pedagogică.

În contextul actual, în anul universitar 2020-2021, practica pedagogică se va desfășura doar în regim online.

Școlile de aplicație vor pune la dispoziție link-urile videoconferințelor.

Pentru buna desfășurare a asistențelor și predărilor sunt necesare câteva reguli:

1. Pentru a putea participa la orele de Practică pedagogică în școlile de aplicație:
 - a. studenților li se vor face adrese instituționale de către fiecare școală de aplicație.

- b. se vor loga cu o adresă de e-mail cu nume și prenume.
2. Participarea la asistențe se va face cu camera pornită.
 3. Microfonul va fi oprit pe toată durata asistențelor. Orice comentariu sau nelămurire pot fi dezbătute la cursurile ținute de profesorii coordonatori (din cadrul modulului psihopedagogic).
 4. Înregistrarea asistențelor este strict interzisă. (LEN art. 272, alin. 3)
 5. La asistențe vor participa maximum 5 studenți/întâlnire (pentru o bună desfășurare a activităților didactice).
 6. Programarea pentru asistențe se va face prin intermediul GoogleDocs, la care vor avea acces toți studenții înscriși la Modulul psihopedagogic, nivel I (licență + postuniversitar) sau nivel II.

La sfârșitul perioadei de pregătire practică, profesorii colaboratori vor transmite un raport privind desfășurarea activităților de predare realizate de studenții UNAB.

Profesorii colaboratori se vor consulta cu coordonatorii de practică pedagogică din cadrul modulului psihopedagogic asupra diferitelor aspecte organizatorice, pentru a evita transmiterea de informații contradictorii studenților.

Practica pedagogică (1) este disciplina unde se aplică în școală competențele dobândite la cursurile și seminarele modulului psihopedagogic.

În cadrul *Practicii pedagogice (1)* studentul realizează următoarele activități:

- elaborează documentele necesare activității de predare (planificări calendaristice, proiectări ale unităților de învățare, proiecte de activitate etc.);
- realizează asistențe la minimum 10 de activități de predare (în școlile de aplicație cu care DPPD are contracte de colaborare);
- participă la discuțiile săptămânale online.

Practică pedagogică (2) este disciplina unde se realizează activități de predare asistată în școală, în regim online.

Studentul:

- elaborează documentele necesare activității de predare (planificări calendaristice; proiectări ale unităților de învățare; proiecte de activitate; mijloace didactice etc.);
- realizează activități de predare în școlile de aplicație (minimum 1);
- realizează activități de predare (simulare în fața colegilor - minimum 2);
- participă la discuțiile săptămânale online.

Alte modalități de evaluare a practicii

Activitățile de predare se pot efectua și în alte unități de învățământ de unde studentul va aduce următoarele documente:

- o recomandare scrisă din partea profesorului titular la ale cărui ore studentul a realizat predările;

- o adeverință (cu antet, ștampilă, semnătura directorului) de la școala la care s-au făcut predările.

Un student care ocupă deja un post de profesor într-o unitate de învățământ poate primi notă la disciplinele *Practică pedagogică (1)* și *Practică pedagogică (2)* dacă:

- face dovada predării (adeverință de la locul de muncă – cu antet, ștampilă, semnătura directorului);
- completează mapa cu documentele activității de practică (*Planificare calendaristică; Proiectarea unității de învățare; Proiect de activitate; Prezentări* etc.).

Un student, care ocupă deja un post de cadru didactic într-o unitate de învățământ superior, poate fi evaluat la disciplinele de *Practică pedagogică* dacă:

- face dovada predării (adeverință pentru cei care predau la Universitatea Națională de Arte București SAU cadre didactice ale altor universități);
- completează mapa cu documentele activității de practică (*Fișa disciplinei*).

Colaborarea DPPD-UNAB cu școlile de aplicație este până la data de 31 mai a fiecărui an, conform acordurilor și contractelor de colaborare încheiate anual cu ISMB și școlile de aplicație. Deoarece evaluarea la disciplina Practică pedagogică este tip colocviu și se susține în presesiune, predările vor fi efectuate până la data de 15 mai.

Această procedură este valabilă până la noi prevederi sau reglementări legate de activitatea online sau modulul psihopedagogic.

Aprobată în ședința de Senat din data de **10.12.2020 prin Hotărârea nr. 82.**

Rector,
Prof. univ. dr. Cătălin - Mihai Bălescu

Director DPPD,
Lect. univ. dr. Oana Gheorghe