

## **REGULAMENT**

### **Privind cazarea in căminului studentesc**

Prezentul Regulament este elaborat cu respectarea Legii 1/2011 a educatiei nationale, a HG nr. 407/1997, a Codului privind drepturile si obligatiile studentului aprobat prin Ordinul MECTS nr.3666/2012 si a Cartei universitare a UNAB

## **CAPITOLUL I**

### **DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1** Căminul Universitatii Nationale de Arte București (numita in continuare UNAB) este destinat cazării studenților UNAB precum si a altor studenti sau persoane indreptatite în perioada desfășurării anului universitar conform planului de învățământ elaborat la începutul fiecărui an.

**Art 2** In accepciunea prezentului regulament, studentul UNAB este aceea persoana care este inmatriculata la studii de licenta, master sau doctorat in cadrul UNAB.

Pentru perioadele de cazare din timpul vacantei de vara ,cazarea se va face in regim hotelier astfel incit sa acopere cel putin cheltuielile efective pe loc de cazare.

**Art. 3** Căminul studentesc este subordonat, din punct de vedere al întreținerii si administrarii curente, Administratorului Camin.

**Art. 4** Pentru o mai bună conlucrare între studenți și conducerea universității, studenții căminiști își pot alege un comitet studentesc de cămin.(CSC)

**Art. 5** Autoritatea universitara va fi reprezentata la nivelul fiecarui decanat de un cadru didactic numit de catre Decanul facultatii care va urmari desfasurarea curenta a vietii in camin si respectarea prezentului Regulament

**Art.6** Tariful de cazare in camin va fi fixat prin fiecare contract de cazare si inchiriere cu respectarea dispozitiilor legale in materie

**Art. 7** Utilizarea spatiilor de cazare pentru activitati comerciale sau orice alte activitati in afara procesului de invatamint se face numai cu aprobarea Senat UNAB

**Art.8.**Orice manifestări care aduc atingere relațiilor de buna conviețuire socială și care produc stări conflictuale între studenții cazați în cămin sunt interzise

**Art.9** (1) Studenții trebuie să aibă un comportament civilizat, să respecte normele de etică și echitate și să nu creeze stări conflictuale, având, totodată, obligația să comunice administrației spre rezolvare eventualele probleme.

(2) Nu este permisa utilizarea spatiilor de cazare in scopuri comerciale, politice sau religioase .

## **CAPITOLUL II**

## ORGANIZAREA CAZARII SI A ACTIVITĂȚII ADMINISTRATIVE ÎN CĂMIN STUDENTESC

**Art. 10** Cazarea in camin se realizeaza ,in principiu la inceputul anului universitar, în limita locurilor de care dispune caminul, in baza unor liste de priorități stabilite de Senatul universitar, urmarindu-se cuantificat fiecare criteriu la nivel de facultate si cu încadrarea în prioritățile generale stabilite la nivel de universitate.

**Art. 11** În căminul UNAB pot fi cazați studenți care nu au domiciliul stabil in București,care un au fost sanctionati disciplinar si care nu avut in anii anteriori un comportament care a respectat Regulamentul de cazare in camin.Codul studentului si nórmele morale si de convietuire sociala.

**Art.12** Cazarea se face la cererea studentilor, pe grade de confort si pe numarul de locuri din fiecare camera. Cu exceptia cazurilor de familii studentesti si de angajati tineri ai UNAB, cazuri in care se accepta doar doua persoane in camera, in toate celelalte cazuri, inclusiv al doctoranzilor, fiecare camera va fi ocupata la maxim (4 persoane). Cazarea studentilor se face respectand urmatoarea ordine de preferinta:

- studenți înscriși la forma de studiu fără taxă
- studenți înscriși la forma de studiu cu taxă:
- studenți români orfani și cei proveniți din casele de copii;
- studenți care atestă calitatea lor sau a unuia din părinți de *Luptători pentru Victoria Revoluției Române din Decembrie, 1989* sau *Erou martir* cu una din mențiunile *rănit, rănit-reținut, remarcat prin fapte deosebite*.
- studenți străini pe cont propriu valutar;
- studenți de naționalitate română, cetățeni ai altor țări, bursieri ai statului român;
- studenți străini bursieri ai statului român;
- doctoranzi străini sau cursanți la alte forme de studiu postuniversitare, bursieri ai statului român;
- studentii straini care vin in program ERASMUS

**Art. 13.**In limita locurilor disponibile, după asigurarea tuturor cererilor de cazare conform prevederilor art.11, in căminul studentesc vor mai putea fi cazați urmatoarele categorii de studenti sau alte persoane:

- studenți din învățământul de zi de la alte instituții de învățământ superior care au protocoale sau convenții încheiate cu UNA București în condiții speciale;
- doctoranzi ai UNAB, nebursieri ai statului român;
- studenți străini nebursieri ai statului român;
  
- studenți reînmatriculați și repetenți în condiții cu totul speciale;

- studenți străini admisi la forma de învățământ cu taxă ( pe cont propriu valutar sau nevalutar). Aceștia vor achita un tarif de cazare nesubvenționat ,ca și studenții UNAB cu forma taxă și au aceleași drepturi și îndatoriri ca și studenții români cazati;
- cadre didactice care nu și-au rezolvat problema cazării și care au contract cu UNAB;
- studenți audienți care vor plăti regia de cămin ca și studenții de la forma cu taxă.
- studenți de la alte universități ,rude cu angajații ai UNAB ,cu aprobarea scrisă a Consiliului de Administrație
- studenți transferați de la alte universități similare UNAB din țară și care vor achita tariful de cazare lunar în conformitate cu tarifele studenților UNAB
- angajați ai UNAB care nu au domiciliul în București**
- studenți la Master –forma taxă care un sunt cazuri sociale**
- studenți ai UNAB care locuiesc în București ( au carte de identitate cu adresa de București)) sau județele limitrofe cu aprobarea scrisă a Consiliului de Administrație**

**Art.14** În alte perioade ale anului, căminul va avea un alt regim propus de Direcția administrativă și conducerile facultăților, aprobat de Consiliul de Administrație, pentru a se da posibilitatea efectuării reparațiilor curente și igienizării.

**Art.15** În cămin se pot caza temporar cadre didactice, studenți sau alte persoane de la instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate care vizitează UNAB , în cadrul unor acțiuni de colaborare, în spații special destinate acestui scop (camere de oaspeți).

**Art. 16** Cazarea în cămin a altor persoane fără aprobarea scrisă a conducerii este interzisă.

**Art. 17** Pentru persoanele menționate la art. 12 și art. 13, tariful de cazare ,pe fiecare tip de cameră va fi calculat de către Direcția Financiar-Contabilă la începutul anului universitar ,în funcție de costurile de întreținere ale căminului și aprobată în CA și apoi în Senat UNAB

**Art. 18** În perioada sesiunii de restante, studenții vor primi aprobare de cazare iar tariful de cazare va fi cel de regim hotelier.

**Art. 19** Cu aprobarea scrisă a Consiliului de Administrație, cadrele didactice din UNAB și invitați ai cadrelor didactice , angrenați în contracte de colaborare bilaterale, pot fi cazati, fără plată, pe perioada derulării contractelor, perioada specificată în cererea formulată de către catedra care a făcut invitația sau care derulează contractul respectiv.

(1) Fostii studenți ai UNAB, care au terminat toate formele de învățământ acreditate, studenți de la alte universități (forma de zi) pot fi cazati în timpul anului universitar, cu acordul scris al Consiliului de Administrație, în limita locurilor disponibile și prin încheierea unui contract de închiriere

(2) **La nivel de UNAB se constituie Comisia de cazare, prin decizia Consiliului de Administratie, la inceputul anului universitar si care este compusa din:**

- **Presedinte**
- **Membrii**

**Art. 20** Cazarea studentilor in camin se face in urmatoarele 2 etape:

**a. Inscrisiere pentru cazare** care se realizeaza in lunile iunie-august, astfel:

-studentii cazati in anul anterior universitar completeaza Formular de cazare, pe baza careia se va intocmi o lista de catre Administrator Camin si care se va trimite la secretariatele facultatilor pina la inceputul lunii septembrie. Aceste liste se vor afisa la avizierele fiecarei facultati, studentii avind posibilitatea ca in caz de inadvertente, sa depuna contestatii scrise la secretariatul facultatii, in termen de 48 ore de la afisare. Listele definitive, pe baza carora se va realiza cazarea efectiva, vor fi stabilite dupa sesiunea de toamna.

Studentii care solicita cazare pe criterii sociale, vor depune la Administratia caminului dosare cu documente justificative pentru a beneficia de reducere la regia de camin lunara. Cererile de cazare ale studentilor casatoriti, doctoranzilor, angajatilor tineri, vor fi depuse la administratia caminului impreuna cu documente justificative, la inceputul cazarii pentru noul an universitar

**b.** Cu o saptamina inainte de inceperea anului universitar ,la avizierul caminului ,va fi afisat programul dupa care se desfasoara cazarea.. Se vor afisa de asemenea si toate informatiile privind actele necesare acestei activitati. Locurile ramase disponibile dupa efectuarea repartizarii studentilor pe camere, se vor ocupa pe baza dosarelor de solicitare a cazarii depuse de studentii care un au obtinut un loc de cazare la repartizare.

Studentii care in anul universitar precedent au adus imbunatatiri(zugravit) camerei si doresc sa locuiasca in aceiasi camera vor solicita acest lucru, in scris, inca din perioada inscrierii la cazare la Administrator camin.

**Art.21.** (1) Cu cel putin 5 zile inainte de inceperea efectiva a cazarilor, la avizierul caminului se vor afisa listele cu studentii ale caror cereri (formulare de cazare) au fost aprobate

(2) Nu vor primi aprobare de cazare urmatoarele categorii de studenti:

- studentii care nu și-au achitat cel puțin 2 restante ale tarifului de cazare
- studentii care au fost sancționați pentru diferite abateri disciplinare grave nu vor mai primi cazare în anul următor;
- studentii aflatii in evidentele Politiei;
- studentii care au mai mult de 3 restante la cursuri in anul universitar anterior;
- studentii din anul I Master de la forma de invatamint taxa, cu exceptia cazurilor sociale si a studentilor transferati de la alte universitati similare cu UNAB din tara;

- studentii care in anul/anii anteriori au instrainat locul de cazare;
- studentii care, in anul/anii anteriori au produs pagube ce nu s-au recuperat si/sau care nu au predat inventarul.
- studentii sanctionati cu avertisment pentru încălcarea normelor de conduita vor avea acces la cazare numai pe locuri ramase libere în urma finalizarii noii repartizari.

**Art.22** (1) Locul de cazare se preia direct si nemijlocit de catre fiecare student ,pe baza legitimatiei de student si a cartii de identitate ,dupa semnarea contractului de inchiriere conform repartizarii

(2) Studentii care un se prezinta pentru preluarea locului de cazare vor fi eliminati de pe listele de cazare aprobate conf.art.20

(3) Studentii care refuza locurile repartizate pentru cazare ,pierd dreptul de cazare pentru acel an universitar

**Art. 23** Tariful de cazare pentru anul universitar se va achita astfel :

- pana la 16 octombrie inclusiv, pentru lunile octombrie si noiembrie ;
- pana la 15 noiembrie inclusiv, pentru luna decembrie ;
- pana la 15 ianuarie inclusiv, pentru lunile ianuarie si februarie ;
- pana la 15 februarie inclusiv, pentru luna martie ;
- pana la 15 martie inclusiv, pentru luna aprilie ;
- pana la 16 aprilie inclusiv, pentru luna mai ;
- pana la 15 mai inclusiv, pentru luna iunie si pentru zilele din iulie pana la terminarea anului universitar.

**Art. 24** Conditiiile si termenii de plata a tarifului lunar vor fi precizate in Contractul de cazare si inchiriere semnat cu fiecare locatar

#### **MODALITATI DE PLATA A REGIEI DE CAMIN**

**1. In numerar la Caseria UNAB**

**2. Prin virament bancar in contul**

**CONT :RO59TREZ70120F331400XXXX –TREZORERIA SECTOR 1**

**CONT :RO76RNCB0072039062550017-BCR**

**3. On line prin platforma disponibila pe site-ul Universitatii Nationale de Arte**

**4. La ghiseele BCR**

**Se va completa cu urmatoarele date :**

**Nume si prenume**

**Regie camin pe luna.....**

**CUI :4602033**

**Art. 25** Schimbul de locuri se poate face pe baza de cerere scrisă, aprobată de Administrator Camin, cu încheierea unui Act adițional la contractul de închiriere al fiecărui locatar care realizează schimbul. Actul adițional se semnează de părți și se va înregistra la Registratura UNAB.

**Art. 26** .Etapela parcurse de student în vederea cazării sunt:

1. completarea formularului tip de cazare.
2. verificarea prezenței sale în listele de cazare aprobate și afișate
3. prezentarea sa la camin pentru:
  - a) semnarea contractului de cazare/inchiriere, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte prin programul informațional
  - b) obținerea vizei de reședință prin completarea unui formular tipizat

Procedura obținerii vizelor de reședință pentru anul universitar 2017-2018 este următoarea:

- studenții cetățeni români se vor prezenta la administrația căminului doar cu cartea de identitate (original);

- studenții cetățeni străini din anul I de studii se vor prezenta la Serviciul Imigrări București pentru legalizarea sederii în România;

- studenții cetățeni străini din ceilalți ani de studii vor prezenta la cazare permisul de sedere valabil pentru anul universitar;

- studenții cu dublă cetățenie ( de ex. moldoveană și română) și cu domiciliul în România au același regim cu studenții cetățeni români și se vor baza în baza cărții de identitate românești. În cazul în care au domiciliul în străinătate au obligația să se prezinte personal la Direcția Locală de Evidență a Persoanelor București în vederea eliberării unei cărți de identitate provizorii pe care va fi aplicată viza de reședință.

c) plata tarif de cazare în conformitate cu prevederile Contractului de închiriere/cazare

d) primirea legitimației de camin cu poza studentului atașată;

e) primirea cazarmamentului pe baza unui subinventar încheiat între șeful biroului administrativ camin și student;

f) primirea camerei pe baza unui proces-verbal de predare primire.

**Art. 27** La cazare studentul va avea asupra sa următoarele documente:

1. actul identitate si o copie
2. fotografiile tip buletin, una pentru contract si alta pentru legitimatia de camin;
3. avizul epidemiologic eliberat de medicul de familie;
4. o copie dupa Certificatul de nastere.

**Art. 28** Accesul în cămin se face pe baza legitimației de cămin, vizata la zi, pentru studenții UNAB cazati, iar pentru celelalte persoane cazate, pe baza buletinului de identitate

**Art 29** Persoanele care nu sunt cazate in cămin nu pot rămâne un timp mai mare de 4-5 ore și nu au acces după orele 22.00 iar la intrarea in camin vor prezenta actul de identitate

(1) Studenții care primesc persoane care nu sunt cazate in cămin, fara respectarea aliniatului de mai sus, vor fi avertizate si, la repetarea inca o data a abaterii disciplinare vor fi excluse din cămin fără posibilitatea viitoare de a mai fi cazați.

**Art.30** Pastrarea locului în camin este conditionata de respectare prevederilor prezentului regulament, a contractului de închiriere / cazare, a normelor de conduita sociala si a legilor in vigoare

### CAPITOLUL III

#### CAMINIZAREA PE TIMP DE VARA

**Art.31** In perioada vacanței de vară a studenților, căminul va funcționa în regim hotelier. Cazarea se va face la tarife aprobate de către Senat UNAB.

**Art. 32** Vor beneficia de o reducere echivalenta cu tariful de cazare, din timpul anului universitar a studentilor la forma buget studentii, doctoranzii si masteranzii care in timpul anului universitar au beneficiat de reducerea de tarif datorita unor situatii speciale in familie (orfan de ambii parinti :orfan de un parinte; ambii parinti someri.) Acestia vor depune la Administratie Camin., o cerere ce va fi supusa aprobarii Consiliului de Administratie însoțită de o adeverință de student/doctorand/masterand eliberată de catre secretariatul facultatii.

**Art. 33** Pot beneficia de cazare la tarifele de vară (pe lună, pe fractiune de luna sau pe zi) alte persoane care solicită cazare pe perioada vacanței de vară, in baza cartii de identitate.

**Art. 34** Candidatii la admitere care urmeaza cursurile de pregatire, vor completa un formular de cazare la care se ataseaza copie dupa actul de identitate si dovada.achitarii taxei pentru cursurile de pregatire

**Art.35** Studentii straini din cadrul PRACTICA ERASMUS vor achita tariful de cazare corespunzator celui aplicat ,in timpul anului universitar,studentilor romani de la forma de invatamint buget

**Toti cei cazati in camin,in perioada in care caminul studentesc va functiona in regim hotelier,se vor supune prevederilor Regulamentului de cazare in camin**

## CAPITOLUL IV

### REDUCEREA TARIFULUI DE CAZARE

**Art. 36 (1)** Exista studenti care au o situatie sociala deosebita si care pot solicita reducerea tarifului de cazare. In acceptiunea prezentului regulament, studentul cu o situatie sociala deosebita este acea persoana care este inmatriculata la studii de licenta, master sau doctorat, in regim bugetar sau cu taxa in cadrul UNAB si care este cetatean roman,cetatean UE sau cetatean al Confederatiei Elvetiene

(2) Prin situatie sociala deosebita se intelege situatia studentilor aflati in urmatoarele imprejurari.

1. studenti orfani de ambii parinti - reducere 100% (pentru studenti de la ambele forme de invatamint: buget si taxa);
2. studenti orfani de un parinte:
  - la forma de invatamint buget: 20% reducere,
  - la forma de invatamint taxa: 10 % reducere;
3. studenti orfani proveniti din casele de copii sau plasament familial care nu realizeaza venituri - reducere 100%
4. studenti bolnavi de TBC, care se afla in evidentele unitatilor sanitare unde sunt arondati ( vor prezenta o adeverinta de la medicul de familie care sa confirme diagnosticul);  
studenti care sufera de diabet, boli maligne, sindromul de malabsorbtie, insuficienta renala cronica, astm bronsic, epilepsie, cardiopatie congenitala, hepatita cronica, glaucom, miopie grava, boli imunologice, cei infectati cu HIV sau bolnavi de SIDA, spondilita anchilozanta sau reumatism articular, suferinte grave aparute in urma unor accidente.  
Consiliul de Administratie poate lua in considerare si alte boli cronice sau cu o evolutie rapida - 100% reducere.

Pentru studenti hipoacuzici sau cu boli genetice - reducere 40%;

5. studenti carora li se aplica prevederile art. 4, lit.r din Legea 341/2004, republicata cu modificarile ulterioare, in baza certificatului eliberat de Comisia pentru aplicarea Legii 42/1990 care atesta calitatea unuia dintre parinti de "LUPTATOR PENTRU VICTORIA REVOLUTIEI ROMANE DIN DECEMBRIE 1989" sau de "EROU MARTIR" cu una dintre mentiunile: ranit, retinut, ranit si retinut, remarcat prin fapte deosebite insotit de brevet semnat de Presedintele Romaniei. – reducere 100%



**6** studenți cu ambii părinți someri de cel puțin 6 luni și care sunt luați în evidență ITM (indiferent de forma de învățământ) - 100% reducere

**7.** studenți care nu realizează, împreună cu familia, pe ultimele 3 luni, un venit lunar brut pe membru de familie mai mare decât nivelul salariului minim brut pe economie de la momentul cererii:

- la forma de învățământ buget – 20 % reducere

- la forma de învățământ taxa - 10% reducere

**8.** studenți căsătoriti sau nu, cu copii, cu vârsta până în 26 ani și care nu obțin venituri proprii (se vor lua în calcul, separat, veniturile sustinatorilor legali). Actele doveditoare vor proveni de la familia fiecăruia dintre soții studenți. De reducere va beneficia mama copilului - la forma de învățământ buget - 15% reducere;

- la forma de învățământ taxa - 10% reducere;

**9.** studentul/studenta căsătorit/a, soția/sotul nefiind studenta/student - 20% reducere;

**Art.37** Studenți cu unul din părinți cadru didactic – reducere 100%

**Art. 38 Beneficiază de o reducere de 100% și studenții de la forma de învățământ buget -anul 1 care au participat la concursuri internaționale și naționale (olimpiade) și au obținut premii (premiul I,II,III, și mențiuni)**

**Art 39** Studenți bursieri ai statului român –reducere 100%

**Art.40** Candidați la examenul de admitere, care fac pregătire cu cadre didactice din UNAB, la sfârșit de săptămână, în timpul anului, mai puțin lunile iulie-august beneficiază de o reducere de 50% din tariful de cazare pentru studenții UNAB care este aprobat și se aplică pentru această perioadă

**Art.41** În cămin se pot caza temporar cadre didactice, studenți sau alte persoane de la instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate care vizitează UNA București în cadrul unor acțiuni de colaborare, contracte, proiecte internaționale (ERASMUS, etc) în spații special destinate acestui scop (camere de oaspeți) cu plată sau fără plată (cu aprobarea scrisă a Rectorului pe baza referatului întocmit de către angajatul UNAB cu care colaborează persoana venită în vizită);

**Art 42.** Studenți proveniți de la alte facultăți (facultăți care nu aparțin de UNAB), înscriși la forma de învățământ zi, runde de gradul 1,2 cu cadre didactice sau angajați ai UNAB pot plăti un tarif de cazare egal cu valoarea tarifului de cazare pentru studenții UNAB la forma de învățământ buget, cu aprobarea Consiliului de Administrație

**Art.43.** Studenții transferați de la alte universități din țară similare cu UNAB ,la forma Master –taxa ,vor achita tariful de cazare la fel ca studenții UNAB la forma de învățământ taxa

**Art.44** Studenții străini care vin în program ERASMUS ,în cursul anului universitar-tariful de cazare lunar are aceeași valoare ca tariful de cazare lunar aplicat studenților români cu forma de învățământ buget

**Art.45** Suplimentar fata de reducerile prevazute in acest articol, Consiliul de Administratie poate aproba o reducere suplimentara de max.20% atit la forma de invatamint buget cit si la forma de invatamint taxa (**numai in cazuri exceptionale**),cu prezentarea de documente suplimentare pentru confirmarea starii de fapt

**Art.46** Reducerea tarifului de cazare se va aproba pe baza de documente justificative corespunzatoare fiecarui caz in parte.Aceasta reducere se poate acorda studentilor de la ciclul universitar de licenta sau de master (forma de invatamint buget sau taxa)

**- NU SE ACORDA 2 CATEGORII DE REDUCERE A TARIFULUI DE CAZARE PENTRU ACELASI STUDENT PENTRU INTREG ANUL UNIVERSITAR.**

**Art.47** In aprecierea oportunitatii reducerii tarifului in situatiile enumerate mai sus se va tine seama si de rezultatele obtinute la invatatura in anul universitar anterior (credite acumulate de minim 40 de credite)

**Art. 48** Nu se acorda reducere la regia de camin:

- studentilor sanctionati pe linie administrativa sau disciplinara;
- studentilor luati in evidente de catre politie pentru diverse tipuri de acte antisociale (acte de tulburare a linistii publice, acte de vandalism, batai, consum de droguri, etc)
- studentilor care au intarziat plata regiei de camin, de cel putin 2 ori, in anul universitar anterior (conform contract de inchiriere).
- studentii transferati, de la alte universitati similare cu UNAB,la forma Master-taxa care un au o situatie sociala deosebita in familie

**Art. 49** Reducerea regiei de camin se aplica pe intregul an universitar atunci cind cererea este facuta inaintea inceperii acestuia sau de la momentul aprobarii cererii cind aceasta se face pe parcursul anului universitar.

**Art. 50** Studentul transferat de la o universitate de stat, precum si studentul UNAB transferat de la o facultate la alta in cadru UNAB, de la o sectie la alta, de la buget la taxa si invers, de la o camera la alta (cu modificarea regiei de camin) beneficiaza de reducere (crestere) a tarifului de cazare incepind cu data aprobarii cererii.

**Art. 51** Documentatia necesara aprobarii reducerii regiei de camin se depune la Biroul Administrativ al Caminului o data cu inceperea cazarii in camin, intr-un dosar, pe coperta trecandu-se urmatoarele date:

- numele si prenumele;
- facultatea;
- sectia;
- anul de studiu;

- forma de învățământ.

**Art. 52** Prezentare unor documente false cu scopul obținerii reducerii atrage plata tarifului de cazare neachitat, sancționare disciplinară cu încetarea contractului de închiriere/cazare și răspundere penală conform dreptului comun

**Art. 53.** Dosarul pentru reducerea tarifului de cazare nedepus la începerea anului universitar, va primi reducerea solicitată de la data aprobării cererii

**Art. 54** Dosarele studenților care solicită reducerea regiei de cămin au următorul circuit:

1. depunerea dosarului cu actele care dovedesc situația studentului la Biroul Administratie Cămin;
2. verificare documentelor din dosar și stabilirea valorii reduse a tarifului de cazare de către Administrator Cămin;
3. înaintarea dosarului către compartimentul juridic al Universității pentru verificare;
4. înaintarea dosarului spre aprobare Consiliului de Administrație
5. înregistrarea dosarului de reducere la Registratura UNAB;
6. instiintarea studentului care a solicitat reducerea regiei de cămin cu privire la rezultatul favorabil/nefavorabil al cererii sale;
7. înregistrarea reducerii în contractul de închiriere încheiat cu studentul solicitant sau, după caz, încheierea unui act adițional când solicitarea reducerii se face după încheierea contractului de închiriere. Actul adițional la Contractul de închiriere se înregistrează la Registratura UNAB.

**Art. 55** Toate dosarele depuse în vederea obținerii reducerii regiei de cămin vor conține, o declarație olografă, semnată pe propria răspundere, prin care se certifică veridicitatea documentelor depuse și a situației sociale invocate.

**Art.56** .Pentru studenții din anul I licență, pentru studenții reinscriși, la diverse forme de învățământ, se va prezenta o adeverință de la Secretariatul facultății în care se consemnează că este student UNAB la forma respectivă de învățământ

## CAPITOLUL V

### COMITETUL STUDENTESC DE CAMIN (CSC)

**Art.57.** Comitetul studentesc de cămin (CSC) este compus din responsabili de palier (etaj), câte unul pe fiecare nivel și din reprezentantul studenților în Senat. Din Comitetul studentesc de cămin face parte și administratorul căminului care, cu excepția prevăzută la art. 62, nu are drept de vot.

**Art. 58** Responsabilii de palier sunt aleși cu majoritate simplă de către studenții cazati în cămin și care sunt prezenți la ședința de alegere. Convocarea pentru ședința de alegere a

responsabililor de palier va fi afisata la avizierul caminului studentesc cu 5 zile inainte de data fixata pentru alegeri.

**Art.59** Comitetul studentesc de camin se constituie in termen de maxim 30 zile de la inceperea anului universitar si isi desfasoara activitatea pe durata intregului an universitar, pina la alegerea noului comitet de camin. Studentii alesi in Comitetul de camin locuiesc in camin si fac dovada probitatii morale si profesionale.

**Art.60** Nu pot face parte din acest Comitet studentesc de camin studentii care nu au realizat in anul universitar anterior numarul de credite necesar promovarii anului, cei exmatriculati sau sanctionati disciplinar cu incetarea contractului de cazare.

**Art. 61** Atributiile comitetului studentesc de camin sunt :

-asigura popularizarea, cunoasterea si respectarea de catre studenti a prezentului Regulament cat si a altor acte normative care reglementeaza viata universitara

-participa la asigurarea ordinii si disciplinei in camin ;analizeaza abaterile studentilor de la normele de conduita si propune sanctiuni, colaborand cu comisia de cazare, cu administratia si paza caminului.

-sprijina administratia caminului pentru predarea camerelor studentilor cazati, cu forme legale

-sprijina administratia caminului pentru indeplinirea sarcinilor in ceea ce priveste normele medico-sanitare si de paza contra incendiilor

-propune sanctionarea,pe baza de documente justificative, a studentilor care au avut abateri in camin

-propune administratiei caminului diverse activitati de imbunatatire a conditiilor de locuit in camin (reparatii,cumparare de cazarmament ,diverse materiale ,amenajarea de noi spatii etc.)

-efectueaza controale in camere impreuna cu seful biroului administrativ ;

-analizeaza sesizarile studentilor cu privire la organizarea si functionarea caminului si propune solutii catre seful biroului administrativ

- cooperează cu organele administrative si organele poliției conform normelor în vigoare;

- anunta administratia despre constatarea eventualelor defectiuni ale instalatiilor, în vederea remedierii lor;

**Art.62**

(1) Comitetul Studentesc de Camin, imediat după constituire, va alege prin vot secret un președinte dintre membrii săi care în caz de paritate va deține vot hotărâtor în deciziile CSC. Administratorul caminului are dreptul să participe cu un vot la alegerea președintelui.

(2) CSC ia decizii cu majoritatea simplă a membrilor prezenți. Convocarea la ședințele CSC se afișează la avizierul caminului cu 3 zile înainte de data organizării ședinței. La ședința de alegere a președintelui CSC este obligatorie prezența Administratorului caminului. Dacă acesta nu este prezent la ședința organizată după prima convocare se va afișa o nouă convocare cu 2 zile înainte de data organizării noii ședințe. Dacă nici la această Administratorul caminului nu este prezent, alegerea președintelui CSC se va face în lipsa sa.

**Art. 63** Președintele Comitetului de camin contribuie la buna organizare și funcționare a caminului. Acesta reprezintă Comitetul studentesc de camin și pe studenții care locuiesc în camin în relațiile cu conducerea universității și cadrele didactice.

**Art. 64** Componenta Comitetului de camin se va afișa prin grija președintelui, la avizierul caminului.

**Art. 65** 1) În cazul în care, din culpa studenților, nu se alege un comitet studentesc de camin și a sefului acestuia în termenul prevăzut la art. 49 și art. 52, orice alt organism în care este prevăzută participarea președintelui de camin studentesc, ca reprezentant al Comitetului studentesc de camin va funcționa fără prezența acestuia din urmă.

(2) Această situație va dura până la alegerea unui comitet studentesc de camin și a sefului acestuia.

**Art. 66** Președintele de camin are următoarele atribuții, înscrise în Fișa postului :

- comunică eficient cu serviciile administrativ/social/tehnic, administratorul caminului, studenții din cămin, studenții senatori cărora le semnaleză problemele cu care se confruntă și propuneri de rezolvare a acestora

- face parte din Comisia de cazare.

- organizează / facilitează întâlniri cu administratorul de camin, conducerea UNAB ale studenților din camin.

- consultă studenții în ceea ce privește investițiile din cămin.

- se implică în rezolvarea conflictelor dintre studenți, precum și în respectarea liniștii și ordinii în cămin și răspunde, împreună cu Comitetul de camin, de incidentele produse în afara programului de lucru al administrației, colaborând cu instituțiile abilitate pentru rezolvare

. sprijină Administrația caminului pentru îndeplinirea sarcinilor în ceea ce privește normele medico-sanitare și de pază contra incendiilor

- participa la toate controalele abilitate (poliție, administrație, pompieri etc).
- participa la actualizarea permanentă a evidenței stricte a cazarii studenților care locuiesc în cămin.
- efectuează cu fiecare responsabil de palier control în camere, pentru depistarea și preintimpinarea, din timp, a oricaror evenimente neplacute
- informează studenții cazati în cămin despre prevederile regulamentelor care se aplică în cămin și urmărește respectarea prevederilor acestora.
- sesizează Consiliul de Administrație al UNAB. în scris, de neîndeplinirea obligațiilor de serviciu de către salariații cu atribuții în administrarea și funcționarea corespunzătoare a căminului studentesc
  - nu are acces la documentele serviciului de paza
  - propune Consiliului de Administrație al UNAB, în scris, sancționarea studenților care au abateri de la Regulamentul de cazare (concret sancțiunea propusă a fi aplicată)
  - sesizează personalul care efectuează serviciul de paza asupra persoanelor străine care nu au acces în cămin
  - solicita întrunirea CSC, o dată pe trimestru, pentru rezolvarea problemelor aparute.

## CAPITOLUL VI

### DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE STUDENȚILOR

#### **Art.67 Drepturi:**

- să locuiască în camera repartizată;
- să primească pe bază de contract de închiriere cazarmament și alte bunuri pe care să le folosească în scopul în care au fost destinate;
- să primească vizite, în condițiile respectării prevederilor privind accesul în cămin;
- să sesizeze factorii responsabili pentru orice neregulă sau abatere care afectează viața de cămin;
  - studenții își pot zugrăvi camera și pot face amenajări fără a schimba arhitectura camerei și nu pot pretinde despăgubiri la rezilierea contractului sau la expirarea contractului de închiriere.
  - studenții au voie să utilizeze în camerele de locuit consumatori electrici până la o putere instalată de 500 W, având fiecare răspunderea pentru buna lor funcționare și pentru accident, în caz de producere.
- să facă propuneri pentru îmbunătățirea condițiilor de viață și studiu în cămin

#### **Art 68 Îndatoriri:**

- să cunoască și să respecte prezentul Regulament;
- studenții au obligația de a elibera locul închiriat, la data expirării contractului, să-și facă personal lichidarea cu predarea tuturor bunurilor preluate la începutul anului

universitar și prevăzute în contract; la cazare, fiecare student preia pe baza de proces verbal de predare primire dotarea camerei

- să locuiască în camera repartizată, orice schimbare efectuându-se cu acordul administratorului de cămin;

- studentul care ocupă locul în cămin pentru a-l pune la dispoziția altor studenți în scopul cazării clandestine va fi eliminat din cămin.

- sa achite lunar tarifele stabilite pentru cazarea in camin; plata regiei de camin se va face anticipat conform contract de inchiriere cf art.8 .Pentru aminare la plata se aplica art.9 din contract.

- sa nu deterioreze bunurile din inventarul camerei sau să aducă prejudicii materiale căminului, în caz contrar vor suporta contravaloarea materială prejudiciată sau vor înlocui obiectele distruse cu altele noi. În cazul în care autorul nu este identificat, răspund solidar toți studenții cazați în camera sau palierul respectiv

- să mențină curățenia în camere și în jurul căminului altfel vor fi sancționați prin avertisment scris

- pastreaza ordinea si disciplina în cămin.

- sa un introduca sau sa consume băuturi alcoolice în cămin (inclusiv bere) , stupefiante sau substanțe psihotrope;

- diferitele anunțuri se pot face numai pe panourile special amenajate în holul de la intrarea în cămin, fiind interzisă lipirea de diferite anunțuri pe ușile și pereții căminului.

- să nu introducă în cămin ,animale de companie sau pasari;

- nu este permisă efectuarea de modificări la instalația electrică;

- este interzisă folosirea de butelii cu gaz GPL în căminele studentești (O.M.E.N. nr.712/1975) și a mașinilor de spălat în camere;

- fiecare student posesor de aparate electrice trebuie să le declare la începutul anului universitar, nedeclarearea acestora ducând la confiscarea lor și obligarea la plata contravalorii energiei electrice în sistem pașal;

- studentul, după cazare, are obligația de a anunța la Administrația Căminului orice obiect personal adus de acasă (calculator, plită, cuptor cu microunde etc) pentru a putea fi luat în evidența camerei (consemnat în PV de predare-primire camera)

- studenții sunt obligați să respecte orele de odihnă în cămin (22 - 06);

- să faciliteze inspectarea camerelor de către administratorul de cămin, conducerea facultății, organele de control;

- să depună o dublură a cheilor de la intrarea în cameră la administrația căminului care o va folosi doar în cazuri de control sau excepționale . Înlocuirea încuietorii de la ușa camerei, instalată la data întocmirii procesului verbal de predare a acesteia. se face atunci în care acest lucru este absolut necesar, operațiunea se va efectua numai după aprobarea scrisă a administratorului de cămin, iar una din chei se va preda pe bază de proces-verbal acestuia imediat după montare și se va afla la poartă la panou;

- să facă curățenia în cameră și să mențină curățenia în cămin;

- să respecte normele pentru prevenirea incendiilor;

- sa respecte normele de protectia muncii

- cazarea mixtă este acceptată numai pentru studenții căsătoriti sau cei care prezintă la administratorul caminului cererea scrisă și aprobată de Rector

- sa participe activ la inlaturarea cauzelor si pagubelor produse de incendiu
- sa nu distruga mijloacele de prevenire si stingere a incendiilor din camin (hidranti, stingatoare, planuri de evacuare etc)
- sa pastreze curatenia in spatiile comune (culoare, holuri, sala de lectura, grupuri sanitare)
- prezenta in camin a persoanelor care nu sunt cazate in imobil este admisa doar pina la ora 22.00. Orice student prezent in camin intre orele 22.00-07.00 care nu are legitimatie de cazare in camin este pasibil de sanctiune privind cazarea ilegala .
- este admisa prezenta in camin a studentilor de la alte facultati sau a unor studenti din Bucuresti, pe baza legitimatiei de student, in cazul in care dovedesc faptul ca aceasta prezenta este cauzata de activitati de studiu in echipa , pentru rezolvarea proiectelor. In acest caz, este obligatoriu inregistrarea studentului la poarta.
- la terminarea anului universitar sau la eliberarea caminului în caz de incetare a contractului de inchiriere/cazare ,studentul este obligat sa restituie bunurile preluate individual precum si cele de folosinta comuna în starea în care le-au preluat. De asemenea trebuie sa lase camera curata (inlaturare gunoi, spalare frigider, curatarea locurilor murdarite- usa intrare, pereti etc) ;daca bunurile nu se restituie datorita lipsei acestora, studentul este obligat sa le inlocuiasca in timpul cel mai scurt
  - răspund la solicitările administratiei caminului in vederea bunei desfășurari a activităților din cămin;
  - sa anunte administratia despre constatarea eventualelor defectiuni ale instalatiilor sau a altor bunuri ale caminului , în vederea remedierii lor ,in timp util
  - sa permita accesul in spatiile de cazare a persoanelor din administratia caminului si/sau a reprezentantului UNAB pentru efectuarea controalelor privind modul în care sunt respectate prevederile regulamentului si contractului de inchiriere/cazare;
- **nu au voie sa depoziteze in camera bicicletele proprii : studentii au obligatia de a le depozita in tarcul de biciclete cu un numar de inregistrare marcat pe aceasta. Numarul de inregistrare se va da de catre Administrator camin**
  - să nu poarte, fără drept, în cămin, în locurile și împrejurările în care s-ar putea primejdui viața sau integritatea corporală a persoanelor ori s-ar putea tulbura ordinea și liniștea publica, arme letale sau neletale (cuțit, pumnal, șis, box sau alte asemenea obiecte fabricate sau confecționate anume pentru tăiere, împungere sau lovire). Să nu folosească, în asemenea locuri sau împrejurări, armele cu aer comprimat sau cu gaze comprimate, obiectele de distracție pe bază de amestecuri pirotehnice ori dispozitivele pentru șocuri electrice;
  - la fiecare plecare din cameră locatarul se obligă să nu lase receptori electrici în priză (cu excepția frigiderelor) și să verifice dacă robinetele sunt închise. Eventualele pagube produse din cauza nerespectării acestor prevederi vor fi suportate de către locatar;

**Art. 69** Cetatenii straini aflati la studii, bursieri ai statului roman, studenti de la alte universitati cazati in camin, celelalte persoane cazate in camin au aceleasi drepturi si indatoriri ca si ceilalti studenti cazati ai UNAB, in ceea ce priveste respectarea prezentului



Regulament ,a propriilor contracte de inchiriere/cazare cit si normelor de convietuire sociala

## CAPITOLUL VII

### ABATERI DISCIPLINARE

**Art.70 (1)** Prezentul capitol reglementeaza modul de sanctionare printr-o procedura interna a studentilor locatari in cazul savarsirii de catre acestia a unor abateri disciplinare.

**(2)**In situatia in care procedura interna nu conduce la stingerea conflictului si/sau la repararea pagubei produse, se vor aplica reglementarile comune ale dreptului civil si/sau penal.

**Art. 71** Abaterea disciplinara este fapta ( actiune sau inactiune) savarsita cu vinovatie de studentul locatar, prin care acesta a incalcat prezentul regulament si care atrage dupa sine aplicarea unei sanctiuni disciplinare. Sanctiunile disciplinare care pot fi aplicate sunt :

- a) avertisment scris ;
- b) prestarea unor activitati in folos comun ;
- c) incetarea contractului de inchiriere/cazare

**Art.72** Sanctiunile disciplinare prevazute la art.68 lit.a si b se pot dispune pentru urmatoarele abateri disciplinare

- orice modificare a spatiului folosit individual sau in comun si a instalatiilor aferente,precum si utilizarea lor in alte scopuri decât destinatia initiala
- lipirea de afise sau anunturi, in alte locuri decât cele special destinate –
- neefectuarea si nerespectarea curateniei in camere si in spatiile comune
- nerespectarea linistii in orele de odihna si in perioadele de studii –
- nerespectarea regulilor de acces in camin, normelor igienico-sanitare si normelor de prevenire si stingere a incendiilor –
- folosirea de aparate electrice racordate la prizele din camere fara acordul administratiei si plata unor taxe suplimentare –
- deteriorarea bunurilor din inventarul caminului si a instalatiilor puse la dispozitie –
- cazarea in camin studentesc a altor persoane decât cele repartizate conform prezentului Regulament
- folosirea incintei caminului pentru activitati comerciale, politice sau religioase,precum si practicarea jocurilor de noroc –
- fumatul in incinta caminului, in afara locurilor special destinate –
- nepermiterea accesului persoanelor din Administratia caminului,a Comitetului de camin sau a reprezentantului UNAB pentru efectuarea controalelor privind modul in care sunt respectate prevederile regulamentului si contractului de inchiriere/cazare–
- aruncarea de hirtii, resturi menajere si gunoi industrial pe fereastrele camerelor
- adapostirea de animale sau pasari in spatiul inchiriat –

- depozitarea de biciclete in camera
- înlocuirea încuietorii de la ușa camerei, instalată la data întocmirii procesului verbal de predare a acesteia.
- folosirea de butelii cu gaz GPL în căminele studențești (O.M.E.N. nr.712/1975) și a mașinilor de spălat în camere;

Studentii sanctionati vor avea acces la cazare in anul universitar urmator numai pe locurile ramase libere in urma finalizarii noii repartizari.

**Art. 73** Sanctiunile disciplinare prevazute la art.68 lit c se pot dispune pentru urmatoarele abateri disciplinare

- subînchirierea spatiului de catre locatari altor persoane fizice sau juridice.
- consumul excesiv de bauturi alcoolice, cu consecinte în tulburarea linistii –
- consumul de droguri
- pentru abateri grave de la normele de convietuire sociala(betii,scandaluri,batai,distrugerii de bunuri,consum de droguri in grup) ,cu implicarea organelor de politie,se aplica sanctiunea excluderii imediate si definitive din camin,urmind ca conducerea UNA sa ia masuri pe linie de invatamint
- studentii cazati in camin care nu se prezinta la nici un examen in sesiunea din semstrul 1
- daca poarta, fără drept, în cămin, în locurile și împrejurările în care s-ar putea primejdui viața sau integritatea corporală a persoanelor ori s-ar putea tulbura ordinea și liniștea publică, arme letale sau neletale (cuțit, pumnal, șis, box sau alte asemenea obiecte fabricate sau confecționate anume pentru tăiere, împungere sau lovire). Dacă folosește în asemenea locuri sau împrejurări, armele cu aer comprimat sau cu gaze comprimate, obiectele de distracție pe bază de amestecuri pirotehnice ori dispozitivele pentru șocuri electrice;

**Art.74** In cazul abaterilor disciplinare care pot atrage sanctiuni disciplinare conform art.68 lit a) si b) ,constatare abaterii disciplinare si aplicarea sanctiunii se face de catre Administrator Camin printr-o NOTA de instiintare care va fi afisata la avizierul caminului.

Studentul sanctionat poate face contestatie in termen de 3 zile de la afisare pe care o va inregistra la Birou Administrativ Camin.

Solutionarea contestatiei este de competenta Comisiei de cazare a carei decizie de admitere sau respingere a contestatiei va fi afisata la avizierul caminului

**Art.75** (1) In cazul abaterilor disciplinare care pot atrage sanctiuni disciplinare conform art.68 lit c) ,constatare abaterii disciplinare se face de catre Comisia de cazare la propunerea Administrator camin .In acest caz ,sanctiunea se dispune de catre CA la sesizarea Comisiei de cazare.

(2) Decizia de sanctionare se comunica studentului personal iar in cazul in care acesta refuza primirea sau nu poate fi gasit ,se va comunica prin posta sau curier cu confirmare a de primire la adresa cu care studentul este inregistrat in evidentele UNAB.



Daca UNAB nu primeste confirmarea de primire pentru ca locatarul nu este gasit la adresa ,refuza sa semneze de primire,nu ridica de la posta corespondenta etc,procedura de comunicare se considera indeplinita prin afisare la avizierul caminului.

**Art. 76** Administratia Camin poate adopta reguli interne de organizare si functionare a caminului in vederea aplicarii prezentului Regulament fara a incalca prevederile acestuia.Aceste reguli sunt supuse aprobarii comisiei de cazare

**Art. 77** Prezentul Regulament s-a aprobat in sedinta de Senat din data de .....  
**La aceasta data, toate regulamentele privind cazarea in caminul studentesc al UNAB emise anterior, se abroga.**

Director Directie Administrativ-Tehnic-Achizitii

Dr.ing Adrian Cristescu

Intocmit,

Ing.Cristina Mlesnita