

# PROIECT

## METODOLOGIE

### **privind cadrul general de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior – examen de licență și examenelor de selecție în anul universitar 2019/2020**

aprobată în ședința Senatului Universității Naționale de Arte din București  
din data de -----, conform Hotărârii Nr.-----

În baza OMENCȘ nr. 6.125 din 20 decembrie 2016, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, modificat și completat prin OMENCȘ nr. 5643 din 12 decembrie 2017,

în conformitate cu prevederile art. 120, 130, 137, 138, 140, 143, 145, 146, 152 și 157 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere prevederile Legii nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate,

în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului educației naționale și a ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică nr. 657/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior,

în temeiul Hotărârii de Guvern nr. 26/2017 privind organizarea și funcționarea M.E.N., cu modificările ulterioare,

având în vedere Regulamentul (UE) 679/2016 (“RGPD”) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date

în conformitate cu Carta Universității Naționale de Arte din București,

Senatul Universității Naționale de Arte din București aprobă prezenta Metodologie.

*Universitatea Națională de Arte din București* este o universitate de educație și creație artistică, care are misiunea de a crea și valorifica cunoașterea artistică și științifică și de a conferi calificări profesionale competitive pe piața muncii prin programe de pregătire inițială în sistemul Licența, Master, Doctorat și prin programe de pregătire continuă.

## **CAPITOLUL I**

### **PRINCIPII GENERALE**

**Art. 1.** Prezenta Metodologie a fost elaborată având în vedere următoarele: examenele de finalizare a studiilor, respectiv examenul de licență, examenul de diplomă, examenul de selecție și examenul de disertație, se organizează și se desfășoară în cadrul Universității Naționale de Arte din București, în baza Legii Educației Naționale nr. 1/2011, a Ordinului MEN nr. 6.125/20.12.2016, Ordinul MEN nr. 5643/12.12.2017 și a prezentei metodologii.

**Art. 2.** Programele de studii universitare de licență organizate în baza Legii 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu examen de licență pentru ciclul de studii universitare de licență.

**Art. 3. (1)** Autorii lucrărilor poartă întreaga răspundere privind originalitatea și calitatea lucrărilor elaborate și prezentate la examenul de licență, prin semnătura titularului.

**(2)** Se interzice comercializarea lucrărilor științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor a unei lucrări de licență. Cei implicați într-un astfel de act, în funcție de calitatea pe care o au în Universitatea Națională de Arte din București, student sau angajat, vor fi sancționați disciplinar.

**(3)** Cadrele didactice coordonatoare, atunci când, după oferirea tuturor îndrumărilor necesare, constată încălcarea Codului de etică profesională universitară de către student, redactează un referat negativ, prin care propune sancționarea studentului.

**Art. 4. (1)** Pentru absolvenții de învățământ superior particular care se încadrează în prevederile Legii nr. 60/2000, precum și absolvenții care provin de la instituții de învățământ superior și/sau programe de studii care au intrat în lichidare, Universitatea Națională de Arte din București trebuie să organizeze examen de selecție, anterior susținerii examenelor de finalizare a studiilor.

**(2)** Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare în care se va susține examenul de licență.

**Art. 5.** Organizarea și desfășurarea examenului de licență sunt de competența Consiliilor Facultăților, care răspund de aplicarea corectă a prezentei metodologii.

**Art. 6.** În fiecare an universitar examenul de licență se poate organiza în trei sesiuni:

- de vară: iunie ;
- de toamnă: august - septembrie, la cerere (doar pentru Facultatea de Istoria și Teoria Artei și DPPD );
- de iarnă: ianuarie – februarie (din anul calendaristic următor), la cerere.

**Art. 7. (1)** Anterior examenului de licență are loc ceea ce, prin tradiție, la Universitatea Națională de Arte din București, se numește prediplomă. Acesta constă în prezentarea de către student a următoarelor repere: tema lucrării de diplomă susținută într-o prezentare scrisă, titlul lucrării, documente fotografice, proiecte ale acesteia în faza de desfășurare.

**(2)** Forma de prezentare, interviul și susținerea de către student și profesor vor fi decise de catedrele facultății cu acordul Consiliului profesoral, dar nu mai târziu de **28 februarie 2020**.

**Art. 8. (1)** Examenul de licență constă în două probe, după cum urmează:

- Proba 1 — Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate — scris sau oral;
- Proba 2 — Prezentarea și susținerea lucrării de licență — oral.

**(2)** Probele pentru examenul de licență se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen, specifice fiecărei probe, și a examinatului.

**Art. 9.** Evaluarea competențelor științifice se va realiza prin exprimare orală, pe baza tematicii și bibliografiei privind evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate aferente disciplinei/disciplinelor care definesc domeniul abordat de lucrarea de licență. Tematica și bibliografia pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se elaborează în conformitate cu planurile și programele de învățământ după care au studiat absolvenții din promoția curentă.

**Art. 10.** Secretariatele facultăților vor afișa informații privind tematica și bibliografia aferentă evaluării cunoștințelor fundamentale și de specialitate., graficul privind organizarea și desfășurarea examenului de licență pe zile și specializări, la avizierul facultăților și pe site-ul web al universității.

## CAPITOLUL II

### ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ

**Art. 11. (1)** Pentru buna organizare și desfășurare a examenului de licență se vor constitui comisii pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate și pentru susținerea lucrării de licență, pe programe de studii/specializări, prin decizia rectorului, la propunerea Consiliului profesoral al facultății și cu aprobarea Senatului Universității.

**(2)** Componența comisiilor pentru examenul de licență și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor. Componența comisiilor se publică pe site-ul web al universității.

**(3)** Comisia de examen de finalizare este formată din minimum trei cadre didactice, din care un președinte și doi membrii. Membrii comisiei de examen trebuie să aibă titlul științific de doctor. Secretarul comisiei trebuie să aibă cel puțin grad didactic de asistent universitar și titlu științific de doctor, având numai atribuții de administrare a documentelor.

**(4)** Conform legii, atât membrii comisiei de examen, ai comisiei pentru analiza și soluționarea contestațiilor cât și secretarul comisiei de examen nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

**(5)** Comisiile pentru examenele de finalizare a studiilor, împreună cu conducerile facultăților organizatoare, poartă întreaga responsabilitate privind organizarea și desfășurarea acestor examene.

**(6)** Membrii acestor comisii au obligația de a evalua cunoștințele absolvenților, aferente domeniului temei lucrării de licență, precum și de a aprecia valoarea reală a lucrărilor de licență și de a testa capacitatea absolvenților de a fi elaborat ei înșuși lucrările prezentate. Conducătorul științific poate participa la susținerea lucrării de licență în calitate de membru invitat fără drept de notare.

**Art. 12. (1)** La examenul de licență se pot prezenta absolvenții Universității Naționale de Arte din București, promoția curentă și cei din promoțiile anterioare care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor.

**(2)** Au dreptul la înscriere la examenul de finalizare a studiilor absolvenții care au acumulat creditele prevăzute de planurile de învățământ, respectiv au îndeplinit toate cerințele obligatorii din planul de învățământ și din contractul de studii, care au promovat examenul de competență lingvistică conform prezentei metodologii, au urmat procedurile de lichidare a tuturor obligațiilor conform prevederilor legale și cele ale Universității Naționale de Arte din București.

**(3)** Actele necesare la înscriere sunt cele prevăzute în **Anexa 1**.

**Art. 13. (1)** Absolvenții trebuie să demonstreze competența comunicării într-o limbă de circulație internațională, astfel:

- prin echivalare, dacă absolventul a obținut un certificat de competență lingvistică de la o instituție acreditată în acest domeniu (de exemplu a reușit la testul TOEFL);
- prin echivalare, dacă absolventul a beneficiat de mobilități internaționale, pe o perioadă cumulată de minimum 6 luni;
- prin echivalarea examenelor promovate la cursurile de limbi străine din cadrul Universității Naționale de Arte din București [cel puțin media 8,00 (opt)];
- prin organizarea unor teste în cadrul catedrelor de limbi străine, care să certifice capacitatea de înțelegere a unor texte din literatura de specialitate internațională.

**(2)** Absolvenții altor instituții vor prezenta în acest scop, la înscrierea pentru examen, un *certificat de competență lingvistică* într-o limbă de largă comunicare internațională, eliberat de catedra de profil din instituția respectivă sau de către altă instituție specializată, numai dacă documentele care atestă competența sunt recunoscute de catedra instituției. Acest certificat validează rezultatele din timpul pregătirii lor la limba străină.

**Art. 14.** La examenul de licență se pot prezenta și absolvenți de la alte instituții de învățământ superior, cu aprobarea senatelor universitare ale instituției absolvite și ale Universității Naționale de Arte din București. Pentru înscriere, instituțiile respective vor remite liste nominale, pe specializări, cu absolvenții care îndeplinesc condițiile legale. Listele vor fi însoțite de documentele de înscriere, de lucrările de licență cu referatele cadrelor didactice coordonatoare și de borderoul cu plata taxei de înscriere. Dosarele candidaților de la alte instituții de învățământ superior trebuie să cuprindă documentele prevăzute în **Anexa 2**.

**Art. 15.** Înscrierea la examenul de licență și depunerea lucrării se face la secretariatul facultăților din care fac parte, după un program care se va afișa atât la avizier, cât și pe site-ul web universității.

**Art. 16.** Organizarea și desfășurarea examenului de licență se realizează unitar, atât pentru absolvenții învățământului universitar de stat, cât și pentru cei ai învățământului superior particular. Tematica și bibliografia se afișează la avizier și se publică pe site-ul web al universității.

**Art. 17. (1)** Examenul de licență se desfășoară în cadrul Universității Naționale de Arte din București. În situații bine motivate, Ministerul Educației Naționale aprobă ca, după caz, examenul să se desfășoare la instituția de învățământ de stat sau particulară de la care provin candidații, prin deplasarea comisiei de examen, la solicitarea acestei instituții și cu acordul instituției organizatoare. Decizia în legătură cu această posibilitate este de competența rectorului Universității Naționale de

Arte din București, care trebuie să stabilească toate măsurile necesare organizării, desfășurării și finalizării examenului respectiv, cu respectarea legislațiilor în vigoare.

(2) Instituțiile de învățământ superior care solicită ca absolvenții lor să susțină examenul de finalizare la Universitatea Națională de Arte din București trebuie să încheie, înainte de susținerea examenelor, un protocol/acord semnat din partea părților de către rectori. Susținerea examenului nu poate avea loc dacă protocolul nu este depus la secretariatul Universității Naționale de Arte din București, cu minimum 10 zile înainte de data susținerii examenului. Protocolul va avea anexate următoarele documente, necesare organizării și desfășurării acestor examene:

- aprobarea scrisă a Ministerului Educației Naționale, privind organizarea examenului de finalizare a studiilor pentru absolvenții altor universități, cu precizarea specializărilor, respectiv programelor de studii pentru care se organizează aceste examene;
- copie după Monitorul Oficial în care s-a publicat structura instituției de învățământ superior ai cărei absolvenți susțin examenul de finalizare a studiilor la Universitatea Națională de Arte din București, care demonstrează că programul de studii absolvit este autorizat să funcționeze provizoriu.

(3) În protocol se vor preciza domeniile și specializarile pentru care se solicită Universității Naționale de Arte din București organizarea examenului de finalizare a studiilor, locul în care se vor înscrie candidații în vederea susținerii examenului de finalizare a studiilor, locul de desfășurare a examenelor și calendarul acestora, precum și condițiile de salarizare a membrilor comisiei de examen de finalizare a studiilor.

(4) Rectorul Universității Naționale de Arte din București va delega pe secretarul facultății să verifice la sediul instituției de învățământ superior solicitante registrele matricole și celelalte acte din care rezultă înmatricularea, precum și alte aspecte asociate evidenței școlarității. Dacă examenul de finalizare a studiilor se desfășoară la sediul instituției din care provin candidații, cheltuielile aferente acestei deplasări vor fi suportate de către universitatea solicitantă.

**Art. 18.** În comisiile de examen de licență la care se prezintă absolvenții învățământului superior particular nu pot fi numite cadre didactice care au desfășurat activități cu candidații respectivi.

**Art. 19.** După încheierea înscrierii, secretariatele facultăților vor întocmi listele complete cu candidații care au dreptul să se prezinte la examenul de licență. Listele vor cuprinde candidații, în ordinea alfabetică, indiferent de instituția de învățământ superior, de stat sau particulară de la care provin.

**Art. 20. (1)** După caz, conducătorul lucrării de diplomă este profesorul de clasă al studentului.

**(2)** În cazuri excepționale, studenții pot face cerere pentru a nominaliza conducătorul lucrării de diplomă, altul decât profesorul de clasă. Catedra, prin acordul profesorilor implicați, apreciază oportunitatea alegerii, care poate avea loc cel mai târziu în momentul prezentării proiectului la prediplomă.

**Art. 21. (1)** Lucrările de licență se pregătesc, se elaborează, se editează și se susțin în limba de predare a programului de studiu, respectiv limba română.

**(2)** Candidații care recurg la fraudă prin copierea întregii lucrări de licență, de diplomă, sau a unei părți a lor, nerespectând normele de trimitere la sursă, odată ce fraudă este dovedită, vor fi eliminați din examen, fără restituirea taxei (dacă studiază în regim cu taxă).

**(3)** Îndrumătorii științifici întocmesc un referat de evaluare a lucrării care va cuprinde aprecieri asupra conținutului lucrării și propunerea de notare a acesteia. Pentru a fi acceptată la susținere, lucrarea va trebui să primească din partea profesorului îndrumător cel puțin nota 6,00 (șase). Candidații ale căror lucrări de licență au fost respinse de conducătorul științific nu se pot prezenta la examen, fiind considerați neprezenți.

**(4)** Cadrele didactice de specialitate asigură evaluarea lucrărilor depuse, astfel încât la începerea probelor să existe o situație clară a fiecărei lucrări, după cum urmează:

- a) lucrări admise de conducătorul științific în vederea susținerii;
- b) lucrări respinse de conducătorul științific, ceea ce are ca urmare neprezentarea candidatului la susținerea probelor și înregistrarea acestuia ca atare în documentele sesiunii.

**(5)** Temele lucrărilor de licență sunt stabilite de către catedre și aprobate de Consiliul Profesoral al facultății.

**Art. 22.** Examinarea fiecărei probe se va realiza într-un interval de timp rezonabil, care nu va depăși 20 de minute, și se va realiza individual, absolvenții fiind programați la intervale orare distincte.

**Art. 23.** Proba pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate reprezintă prima parte a examenului de licență și se finalizează cu note acordate de membrii comisiei de examen, care sunt numere întregi de la 1,00 (unu) la 10,00 (zece), nota minimă de promovare fiind 5,00 (cinci); nota la această primă probă va reprezenta media aritmetică simplă a notelor acordate de membrii comisiei de examinare, determinată cu două zecimale, fără rotunjire.

**Art. 24.** Susținerea lucrării de licență de către absolvent reprezintă a doua probă a examenului de licență și este condiționată de promovarea evaluării cunoștințelor fundamentale și de specialitate. Fiecare membru al comisiei acordă note, care sunt numere întregi de la 1,00 (unu) la 10,00 (zece);

nota finală rezultă din media aritmetică a acestor note și nu poate fi mai mică de 5,00 (cinci), determinată cu două zecimale, fără rotunjire.

**Art. 25. (1)** Media examenului de licență se stabilește ca medie aritmetică între nota obținută la proba 1 pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate și nota obținută la proba 2, susținerea lucrării de licență, și se calculează cu două zecimale, fără rotunjire; media minimă de promovare a examenului de licență fiind 6,00 (șase).

**(2)** Pentru examenul de licență se acordă, în caz de promovare 10 credite (5 credite pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate și 5 credite pentru prezentarea și susținerea lucrării de licență). Creditarea și examenul se prevăd în pagina de gardă a planului de învățământ.

**Art. 26. (1)** Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență/diplomă nu este publică. Luarea deciziilor în cadrul comisiei este reglementată prin regulamentul propriu.

**Art. 27.** Examenul de licență se consideră finalizat dacă cele două probe sunt susținute și promovate în aceeași sesiune; candidații care nu promovează examenul de licență sunt considerați respinși.

### CAPITOLUL III

#### PREVEDERI PRIVIND TAXA PENTRU EXAMENUL DE LICENȚĂ

**Art. 28. (1)** Pentru absolvenții Universității Naționale de Arte din București bugetați susținerea examenului de finalizare a studiilor este gratuită o singură dată, în primii doi ani de la absolvire.

**(2)** Candidații la examenul de finalizare a studiilor cu taxă, pentru **promoția 2019-2020** și cei care repetă examenul de licență, proveniți din promoțiile anterioare ale Universității Naționale de Arte din București, și pentru absolvenții de la alte instituții de învățământ superior din România și din alte state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European sau din Confederația Elvețiană, trebuie să prezinte la înscriere și chitanța de plată a taxei de examinare în cuantum de 1.000 (una mie) lei.

Taxa se achită:

- la orice sucursală sau agenție a Bancii Comerciale Române, în contul IBAN RO06RNCB0072039062550016, cu menționarea numelui, CNP-ului, tipului de studii, programului de studii și a tipului de taxă ( înscriere), sau



- la Trezoreria Sector 1, cont IBAN RO35TREZ70120F330500XXXX, cu menționarea numelui, CNP-ului, tipului de studii, programului de studii și a tipului de taxă (înscriere).

(3) Pentru acoperirea cheltuielilor aferente examinării candidaților proveniți de la alte universități, în condițiile legii, Universitatea Națională de Arte din București va încheia acorduri scrise cu universitățile de proveniență, autorizate provizoriu sau aflate în curs de lichidare.

În aceste acorduri se va stipula că universitățile de proveniență vor depune în contul universității organizatoare a examenului de finalizare a studiilor suma de 1.000 (una mie) lei pentru fiecare candidat examinat.

(4) Taxă pentru examenul de licență pentru absolvenții care au studiat ultimul an al ciclului universitar la taxă, pentru absolvenții din an suplimentar și din promoțiile anterioare care nu au promovat examenul de finalizare a studiilor și pentru absolvenții de la alte instituții de învățământ superior, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European sau din Confederația, se solicită prezentarea la înscriere și chitanța de plată a taxei de examinare în cuantum de 420 euro.

## CAPITOLUL IV

### REZUTATELE PROBELOR EXAMENULUI DE LICENȚĂ

**Art. 29.** Rezultatele probelor examenului de licență se comunică prin afișare la avizierele facultăților și pe pagina site-ului web al universității, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii probei.

**Art. 30.** Rezultatele obținute la probele orale și artistice pentru susținerea lucrării de licență nu pot fi contestate.

**Art. 31. (1)** Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatelor probelor sunt considerați eliminați din examen fără a avea dreptul de a obține restituirea taxei (dacă studiază în regim cu taxă).

(2) Examenul de finalizare a studiilor susținut și promovat nu se mai poate repeta într-o altă sesiune.

**Art. 32.** Absolvenților învățământului superior care au promovat examenul de licență, li se eliberează diploma de licență însoțită de suplimentul de diplomă eliberată de instituția de învățământ superior absolvită, în termen de 12 luni. La cerere, se eliberează o adeverință privind finalizarea studiilor cu examen de licență. Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină semnăturile și informațiile înscrise în diplomă, precum și informații

privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii și mediile de promovare a anilor de studii. În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor.

**Art. 32.** Absolvenților care nu au promovat examenul de licență organizat de Universitatea Națională de Arte din București li se eliberează, la cerere, de către Universitatea Națională de Arte din București, o adeverință de absolvire în care se va specifica ”fără examen de licență”, însoțită de copie după situația școlară.

**Art. 33.** Rectorul poate anula, cu aprobarea senatului universitar, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii, atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

## CAPITOLUL V

### DISPOZIȚII FINALE

**Art. 34.** (1) Toate prevederile prezentei metodologii și criteriile de evaluare se aplică în mod nediscriminatoriu atât pentru studenții propriei universități, cât și pentru studenții proveniți de la alte universități de stat sau particulare, precum și absolvenților care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor.

(2) Restituirea sumei platită ca taxă de examinare se poate obține numai în cazul retragerii dosarului până la sfârșitul perioadei de înscriere la examenul de finalizare a studiilor.

(3) Prezenta metodologie aprobată în ședința Senatului din data de-----, conform **Hotărârii Nr. -----** intră în vigoare începând cu sesiunile de examene de finalizare a studiilor aferente promoției anului universitar 2019 – 2020.

R E C T O R,

Prof. univ. dr. Cătălin Mihai Bălescu

UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE DIN BUCUREȘTI

## ACTE NECESARE ÎNSCRIERII LA EXAMENUL DE LICENȚĂ

SESIUNEA IUNIE 2020

(pentru absolvenții proprii)

- *DOSAR PLASTIC - pentru încopciat;*
- *CERERE DE ÎNSCRIERE avizată de către coordonatorul lucrării (formular tipizat care se ridică de la secretariatul facultății sau de pe pagina web a universității);*
- *2 FOTOGRAFII COLOR TIP ¾, pe hârtie fotografică;*
- *CARTE/BULETIN DE IDENTITATE, în original și copie;\**
- *CERTIFICATUL DE NAȘTERE, în original și copie;\**
- *CERTIFICATUL DE CĂSĂTORIE, în original și copie (dacă este cazul);\**
- *CHITANȚA TAXĂ DE ÎNSCRIERE (1.000 de lei), pentru cei care au studiat în regim cu taxă sau sunt din alte promoții (peste 2 ani).*
- *LUCRAREA SCRISĂ DE LICENȚĂ (conținând prezentarea teoretică și documentarea completă a lucrării practice de licență) în format A4 legat (1 exemplar), însoțită obligatoriu de referatul coordonatorului lucrării. Referatul va cuprinde aprecieri asupra conținutului lucrării și propunerea de notare;*
- *CD/DVD pentru banca de date a Facultății, cu marca "AVIZAT" de către îndrumătorul lucrării care va conține lucrarea integrală (text și imagini) în format pdf.*

---

\* *NOTĂ: Din componența dosarului de examen, conform O.U.G. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens.*

## UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE DIN BUCUREȘTI

## ACTE NECESARE ÎNSCRIERII LA EXAMENUL DE LICENȚĂ

SESIUNEA IUNIE 2020

(pentru absolvenții altor instituții de învățământ)

- **DOSAR PLASTIC** - pentru încopciat;
- **CERERE DE ÎNSCRIERE** avizată de către coordonatorul lucrării (formular tipizat care se ridică de la secretariatul facultății sau de pe pagina web a universității);
- **DIPLOMA DE BACALAUREAT**, în original și copie;\*
- **CERTIFICAT DE NAȘTERE**, în original și copie;\*
- **3 FOTOGRAFII COLOR, RECENTE, TIP ¾, pe hârtie fotografică**;
- **CARTE/BULETIN DE IDENTITATE**, în original și copie;\*
- **CERTIFICATUL DE CĂSĂTORIE**, în original și copie (dacă este cazul);\*
- **CERTIFICAT DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ** în original;
- **FOAIA MATRICOLĂ/SUPLIMENT DE DIPLOMĂ**, în original și copie;\*
- **CHITANȚA TAXĂ DE ÎNSCRIERE (1.000 de lei)** pentru cei care au studiat în regim cu taxă sau sunt din alte promoții (peste 2 ani);
- **LUCRAREA SCRISĂ DE LICENȚĂ** (conținând prezentarea teoretică și documentarea completă a lucrării practice de licență) în format A4 legat (1 exemplar), însoțită obligatoriu de referatul coordonatorului lucrării. Referatul va cuprinde aprecieri asupra conținutului lucrării și propunerea de notare;
- **CD/DVD pentru banca de date a Facultății**, cu marca "AVIZAT" de către îndrumătorul lucrării care va conține lucrarea integrală (text și imagini) în format pdf.
- **COPIE A MONITORULUI OFICIAL** cu autorizarea de funcționare provizorie a instituției de învățământ superior de unde vine absolventul, inclusiv autorizarea specializării, dacă este cazul;
- **ADRESĂ, DIN PARTEA INSTITUȚIEI DE UNDE VINE ABSOLVENTUL**, prin care i se permite susținerea examenului de licență la universitatea națională de arte din bucurești;
- **ADEVERINȚĂ ABSOLVENT FĂRĂ EXAMEN DE FINALIZARE A STUDIILOR**;

---

\* **NOTĂ:** Din componența dosarului de examen, conform O.U.G. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens.

## UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE DIN BUCUREȘTI

GHIDUL PENTRU ELABORAREA ȘI REDACTAREA  
LUCRĂRII DE LICENȚĂ**Formatul lucrării**

Lucrarea de licență trebuie să cuprindă următoarele părți:

1. Coperta
2. Pagina de titlu
3. Cuprinsul
4. Conținutul lucrării
5. Bibliografia
6. Anexele

**Redactarea lucrării**

- lucrarea se elaborează și se prezintă în limba română;
- va fi redactată în format A4, scris pe o singură față;
- distanța dintre rânduri de 1,5, fontul Times New Roman;
- mărimea literelor va fi de 12;
- utilizarea diacriticelor este obligatorie;
- paginile vor fi numerotate cu litere arabe, central, în partea de jos a fiecărei pagini;
- fiecare capitol va fi început pe o nouă pagină, dar nu și subcapitolele și subpunctele;
- lucrarea de licență va avea între 15 și 50 de pagini, iar pentru Departamentul Istoria și Teoria Artei, va avea între 30 și 50 de pagini;
- se vor respecta toate cerințele unei lucrări științifice: trimiteri la note de subsol, citate, trimiteri bibliografice în text sau la sfârșitul capitolului sau a lucrării, etc.

### **Coperta**

Coperta va conține următoarele informații, conform modelului de la Anexa 4:

1. numele universității;
2. numele facultății;
3. numele specializării;
4. ”LUCRARE DE LICENȚĂ”;
5. numele și titlul coordonatorului;
6. numele candidatului;
7. anul realizării.

### **Pagina de titlu**

Pagina de titlu va conține următoarele informații:

1. numele universității, al facultății și al specializării;
2. titlul lucrării;
3. nivelul de susținere a lucrării;
4. numele candidatului;
5. anul realizării;
6. numele și titlul coordonatorului.

### **Cuprinsul**

Cuprinsul va fi inclus după pagina de titlu și va conține numele capitolelor, subcapitolelor și subpunctelor, respectiv bibliografia și anexele, cu indicația paginatiei corespunzătoare.

### **Lucrarea de licență va fi legată tip carte și se va întocmi în 3 exemplare:**

- un exemplar pentru secretariat;
- un exemplar pentru îndrumătorul lucrării (catedră);
- un exemplar pentru absolvent.

La lucrare se atașează un CD sau DVD pentru banca de date a facultății, cu marca ”AVIZAT” de către îndrumătorul lucrării, care va conține lucrarea integrală (text și imagini) în format pdf.

UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ARTE DIN BUCUREȘTI

FACULTATEA \_\_\_\_\_

SPECIALIZAREA \_\_\_\_\_

# LUCRARE DE LICENȚĂ

TITLUL LUCRĂRII \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ABSOLVENT,

\_\_\_\_\_  
(numele și prenumele)

COORDONATORUL ȘTIINȚIFIC AL LUCRĂRII

\_\_\_\_\_  
(gradul didactic, numele și prenumele)

PROMOȚIA 2019/2020  
SESIUNEA IUNIE 2020